



КОПІЯ

ГОЛОСІВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

08.01.2019

№ 6

Про перспективний план роботи
Голосіївської районної в місті Києві
державної адміністрації на 2019 рік

Відповідно до статей 6, 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Регламенту Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації, затвердженого розпорядженням Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації від 14.05.2018 № 200:

1. Затвердити перспективний план роботи Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації на 2019 рік згідно з додатком.
2. Відділу організації діловодства та контролю Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації надіслати перспективний план роботи управлінням, відділам та службам району.
3. Контроль за виконанням перспективного плану на 2019 рік покласти на першого заступника голови, заступників голови та керівника апарату з розподілом обов'язків.

Виконувач обов'язків голови **Олександр НАСТАСЕНКО**



Додаток
до розпорядження Голосіївської
районної в місті Києві державної
адміністрації
08.01.2019 № 6



ПЕРСПЕКТИВНИЙ ПЛАН
роботи Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації на 2019 рік

Зміст питань	Обґрунтування необхідності здійснення заходу	Термін виконання	Контроль виконання	Відповідальний за проведення та виконання
Реалізація державної політики по виконанню Конституції України, законів України, рішень Конституційного Суду України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, інших органів державної влади.	Організація та контроль виконання	Протягом року	Звітна інформація	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації Єріна О.А.– заступник голови адміністрації Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації апарат райдержадміністрації керівники структурних підрозділів

Аналіз виконання контрольних документів, службової кореспонденції.	З метою уточнення стану виконання документів згідно з встановленими термінами	Протягом року щочетверга	У порядку контролю	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Криворучко Д.М. - начальник відділу організації діловодства та контролю
Забезпечення обліку, проходження та зберігання організаційно-розпорядчих документів та службової кореспонденції, а також кореспонденції з грифом «ДСК», «ДСК» М.	Організація роботи з документами згідно з Інструкцією з діловодства та номенклатурою справ	Протягом року	Розглядати на нараді у керівника апарату шокварталу	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Криворучко Д.М. - начальник відділу організації діловодства та контролю
Надання організаційно-методичних рекомендацій відповідальним працівникам структурних підрозділів щодо ведення ділових процесів шляхом документування у системі електронного документообігу на базі системи електронного діловодства «АСКОД».	З метою підвищення ефективності роботи з документами	Протягом року	У порядку контролю	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Криворучко Д.М. - начальник відділу організації діловодства та контролю
Аналіз стану виконавської дисципліни та документообігу в Голосіївській районній в місті Києві державній адміністрації.	З метою проведення поточного аналізу документообігу у структурних підрозділах адміністрації	Протягом року	Заслухати на засіданні колегії або апаратній нараді у голови адміністрації	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Криворучко Д.М. - начальник відділу організації діловодства та контролю



Здійснення контролю за виконанням доручень вищих органів влади, депутатських звернень, депутатських запитів та службової кореспонденції в структурних підрозділах адміністрації.	З метою організації поточного контролю за станом виконавської дисципліни в підрозділах адміністрації	Протягом року	У порядку контролю	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Криворучко Д.М. - начальник відділу організації діловодства та контролю
Випуск та проведення кодифікації розпоряджень Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації.	З метою організаційно-методичного впорядкування документів та архівного зберігання	Протягом року щомісяця	У порядку контролю	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Криворучко Д.М. - начальник відділу організації діловодства та контролю
Формування справ адміністрації та підготовка описів тимчасового періоду зберігання.				
Підведення підсумків роботи щодо розгляду звернень громадян до Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації за 2018 рік.	На виконання Указу Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення	Січень	Звітна інформація (статистичний звіт) до КМДА	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Чернецова О.В. - начальник відділу роботи із зверненнями громадян
Підведення підсумків щодо розгляду звернень громадян в Голосіївській районній в місті Києві державній адміністрації.	реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування»	Квітень Липень Жовтень		
Звіт керівників структурних підрозділів про стан виконавської дисципліни щодо розгляду звернень громадян на апаратних	На виконання Указу Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 «Про першочергові	Протягом року Відповідно до затвердженого графіку	Звітна інформація Заслухати на апаратних	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Чернецова О.В. -



нарадах у голови Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації.	заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування»		нарадах у голови Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації	начальник відділу по роботі із зверненнями громадян
Організація проведення засідань постійно діючої комісії з питань розгляду звернень громадян.	На виконання Указу Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування»	Відповідно до затвердженого графіку	У порядку контролю	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Чернецова О.В. – начальник відділу роботи із зверненнями громадян
Проведення виїзного дня контролю щодо виконання доручень керівництва Київської міської державної адміністрації та Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації.		Відповідно до затвердженого графіку	У порядку контролю	
Проведення перевірок в структурних підрозділах Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації щодо організації роботи із зверненнями громадян.		Відповідно до затвердженого графіку	У порядку контролю	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Чернецова О.В. – начальник відділу роботи із зверненнями громадян
Проведення нарад, семінарів з керівниками структурних підрозділів для забезпечення виконання вимог Закону України «Про звернення громадян» та Указу Президента України від	На виконання Указу Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації	Лютий, листопад	Звітна інформація	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Чернецова О.В. – начальник відділу роботи із зверненнями громадян



