

**Протокол засідання ініціативної робочої групи з підготовки установчих зборів для формування нового складу Громадської ради при Голосіївській районній в місті Києві державній адміністрації
№1**

м. Київ, просп.Голосіївський, 42
каб. 415

12 травня 2021 року, 16.00

ПРИСУТНІ:

Члени ініціативної робочої групи з підготовки установчих зборів для формування нового складу Громадської ради при Голосіївській районній в місті Києві державній адміністрації **8** осіб:

Березовський Володимир Іванович	заступник голови адміністрації
Дунаєвська Софія Анатоліївна	керівник апарату адміністрації
Пушина Валентина Петрівна	в.о. начальника відділу організаційної роботи, внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю
Журавель Дмитро Володимирович	начальник юридичного відділу
Семенова Аліна Ігорівна	голова громадської організації «Екозагін»
Цикаленко Тамара Вікторівна	керівник ОСН «Комітет мікрорайону «Пирогів»
Терентьєв Всеволод Валерійович	голова громадської організації «Голосіївська криївка»
Соколов Сергій Олександрович	член благодійної організації благодійного фонду «Криївка вільних»

СЛУХАЛИ:

Пушину В.П. з інформацією про створення ініціативної групи з числа делегованих членів діючої Громадської ради при Голосіївській районній в місті Києві державній адміністрації, представника інституту громадянського суспільства, делегованих для участі в роботі ініціативної групи та затвердження її складу розпорядженням Голови Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації від 06.05.2021 № 217.

Пушина В.П. внесла пропозицію відкрити засідання ініціативної групи.

ГОЛОСУВАЛИ:

За -- 8

Проти -- 0,

Утримались -- 0.

ВИРІШИЛИ:

Відкрити засідання ініціативної групи.

СЛУХАЛИ:

Дунаєвську С.А. з пропозицією обрати голову ініціативної групи шляхом проведення голосування.

Соколов С.О. запропонував кандидатуру Березовського В.І.

ГОЛОСУВАЛИ:

За -- 8

Проти -- 0,

Утримались -- 0.

ВИРІШИЛИ:

Обрати головою ініціативної групи Березовського В.І.

СЛУХАЛИ:

Березовського В.І. з пропозицією затвердити порядок денний засідання ініціативної групи:

1. Про обрання секретаря ініціативної групи.

2. Про дату проведення установчих зборів.

3. Про визначення порядку прийому документів від ІГС для участі в установчих зборах.

4. Про організаційні питання проведення установчих зборів (місце та час прийому, відповідальна особа).

5. Різне.

Заперечень чи зауважень від присутніх не надійшло.

ГОЛОСУВАЛИ:

За -- 8

Проти -- 0,

Утримались -- 0.

ВИРІШИЛИ:

Затвердити запропонований порядок денний засідання ініціативної групи.

СЛУХАЛИ ПО ПЕРШОМУ ПИТАННЮ:

Семенову А.І., з пропозицією обрати Пушину В.П. секретарем ініціативної групи.

ГОЛОСУВАЛИ:

За -- 8

Проти -- 0,

Утримались -- 0.

ВИРІШИЛИ:

Обрати Пушину В.П. секретарем ініціативної групи

СЛУХАЛИ ПО ДРУГОМУ ПИТАННЮ:

Дунаєвську С.А., що з моменту оприлюднення повідомлення про дату установчих зборів має пройти не менше 45 календарних днів. Для підготовки установчих зборів з формування нового складу Громадської ради при Голосіївській районній в місті Києві державній адміністрації пропоную визначити і затвердити дату проведення установчих зборів по формуванню складу 16 липня 2021 року.

ГОЛОСУВАЛИ:

За -- 8

Проти -- 0,

Утримались -- 0.

ВИРІШИЛИ:

Затвердити дату проведення установчих зборів 16 липня 2021 року.

СЛУХАЛИ ПО ТРЕТЬОМУ ПИТАННЮ:

Пушину В.П., Терентьєва В.В., Семенову А.І. з пропозицією затвердити наступний графік роботи:

12.05.2021 перше засідання ініціативної групи (затвердження дати проведення та затвердження тексту повідомлення щодо установчих зборів);

до 17.05.2021 - розміщення повідомлення на офіційному порталі Голосіївської РДА щодо проведення установчих зборів;

з 17.05.2021 до 16.06.2021 (включно) до 12.00, - прийом пакетів документів від ІГС щодо участі їх представників установчих зборах;

з 17.05.2021 по 25.06.2021 опрацювання прийнятих від ІГС пакетів документів, інформування щодо невідповідностей у документах, встановлених Положенням про Громадську раду;

25.06.2021 - засідання ініціативної групи (рішення про інформування ІГС з пропозицією усунення невідповідності документів, у разі виявлення);

02.07.2021 - засідання ініціативної групи (затвердження списків ІГС, які братимуть участь в установчих зборах та ІГС, яким відмовлено в участі, із зазначенням підстави);

до 09.07.2021 оприлюднення списку кандидатів, які допущені до участі в установчих зборах, списку кандидатів, яким відмовлено в участі (із зазначенням підстави для відмови), інформації про результати діяльності ІГС за останній рік, біографічних довідок делегованих представників ІГС, уточненої інформації про дату, час та місце проведення установчих зборів.

Засідання ініціативної групи також можуть проводитись по мірі визначення проблем.

ГОЛОСУВАЛИ:

За -- 8

Проти -- 0,

Утримались -- 0.

