

ПОГОДЖЕНО

Голова профспілкового комітету
закладу дошкільної освіти

№ 305 міста Києва

 Федорова І.М.

(прізвище, ініціали голови)

« 24 » листопада 2021 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор закладу дошкільної освіти
№ 305 міста Києва

 Коваль В.В.

(прізвище, ініціали директора)

« 24 » листопада 2021 р.



ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ

МІЖ АДМІНІСТРАЦІЄЮ ТА ПРОФСПІЛКОВИМ КОМІТЕТОМ ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ №305 МІСТА КИЄВА

Голосіївської районної в місті Києві
державної адміністрації
на 2021 – 2026 роки

Схвалено на зборах трудового колективу
Протокол № 02 від 23 листопада 2021 року

Директор

Голова ПК



Коваль В.В.

Федорова І.М.

ПОЛОЖЕННЯ
про преміювання працівників ЗДО № 305

1. Нормативна база:

Дане Положення створене відповідно до ст. 97 Кодексу Законів про Працю, ст. 13 Закону України “Про оплату праці”, ст. 7 Закону України “Про колективні договори до угоди”, п. 53 Інструкції “Про порядок обчислення заробітної плати працівників закладів освіти”, Типових правил внутрішнього розпорядку для працівників державних освітньо-виховних закладів України (наказ МОН № 455 від 20.12.93 р, зміни тексту: Наказ МОН №73 від 10.04.00 р.)

2. Створення фонду матеріального заохочення:

Фонд матеріального заохочення (преміювальний фонд) створюється в межах загальних коштів, передбачених кошторисом на оплату праці.

3. Використання коштів преміювального фонду:

- кошти фонду використовуються на матеріальне заохочення працівників закладу освіти за підсумками роботи;
- рішення про преміювання приймається керівником закладу освіти за попереднім погодженням з профспілковим комітетом;
- преміювання працівників проводиться за фактично відпрацьований час, без урахування днів, пропущених у зв'язку з хворобою, доглядом за хворим, всіх видів відпусток (в тому числі і без збереження заробітної плати);
- при визначенні розміру премії враховується кваліфікаційна категорія, тижневе навантаження та періодичність перебування на лікарняних.

4. Преміювання працівників здійснюється за такими показниками:

- сумлінне виконання функціональних обов'язків;
- дотримання правил внутрішнього трудового розпорядку;
- ефективність педагогічної діяльності;
- виконання особливо важливих та термінових завдань, пов'язаних з освітньо-виховним процесом, виконання громадських доручень;
- творче відношення до праці;
- ведення здорового способу життя;
- доброзичливе ставлення до колег, дотримання правил службової етики;
- створення позитивного іміджу закладу освіти, участь у публічних заходах.

5. Преміювання здійснюється:

- працівникам, які працюють за сумісництвом;
- працівникам, які звільнилися з роботи протягом року, за фактично відпрацьований час;

6. Преміювання працівників не здійснюється:

- працівникам, які перебувають у відпустці по догляду за дитиною;
- за неякісне і не своєчасне виконання функціональних обов'язків, порушення правил внутрішнього трудового розпорядку;
- нанесення ЗДО матеріальних збитків;
- протягом строку дії дисциплінарного стягнення.

Директор

Голова ПК



Коваль В.В.

Федорова І.М.

Витяг

із протоколу № 02 загальних зборів закладу дошкільної освіти № 305
міста Києва
від 23 листопада 2021 року.

На зборах присутні: 32 членів колективу
Відсутні з поважних причин: 2

Порядок денний:

1. Схвалення колективного договору між Адміністрацією та Профспілковим комітетом закладу дошкільної освіти № 305 міста Києва на 2021-2026 роки.

Слухали: голову ПК Федорова І.М. про схвалення колективного договору між адміністрацією та Профспілковим комітетом закладу дошкільної освіти № 305 міста Києва на 2021-2026 роки.

Постановили: колективний договір між Адміністрацією та Профспілковим комітетом закладу дошкільної освіти № 305 міста Києва на 2021-2026 роки схвалити.

Проголосували: “за” 32 чол.
“проти” 0 - чол.
“утримались” 0 чол.

Голова зборів
Секретар зборів



Коваль В.В.
Білоцерковська В.Л.

Прощнуровано та пронумеровано

Всього : 4 сторінок

Заклад дошкільної освіти № 305
міста Києва Голосіївського району

Директор



В. Коваль



Коваль В.В.
Директор

Голова
Секретар

Витяг

із протоколу № 02 засідання комісії з питань дошкільної освіти № 305
міста Києва
від 23 листопада 2021 року

На виході протокол № 02 комісії з питань дошкільної освіти № 305
міста Києва від 23 листопада 2021 року



Прошнуровано та пронумеровано

Всього : 4 сторінок

Заклад дошкільної освіти № 305
міста Києва Голосіївського району

Директор

В. Ковальчук



Ковальчук В. В.
Головний спеціаліст

Голова комісії
Секретар комісії