07.02.2008 № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування».	та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування»			
Введення в дію номенклатури справ Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації на 2019 рік.	На виконання наказів Міністерства юстиції України від 08.04.2013 № 656/5 «Про затвердження Правил роботи архівних установ України», від 18.06.2015 № 1000/5 «Про затвердження Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування на підприємствах, в установах і організаціях»	Січень	Заслухати на нараді у керівника апарату	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Колесніченко Г.А. – начальник архівного відділу
Проведення семінару з питань використання номенклатури справ.	Відповідно до Положення про архівний відділ, затвердженого розпорядженням Голосіївської районної в місті Києві державної	Січень	Заслухати на нараді у керівника апарату	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Колесніченко Г.А. – начальник архівного відділу



	адміністрації від 23.05.2015 № 162, плану роботи відділу			
Проведення робіт по розміщенню документів в архівосховищах, картонуванню справ, звіряння наявності справ.	Відповідно до Положення про архівний відділ, затвердженого розпорядженням Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації від 23.05.2015 № 162	Протягом року	Звітна інформація	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Колесніченко Г.А. - начальник архівного відділу
Надання методичної допомоги організаціям з питань діловодства та архівної справи.	Відповідно до Положення про архівний відділ, затвердженого розпорядженням Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації від 23.05.2015 № 162, плану роботи відділу	Протягом року	Звітна інформація	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Колесніченко Г.А. - начальник архівного відділу
Надання допомоги юридичним та фізичним особам з питань пошуку документів.	Відповідно до Положення про архівний відділ, затвердженого розпорядженням Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації від 23.05.2015 № 162, плану роботи відділу	Протягом року	Звітна інформація	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Колесніченко Г.А. - начальник архівного відділу
Прийняття документів на зберігання.	Відповідно до Положення про архівний відділ, затвердженого розпорядженням Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації від 23.05.2015 № 162, плану роботи відділу	Протягом року	Звітна інформація	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Колесніченко Г.А. - начальник архівного відділу
Виконання запитів соціально-правового характеру (надання архівних довідок, копій	Відповідно до Положення про архівний відділ, затвердженого розпорядженням Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації від 23.05.2015 № 162, плану роботи відділу	Протягом року	Звітна інформація	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Колесніченко Г.А. -



документів тощо).	роботи відділу			начальник архівного відділу
Проведення засідань Експертної комісії Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації та Експертної комісії архівного відділу.	На виконання розпоряджень Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації від 17.03.2015 № 151 та від 28.03.2016 № 164	Протягом року По мірі необхідності	Звітна інформація	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Колесніченко Г.А. - начальник архівного відділу
Організація підготовки та проведення громадського звіту про роботу Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації.	На виконання рішення Київської міської ради від 09.02.2017 № 832/1836 «Про громадський звіт щодо роботи районних державних адміністрацій», доручення Київського міського голови В.Кличка від 10.04.2017 № 832/1836	Січень, лютий Липень, серпень	Проведення звіту двічі на рік	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Алфьорова О.Ю. - начальник організаційного відділу
Організаційні заходи щодо підготовки та проведення чергових виборів Президента України.	На виконання Закону України від 05.03.1999 № 474-XIV «Про вибори Президента України» (із змінами та доповненнями)	I квартал Січень - квітень	Заслухати на наradі у керівника апарату адміністрації	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Алфьорова О.Ю. - начальник організаційного відділу
Організаційні заходи щодо підготовки та проведення чергових виборів народних депутатів України.	На виконання Закону України від 17.11.2011 № 4061-VI «Про вибори народних депутатів України» (із змінами та доповненнями)	Серпень - листопад	Заслухати на наradі у керівника апарату адміністрації	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Алфьорова О.Ю. - начальник організаційного відділу



Підготовка поточних (квартальних) планів роботи Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації.	На виконання розпорядження Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації від 14.05.2018 № 200 «Про затвердження Регламенту Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації», положення про відділ	20.03.2019 р 20.06.2019 р 20.09.2019 р 20.12.2019 р	Підготовка розпорядження	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Алфьорова О.Ю. - начальник організаційного відділу
Формування перспективного (річного) плану роботи Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації на 2020 рік.	14.05.2018 № 200 «Про затвердження Регламенту Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації», положення про відділ	Грудень	Підготовка розпорядження	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Алфьорова О.Ю. - начальник організаційного відділу
Організація проведення засідань колегії Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації та апаратних нарад.	На виконання Закону України «Про місцеві державні адміністрації», розпоряджень Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації від 14.05.2018 № 200 «Про затвердження Регламенту Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації», від 23.03.2015 № 161 «Про колегію Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації»	Протягом року	Проведення згідно з затвердженими квартальними планами роботи Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Алфьорова О.Ю. - начальник організаційного відділу
Здійснення заходів по інформатизації та комп'ютеризації структурних	На виконання Закону України від 04.02.1998 №74 «Про національну	Протягом року	Звітна інформація двічі на рік	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Ярошук О.І. - начальник

