



**ГОЛОСІВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ  
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

11.03.2021

№ 109

Про внесення змін до розпорядження Голоосівської районної в місті Києві державної адміністрації від 15.02.2017 № 89 «Про створення комісії з питань проведення перевірки наявності документів із грифом «Для службового користування» у Голоосівській районній в місті Києві державної адміністрації»

Керуючись статтями 6, 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», постановою Кабінету Міністрів України від 19.10.2016 № 736 «Про затвердження Типової інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію», розпорядженням Голоосівської районної в місті Києві державної адміністрації від 27.05.2019 № 329 «Про затвердження Регламенту Голоосівської районної в місті Києві державної адміністрації», з метою проведення перевірки наявності документів із грифом «Для службового користування» та у зв'язку з змінами в структурі Голоосівської районної в місті Києві державної адміністрації:

1. Унести зміни до розпорядження Голоосівської районної в місті Києві державної адміністрації від 15.02.2017 № 89 «Про створення комісії з питань проведення перевірки наявності документів із грифом «Для службового користування» у Голоосівській районній в місті Києві державної адміністрації», а саме додаток до розпорядження - склад комісії з питань проведення перевірки наявності документів із грифом «Для службового користування» викласти в новій редакції **єдиного** додатком.

2. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Голова

Сергій САДОВОЙ



Додаток  
до розпорядження Голоосівської  
районної в місті Києві державної  
адміністрації  
11.03.2021 № 109

Склад

комісії з питань проведення перевірки наявності документів із грифом  
«Для службового користування»

ГОЛОВА КОМІСІЇ:

керівник апарату адміністрації

ЧЛЕНИ КОМІСІЇ:

начальник відділу організації діловодства та контролю

завідувач сектору з питань мобілізаційної роботи

головний спеціаліст сектору з питань мобілізаційної роботи

головний спеціаліст з питань режимно-секретної роботи

Начальник відділу організації діловодства та контролю

Дмитро КРИВОРУЧКО