ВИРІШИЛИ:

Затвердити вищезазначений графік

СЛУХАЛИ:

Журавля Д.В., Семенову А.І., Терентьєва В.В., Цикаленко Т.В. з пропозицією затвердити перелік документів, які подаються пакетом (відповідно до Типового Положення про Громадську раду), необхідних для надання представниками інститутів громадянського суспільства, делегованими для участі в установчих зборах:

1. Заява, складена у довільній формі, підписана уповноваженою особою керівного органу інституту громадянського суспільства.

2. Рішення, прийняте у порядку, встановленому установчими документами інституту громадянського суспільства» про делегування для участі в установчих зборах представника, який одночасно є кандидатом на обрання до складу громадської ради.

3. Заява делегованого представника інституту громадянського суспільства з наданням згоди на обробку персональних даних відповідно до Закону України "Про захист персональних даних", підписана ним особисто.

4. Біографічна довідка делегованого представника інституту громадянського

суспільства із зазначенням його прізвища, імені, по батькові, числа, місяця, року і місця народження, громадянства, посади, місця роботи, посади в інституті громадянського суспільства, відомостей про освіту, наявність наукового ступеня, трудову та/або громадську діяльність, контактної інформації (поштової адреси, номера телефону, адреси електронної пошти (за наявності)

5. Відомості про результати діяльності інституту громадянського суспільства (проведені заходи, дослідження, надані послуги, реалізовані проекти, виконані програми, друковані видання, подання відповідному органу виконавчої влади письмових обґрунтованих пропозицій і зауважень з питань формування та реалізації державної, регіональної політики у відповідній сфері та інформування про них громадськості, річний фінансовий звіт (за наявності) тощо) протягом шести місяців до дати оприлюднення органом виконавчої влади повідомлення про формування складу громадської ради; відомості про місцезнаходження та адресу електронної пошти інституту громадянського суспільства, номер контактного телефону.

6. Мотиваційний лист делегованого представника інституту громадянського суспільства, в якому наводяться мотиви бути обраним до складу громадської ради та бачення щодо роботи у такій раді.

7. Фото делегованого представника інституту громадянського суспільства, а також посилання на офіційний вебсайт інституту громадянського суспільства, сторінки у соціальних мережах (за наявності).

ГОЛОСУВАЛИ:

За -- 8

Проти -- 0,

Утримались -- 0.

ВИРІШИЛИ:

Затвердити перелік документів.

СЛУХАЛИ:

Пушину В.П. з пропозицією взяти за основу офіційне повідомлення для розміщення на офіційній сторінці Голосіївської райдержадміністрації у такій редакції:

«До уваги представників громадянського суспільства! Повідомлення ініціативної групи щодо формування Громадської ради при Голосіївській районній в місті Києві державній адміністрації 2021-2023 рр.

Формування Громадської ради здійснюється відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 03.11.2010 № 996.

Установчі збори з формування нового складу Громадської ради при Голосіївській районній в місті Києві державній адміністрації відбудуться 16 липня 2021 року в приміщенні Голосіївської РДА (актова зала) о 12.00 (початок реєстрації о 11.00)

Для участі в установчих зборах представниками інститутів громадянського суспільства необхідно подати перелік документів (відповідно до Типового Положення про Громадську раду):

1. Заява, складена у довільній формі, підписана уповноваженою особою керівного органу інституту громадянського суспільства.

2. Рішення, прийняте у порядку, встановленому установчими документами інституту громадянського суспільства» про делегування для участі в установчих зборах представника, який одночасно є кандидатом на обрання до складу громадської ради.

3. Заява делегованого представника інституту громадянського суспільства з наданням згоди на обробку персональних даних відповідно до Закону України "Про захист персональних даних", підписана ним особисто.

4. Біографічна довідка делегованого представника інституту громадянського суспільства із зазначенням його прізвища, імені, по батькові, числа, місяця, року і місця народження, громадянства, посади, місця роботи, посади в інституті громадянського суспільства, відомостей про освіту, наявність наукового ступеня, трудову та/або громадську діяльність, контактної інформації (поштової адреси, номера телефону, адреси електронної пошти (за наявності)

5. Відомості про результати діяльності інституту громадянського суспільства (проведені заходи, дослідження, надані послуги, реалізовані проекти, виконані програми, друковані видання, подання відповідному органу виконавчої влади письмових обґрунтованих пропозицій і зауважень з питань формування та реалізації державної, регіональної політики у відповідній сфері та інформування про них громадськості, річний фінансовий звіт (за наявності) тощо) протягом шести місяців до дати оприлюднення органом виконавчої влади повідомлення про формування складу громадської ради; відомості про місцезнаходження та адресу електронної пошти інституту громадянського суспільства, номер контактного телефону.

6. Мотиваційний лист делегованого представника інституту громадянського суспільства, в якому наводяться мотиви бути обраним до складу громадської ради та бачення щодо роботи у такій раді.

7. Фото делегованого представника інституту громадянського суспільства, а також посилання на офіційний вебсайт інституту громадянського суспільства, сторінки у соціальних мережах (за наявності).

Документи приймаються пакетом з 17.05.2021 року до 16.06.2021 року (включно) до 12.00 на електронну пошту gromrada.20212023@gmail.com

ГОЛОСУВАЛИ:

За -- 8

Проти -- 0,

Утримались -- 0.

ВИРІШИЛИ:

Затвердити зміст оголошення.

Голова ініціативної групи



Володимир БЕРЕЗОВСЬКИЙ

Секретар ініціативної групи



Валентина ПУШИНА