підрозділів адміністрації.	програму інформатизації»			відділу інформаційних технологій
Здійснення заходів, пов'язаних із захистом інформації в автоматизованих системах, необхідність захисту якої визначається власником або чинним законодавством.	На виконання Закону України від 01.06.2010 № 2297 «Про захист персональних даних», постанов Кабінету Міністрів України від 29.03.2006 № 373 «Про затвердження Правил забезпечення захисту інформації в інформаційних, телекомунікаційних та інформаційно-телекомунікаційних системах», від 05.11.2014 № 1135 «Про затвердження плану заходів щодо захисту державних інформаційних ресурсів», нормативних документів Адміністрації Державної Служби спеціального зв'язку та захисту інформації	Протягом року	Звітна інформація шокварталу	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Ярошук О.І. - начальник відділу інформаційних технологій
Здійснення заходів щодо використання кваліфікованих електронних довірчих послуг.	На виконання Закону України від 05.10.2017 № 2155-VIII «Про електронні довірчі	Протягом року	Звітна інформація двічі на рік	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Ярошук О.І. - начальник відділу інформаційних

	послуги», постанови Кабінету Міністрів України від 19.09.2018 № 749			технологій
Здійснення заходів із забезпечення роботи з документами в інформаційно-телекомунікаційній системі «Єдиний інформаційний простір територіальної громади міста Києва», використання електронного цифрового підпису.	На виконання законів України «Про електронні документи та електронний документообіг», «Про електронний цифровий підпис», постанови Кабінету Міністрів України від 28.10.2004 № 1452 «Про затвердження Порядку застосування електронного цифрового підпису органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями державної форми власності»	Протягом року	Звітна інформація двічі на рік	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Ярошук О.І. - начальник відділу інформаційних технологій
Здійснення заходів із забезпечення безперебійної роботи обчислювальної, розмножувальної техніки, периферійного обладнання,	На виконання положення про відділ.	Протягом року		Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Ярошук О.І. - начальник відділу інформаційних технологій



засобів комп'ютерного зв'язку та комп'ютерної мережі, проведення профілактичних робіт та технічного обслуговування.				
Здійснення заходів із забезпечення чіткої та безперебійної роботи всіх програмних засобів: операційних систем, баз даних, прикладних програм.	На виконання положення про відділ	Протягом року		Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Ярошук О.І. - начальник відділу інформаційних технологій
Проведення організаційно-правової підготовки внесення записів про виборців до бази даних Державного реєстру виборців; внесення змін до персональних даних Державного реєстру виборців; знищення записів в Державному реєстрі виборців на підставі та в порядку, що встановлений Законом України «Про Державний реєстр виборців» та прийнятих відповідно до нього актів Центральної виборчої комісії; візуальний та автоматизований контроль повноти і коректності персональних даних Державного реєстру виборців.	На виконання Закону України від 22.02.2007 № 698 «Про Державний реєстр виборців»	Протягом року	Заслухати на нарадах у керівника апарату шокквартилу	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Святненко В.В. - начальник відділу ведення Державного реєстру виборців



Забезпечення, у взаємодії з Державною службою спеціального зв'язку та захисту інформації України, захисту Державного реєстру виборців у процесі ведення.	На виконання Закону України від 22.02.2007 № 698 «Про Державний реєстр виборців»	Протягом року	У порядку контролю	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Святненко В.В. - начальник відділу ведення Державного реєстру виборців
Здійснення щомісячного поновлення бази даних Державного реєстру виборців.	На виконання Закону України від 22.02.2007 № 698 «Про Державний реєстр виборців»	У терміни встановлені Центральною виборчою комісією	У порядку контролю	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Святненко В.В. - начальник відділу ведення Державного реєстру виборців
Прийом та опрацювання заяв щодо включення до Державного реєстру виборців, зміни ідентифікаційних даних, змісту персональних даних у Державному реєстрі виборців від громадян, виборча адреса яких належить до Голосіївського району м. Києва, АР Крим, м. Севастополя, окремих територій Донецької та Луганської областей.	На виконання Закону України від 22.02.2007 № 698 «Про Державний реєстр виборців»	Протягом року	У порядку контролю	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Святненко В.В. - начальник відділу ведення Державного реєстру виборців
Забезпечення, у разі призначення виборів чи референдумів, складання, уточнення та виготовлення списків виборців на виборчих дільницях відповідно до законодавства.	На виконання Закону України від 22.02.2007 № 698 «Про Державний реєстр виборців»	У разі призначення виборів чи референдумів	У порядку контролю	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Святненко В.В. - начальник відділу ведення Державного реєстру виборців



Прийом та опрацювання заяв виборців щодо тимчасової зміни місця голосування.	На виконання Закону України від 22.02.07 № 698 «Про Державний реєстр виборців», Закону України від 15.04.2014 № 1207 «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України»	У разі призначення виборів чи референдумів	У порядку контролю	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Святненко В.В. - начальник відділу ведення Державного реєстру виборців
Надання виборцям інформації про їх персональні дані, внесені до Державного реєстру.	На виконання Закону України від 22.02.2007 № 698 «Про Державний реєстр виборців»	Протягом року	У порядку контролю	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Святненко В.В. - начальник відділу ведення Державного реєстру виборців
Надсилання виборцям довідок про їх включення до Державного реєстру виборців за формою, встановленою Центральною виборчою комісією, та ведення обліку осіб, яким видана така довідка.	На виконання Закону України від 22.02.2007 № 698 «Про Державний реєстр виборців»	Протягом року	У порядку контролю	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Святненко В.В. - начальник відділу ведення Державного реєстру виборців
Надання інформації на запити Голосіївського РВ ГУ ДМС України в м. Києві щодо ідентифікаційних даних громадян, місце проживання яких	На виконання законів України від 22.02.07 № 698 «Про Державний реєстр виборців», від 15.04.2014 № 1207 «Про	Протягом року	У порядку контролю	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Святненко В.В. - начальник відділу ведення Державного



відноситься до території АР Крим та міста Севастополя.	забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України»			реєстру виборців
Надання у встановленому порядку статистичної інформації про кількісні характеристики виборчого корпусу на підставі відомостей Державного реєстру виборців Голосіївського району.	На виконання Закону України від 22.02.2007 № 698 «Про Державний реєстр виборців»	Протягом року	У порядку контролю	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Святненко В.В. - начальник відділу ведення Державного реєстру виборців
Розгляд запитів та звернень виборців і політичних партій у порядку, встановленому Законом України «Про Державний реєстр виборців».	На виконання Закону України від 22.02.2007 № 698 «Про Державний реєстр виборців»	Протягом року	У порядку контролю	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Святненко В.В. - начальник відділу ведення Державного реєстру виборців
Проведення перевірки некоректних відомостей Державного реєстру виборців, виявлених Центральною виборчою комісією.	На виконання Закону України від 22.02.2007 № 698 «Про Державний реєстр виборців»	Протягом року	У порядку контролю	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Святненко В.В. - начальник відділу ведення Державного реєстру виборців
Ведення в Державному реєстрі виборців довідника виборчих діляниць Голосіївського району, утворених на постійній основі.	На виконання постанови ЦВК від 12.04.2012 № 66 «Про утворення звичайних та спеціальних виборчих діляниць на постійній основі»	Протягом року	У порядку контролю	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Святненко В.В. - начальник відділу ведення Державного реєстру виборців



Ведення геоінформаційної підсистеми «Державний реєстр виборців».	На виконання Закону України від 22.02.2007 № 698 «Про Державний реєстр виборців»	Протягом року	У порядку контролю	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Святненко В.В. - начальник відділу ведення Державного реєстру виборців
Забезпечення виконання нормативних, методичних та інструктивних документів щодо функціонування комплексної системи захисту інформації Державного реєстру виборців на рівні органу ведення Державного реєстру виборців.	На виконання Закону України від 22.02.2007 № 698 «Про Державний реєстр виборців»	Протягом року	У порядку контролю	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Святненко В.В. - начальник відділу ведення Державного реєстру виборців
Надання адміністративних послуг.	На виконання Закону України від 06.09.2012 № 5203-VI «Про адміністративні послуги», розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг» із змінами від 11.10.2017 № 782-р	Протягом року	Заслухати на нараді у керівника апарату	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Чегіль Ю.І. - начальник управління (Центру) надання адміністративних послуг



Забезпечення ефективної взаємодії адміністраторів управління (Центру) надання адміністративних послуг з суб'єктами надання адміністративних послуг.	На виконання Закону України «Про адміністративні послуги»	Протягом року	Заслухати на нараді у керівника апарату	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Чегіль Ю.І. - начальник управління (Центру) надання адміністративних послуг
Контроль щодо дотримання суб'єктами надання адміністративних послуг термінів розгляду справ.	На виконання Закону України «Про адміністративні послуги»	Протягом року	У порядку контролю	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Чегіль Ю.І. - начальник управління (Центру) надання адміністративних послуг
Проведення реєстраційних дій в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.	Закон України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань»	Протягом року	У порядку контролю	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Таран О.М. - виконувач обов'язків начальника відділу з питань державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців
Інформування суб'єктів підприємницької діяльності щодо актуальної інформації у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців через ВЕБ-сайт Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації.	Закон України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та інші нормативно-правові акти у сфері державної реєстрації	Протягом року	У порядку контролю	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Таран О.М. - виконувач обов'язків начальника відділу з питань державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців



Визначення завдань на звітний період для державних службовців категорії «Б» та «В».	На виконання Закону України від 10.12.2015 № 889-VIII «Про державну службу» (із змінами), Типового порядку проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.08.2017 № 640	Січень – березень	Заслухати на нараді у керівника апарату адміністрації	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Гнатівська Т.Л. - начальник відділу управління персоналом
Здійснення організаційних заходів щодо своєчасного подання державними службовцями відомостей про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру за 2018 рік.	На виконання законів України «Про державну службу», «Про засади запобігання корупції»	Лютий - березень	Заслухати на нараді у керівника апарату адміністрації	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Гнатівська Т.Л. - начальник відділу управління персоналом
Проведення I етапу щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець».	На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 19.09.2007 № 1152 «Про проведення щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець»	Лютий-березень	Заслухати на нараді у керівника апарату адміністрації	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Гнатівська Т.Л. - начальник відділу управління персоналом
Проведення оцінювання результатів службової діяльності	На виконання Закону України «Про державну	Жовтень – грудень	Заслухати на апаратній	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації



державних службовців Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації.	службу, Типового порядку проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 23.08.2017 № 640		наradі у голови адміністрації	Гнатівська Т.Л. - начальник відділу управління персоналом
Визначення завдань та ключових показників на наступний звітний період державним службовцям категорії «Б» та «В»	На виконання Закону України «Про державну службу, Типового порядку проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 23.08.2017 № 640	Грудень	Заслухати на наradі у керівника апарату адміністрації	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Гнатівська Т.Л. - начальник відділу управління персоналом
Складання індивідуальних програм підвищення рівня професійної компетентності за результатами щорічного оцінювання державних службовців категорії «Б» та «В»	На виконання Закону України від 23.08.2017 № 640	Грудень	Заслухати на апаратній наradі у голови адміністрації	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Гнатівська Т.Л. - начальник відділу управління персоналом
Проведення заходів щодо підбору кадрів, підвищення рівня професійної компетентності державних службовців.	На виконання Закону України від 10.12.2015 № 889 «Про державну службу»	Протягом року	Заслухати на наradі у керівника апарату адміністрації	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Гнатівська Т.Л. - начальник відділу управління персоналом
Підготовка документів та проведення перевірки відомостей щодо застосування заборон, передбачених частинами 3, 4 ст. 1	На виконання Закону України від 16.09.2014 № 1682 «Про очищення влади», постанови	Протягом року	Заслухати на наradі у голови адміністрації	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Гнатівська Т.Л. - начальник відділу



Закону України «Про очищення влади» стосовно осіб, які претендують на зайняття посад державних службовців Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації.	Кабінету Міністрів України від 16.10.2014 № 563 «Деякі питання реалізації Закону України «Про очищення влади»			управління персоналом
Підготовка документів на проведення спеціальної перевірки відомостей щодо осіб, які претендують на зайняття посад державних службовців Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації.	На виконання законів України «Про державну службу, «Про запобігання корупції»	Протягом року	Заслухати на наradі у голови адміністрації	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Гнатівська Т.Л. - начальник відділу управління персоналом
Ведення обліку військовозобов'язаних та проведення заходів щодо бронювання працівників адміністрації.	На виконання Закону України від 04.04.2006 № 38 «Про військовий обов'язок і військову службу», «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію». постанови Кабінету Міністрів України від 09.06.1994 № 377 «Про затвердження Положення про військовий облік військовозобов'язаних і призовників»	Протягом року	Заслухати на наradі у керівника апарату адміністрації	Дунаєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Гнатівська Т.Л. - начальник відділу управління персоналом



Проведення роботи по врученню державних нагород ветеранам Великої Вітчизняної війни.	На виконання Указу Президента України від 14.10.1999 № 1329/99 «Про нагородження відзнаками Президента України ветеранів Великої Вітчизняної війни 1941 – 1945 рр»	Протягом року	Заслухати на нараді у керівника апарату адміністрації	Дунасєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Гнатівська Т.Л. - начальник відділу управління персоналом
Підготовка матеріалів для нагородження державними нагородами працівників підприємств, організацій, установ та мешканців Голосіївського району.	На виконання Указу Президента України «Про додаткові заходи щодо впорядкування відзначення пам'ятних дат і ювілеїв», постанови Кабінету Міністрів України від 13.08.2003 № 1249 «Про затвердження Порядку підготовки та подання Кабінетові Міністрів України на погодження пропозицій щодо відзначення пам'ятних дат і ювілеїв»	Протягом року	Заслухати на нараді у керівника апарату адміністрації	Дунасєвська С.А. - керівник апарату адміністрації Гнатівська Т.Л. - начальник відділу управління персоналом
Юридичне забезпечення виконання повноважень адміністрації в галузі законності, правопорядку, прав і свобод громадян.	На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 26.11.2008 № 1040 «Про затвердження Загального	Протягом року	У порядку контролю	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Журавель Д.В. - начальник юридичного відділу



Контроль стану розгляду судових справ за позовом адміністрації, її підрозділів, комунальних підприємств.	положення про юридичну службу міністерства, іншого органу виконавчої влади, державного підприємства, установи та організації»	Протягом року	У порядку контролю	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Журавель Д.В. - начальник юридичного відділу
Участь у підготовці та укладанні договорів з установами, підприємствами, організаціями.		Протягом року	У порядку контролю	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Журавель Д.В. - начальник юридичного відділу
Організаційна підготовка та матеріальне забезпечення юридичної служби.	На виконання положення про відділ	Протягом року	У порядку контролю	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Журавель Д.В. - начальник юридичного відділу
Складання щорічної доповіді про стан мобілізаційної готовності у Голосіївській райдержадміністрації за 2018 рік.	Забезпечення ефективної реалізації єдиної державної політики у сфері мобілізаційної роботи	Січень	Звітна інформація до КМДА згідно із встановленими термінами	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Яценко І.М. - виконувач обов'язків завідувача сектору з питань оборонної та мобілізаційної роботи
Проведення тренувань з особовим складом Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації по оповіщенню і збору.	Забезпечення реалізації державної політики у сфері оборони	Лютий	Звітна інформація до КМДА згідно із	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Яценко І.М. - виконувач



			встановленими термінами	обов'язків завідувача сектору з питань оборонної та мобілізаційної роботи
Уточнення складу оперативних груп адміністрації та наявності необхідних документів для роботи в умовах особливого періоду.	Забезпечення реалізації державної політики у сфері оборони	Лютий	Звітна інформація до КМДА згідно із встановленими термінами	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Яценко І.М. - виконувач обов'язків завідувача сектору з питань оборонної та мобілізаційної роботи
Проведення заходів приписки громадян України 2002 року народження до призовної дільниці Голосіївського району м. Києва.	На виконання ст. 14 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу» Забезпечення ефективної реалізації єдиної державної політики у сфері оборони	I квартал	Звітна інформація	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Яценко І.М. - виконувач обов'язків завідувача сектору з питань оборонної та мобілізаційної роботи
Проведення заходів з мобілізації та воєнного стану в Голосіївському районі міста Києва.	На виконання указів Президента України «Про мобілізацію», «Про воєнний стан»	Протягом року На час мобілізації, на час введення воєнного стану	Звітна інформація до КМДА згідно із встановленими термінами	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Яценко І.М. - виконувач обов'язків завідувача сектору з питань оборонної та мобілізаційної роботи



Доведення обсягів нових мобілізаційних завдань до підприємств, установ та організацій району.	На виконання Закону України «Про мобілізацію та мобілізаційну підготовку» Забезпечення вимог профільних міністерств та відомств України, КМДА	Протягом року За окремим розпорядженням міністерств та відомств України, КМДА	Звітна інформація до КМДА згідно із встановленими термінами	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Яценко І.М. - виконувач обов'язків завідувача сектору з питань оборонної та мобілізаційної роботи
Уточнення та корегування мобілізаційного плану району.	Забезпечення реалізації державної політики у сфері мобілізаційної роботи	I квартал	Звітна інформація	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Яценко І.М. - виконувач обов'язків завідувача сектору з питань оборонної та мобілізаційної роботи
Проведення заходів чергового призову громадян України на строкову військову службу.	Забезпечення ефективної реалізації єдиної державної політики у сфері оборони	Квітень - травень, жовтень - листопад	Звітна інформація до КМДА згідно із встановленими термінами	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Яценко І.М. - виконувач обов'язків завідувача сектору з питань оборонної та мобілізаційної роботи
Проведення занять з працівниками мобілізаційних підрозділів адміністрацій, на яких покладено виконання обов'язків з	На виконання Закону України «Про мобілізацію та мобілізаційну	Протягом року Згідно з окремим планом	Звітна інформація до КМДА згідно із	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Яценко І.М. - виконувач



мобілізаційної підготовки.	підготовку» Забезпечення реалізації державної політики у сфері мобілізаційної роботи		встановленими термінами	обов'язків завідувача сектору з питань оборонної та мобілізаційної роботи
Проведення заходів щодо перевірки стану готовності транспортних засобів, які передаються для забезпечення ЗСУ та інших військових формувань (військово-транспортний обов'язок)	На виконання ст. 6 Закону України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», постанови Кабінету Міністрів України від 28.12.2000 № 1921 «Про затвердження Положення про військово-транспортний обов'язок»	Протягом року Згідно з окремим планом	Звітна інформація до КМДА згідно із встановленими термінами	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Яценко І.М. - виконувач обов'язків завідувача сектору з питань оборонної та мобілізаційної роботи
Проведення заходів військового обліку військовозобов'язаних та призовників.	На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 07.12.2016 № 921 «Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників і військовозобов'язаних»	Протягом року Згідно з окремим планом	Звітна інформація до КМДА згідно із встановленими термінами	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Яценко І.М. - виконувач обов'язків завідувача сектору з питань оборонної та мобілізаційної роботи
Участь у штабних тренуваннях та навчаннях з питань територіальної оборони.	Забезпечення ефективної реалізації єдиної державної політики у сфері оборони	Протягом року Згідно з окремим планом КМДА	Звітна інформація до КМДА згідно із	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Яценко І.М. - виконувач



			встановленими термінами	обов'язків завідувача сектору з питань оборонної та мобілізаційної роботи
Проведення циклу національно-патріотичних заходів по вшануванню пам'яті захисників України, Дня Соборності України, пам'яті Героїв Крут.	На виконання указів Президента України від 15.01.2007 № 15/2007 «Про вшанування пам'яті героїв Крут», від 23.12.2008 № 1188/2008, від 13.11.2014 № 871/2014 «Про День Соборності України», розпоряджень КМУ від 21.03.2018 № 179-р, доручень Глави Адміністрації Президента та КМДА	Січень	Звітна інформація	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації Чернова Т.Е. – виконувач обов'язків начальника відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини
Проведення циклу національно-патріотичних заходів по вшануванню пам'яті подвигу учасників Революції гідності та увічнення пам'яті Героїв Небесної Сотні та 5-ої річниці Майдану.	На виконання Указу Президента України від 11.02.2015 № 69/2015 «Про вшанування подвигу учасників Революції гідності та увічнення пам'яті Героїв Небесної Сотні», розпорядження КМУ від 21.03.2018 № 179-р, розпоряджень КМДА та	Лютий	Звітна інформація Заслухати на нараді у виконувача обов'язків голови адміністрації	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації Чернова Т.Е. – виконувач обов'язків начальника відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю



	доручень голови Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації			Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини
Організація відзначення Дня Конституції України.	На виконання Конституції України, доручень Глави Адміністрації Президента України, розпоряджень КМДА та Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації	Червень	Звітна інформація Заслухати на наradі у виконувача обов'язків голови адміністрації	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Ткаченко Ю.В. - заступник голови адміністрації Чернова Т.Е. – виконувач обов'язків начальника відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах молоді та спорту
Організація відзначення Дня Державного Прапора України та Дня незалежності України.	На виконання постанови Верховної Ради України від 20.02.1992 № 2143 «Про День незалежності України», Указу Президента України від 13.10.2015 № 580 «Про стратегію національно-	Серпень	Звітна інформація Заслухати на наradі у виконувача обов'язків голови адміністрації	



	патріотичного виховання дітей та молоді на 2016- 2020 роки», рішення Київської міської ради, розпоряджень КМДА та Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації			
Проведення організаційних заходів на вшанування пам'яті жертв Голодомору 1932-1933 років, масових політичних репресій і примусових виселень.	На виконання Закону України від 28.11.2006 № 376-У «Про Голодомор 1932-1933 років в Україні», Указу Президента України від 26.11.2016 № 523/2016 «Про заходи у зв'язку з 85-роковинами Голодомору 1932–1933 років в Україні – геноциду Українського народу», розпорядження КМДА та доручень голови Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації	Листопад	Звітна інформація Заслухати на наradі у виконувача обов'язків голови адміністрації	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Ткаченко Ю.В. - заступник голови адміністрації Чернова Т.Е. – виконувач обов'язків начальника відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини
Проведення циклу національно- патріотичних заходів з відзначення Дня Гідності та Свободи.	На виконання указів Президента України від 13.11.2014 № 872/2014 «Про День Гідності та Свободи», від 11.02.2015	Листопад	Звітна інформація	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Ткаченко Ю.В. - заступник голови



	№ 69/2015 «Про вшанування подвигу учасників Революції гідності та увічнення пам'яті Героїв Небесної Сотні», розпоряджень КМДА та Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації.			адміністрації голови адміністрації Чернова Т.Е. – виконувач обов'язків начальника відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини
Організація відзначення Дня місцевого самоврядування.	На виконання Закону України «Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні», Указу Президента України від 25.11.2000 № 1250/200 «Про день місцевого самоврядування», Рішення Київської міської ради, розпоряджень КМДА, Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації	Грудень	Заслухати на нараді у виконувача обов'язків голови адміністрації	Настасенко О.Г. – виконувач обов'язків голови адміністрації Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації Чернова Т.Е. – виконувач обов'язків начальника відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю Нечитайло М.О. – начальник відділу у справах молоді та спорту
Проведення заходів щодо реалізації в Голосіївському районі міста Києва Плану заходів на 2019 рік щодо Національної стратегії	На виконання Указу Президента України від 26.02.2016 № 68 «Про сприяння розвитку	Протягом року	Звітна інформація	Настасенко О.Г. – виконувач обов'язків голови адміністрації Чернова Т.Е. – виконувач



сприяння розвитку громадянського суспільства в Україні на 2016-2020 роки	громадянського суспільства в Україні»			обов'язків начальника відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю
Проведення комплексу заходів по забезпеченню участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики.	На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 03.11.2010 № 996 «Про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики»	Протягом року	Звітна інформація	Настасенко О.Г. – виконувач обов'язків голови адміністрації Чернова Т.Е. – виконувач обов'язків начальника відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю
Забезпечення організації і проведення консультацій з громадськістю з актуальних питань суспільного життя.	На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 03.11.2011 № 996 «Про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики»	Протягом року	Звітна інформація	Настасенко О.Г. – виконувач обов'язків голови адміністрації Чернова Т.Е. – виконувач обов'язків начальника відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю
Забезпечення виконання Плану заходів з відзначення 100-річчя подій Української революції 1917-1921 років та вшанування пам'яті її учасників на період до 2021 року.	На виконання розпорядження Кабінету Міністрів України від 26.10.2016 № 777 «Про затвердження плану заходів з відзначення 100-річчя подій Української революції 1917-1921 років та	Протягом року	Звітна інформація	Настасенко О.Г. – виконувач обов'язків голови адміністрації Чернова Т.Е. – виконувач обов'язків начальника відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю



	вшанування пам'яті її учасників на період до 2021 року			
Заходи з реалізації Стратегії комунікації у сфері європейської інтеграції на 2018-2021 роки.	На виконання розпорядження Кабінету Міністрів України від 25.10.2017 № 779-р «Про схвалення Стратегії комунікації у сфері європейської інтеграції на 2018-2021 роки»	Протягом року	Звітна інформація щокварталу	Настасенко О.Г. - виконавач обов'язків голови адміністрації Чернова Т.Е. – виконавач обов'язків начальника відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю
Проведення комплексу заходів по вдосконаленню партнерських стосунків між районною владою та об'єднаннями громадян, сприяння участі об'єднань громадян у формуванні та реалізації регіональної політики, сприяння посиленню громадської активності населення у реалізації громадянських прав, розвитку мережі об'єднань громадян та громадських ініціатив.	На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 03.11.2011 № 996 «Про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики», розпорядження КМДА	Протягом року	Звітна інформація щомісяця	Настасенко О.Г. - виконавач обов'язків голови адміністрації Чернова Т.Е. – виконавач обов'язків начальника відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю
Здійснення організаційних заходів щодо забезпечення роботи Громадської ради при Голосіївській районній в місті Києві державній адміністрації.	На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 03.11.2011 № 996 «Про забезпечення участі громадськості у	Протягом року	Звітна інформація щомісяця	Настасенко О.Г. - виконавач обов'язків голови адміністрації Чернова Т.Е. – виконавач обов'язків начальника відділу з питань
Проведення робочих зустрічей з				



керівниками громадських організацій та органів самоорганізації населення.	формуванні та реалізації державної політики			внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю
Надання, у межах компетенції, консультативно-методичної допомоги громадським організаціям та ОСН району, установам, окремим громадянам.	На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 03.11.2011 № 996 «Про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики	Протягом року	Звітна інформація щомісяця	Настасенко О.Г. - виконавач обов'язків голови адміністрації Чернова Т.Е. – виконавач обов'язків начальника відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю
Проведення громадських слухань та обговорень за ініціативи територіальної громади.	На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 03.11.2011 № 996 «Про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики»	Протягом року	Оперативна інформація	Настасенко О.Г. - виконавач обов'язків голови адміністрації Чернова Т.Е. – виконавач обов'язків начальника відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю
Організація та проведення зустрічей, зборів та засідань за круглим столом за участю інститутів громадянського суспільства.	На виконання указів Президента України від 31.07.2000 № 928; 01.08.2002 № 683 «Про додаткові заходи щодо забезпечення відкритості у діяльності органів державної влади», постанови Кабінету Міністрів України «Про	Протягом року	Оперативна інформація	Настасенко О.Г. - виконавач обов'язків голови адміністрації Чернова Т.Е. – виконавач обов'язків начальника відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю
Забезпечення функціонування субвеб-сторінки Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації у складі офіційного інтернет-порталу Київської міської державної адміністрації, висвітлення на субвеб-сторінці інформації про діяльність Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації,				



територіальних органів, міністерств та відомств Голосіївського району.	заходи щодо створення електронної інформаційної системи «Електронний уряд», розпорядження КМДА від 12.03.2013 № 304 «Про інформаційно-телекомунікаційну систему «Єдиний веб-портал територіальної громади міста Києва»			
Забезпечення проведення Єдиного Дня інформування населення, надання методичної допомоги підрозділам у його проведенні.	На виконання окремих доручень КМДА	Протягом року	Звітна інформація	Настасенко О.Г. - виконавач обов'язків голови адміністрації Чернова Т.Е. - виконавач обов'язків начальника відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю
Забезпечення технічного прилюднення набору даних на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних (https://data.gov.ua).	На виконання Закону України від 13.01.2011 № 2939-VI «Про доступ до публічної інформації»	Протягом року	Оперативна інформація	Настасенко О.Г. - виконавач обов'язків голови адміністрації Чернова Т.Е. - виконавач обов'язків начальника відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю
Вивчення актуальних тенденцій розвитку суспільно-політичної	Аналіз і прогнозування суспільно-політичних	Протягом року	Оперативна інформація	Настасенко О.Г. - виконавач обов'язків



ситуації у районі.	процесів на території Голосіївського району			голови адміністрації Чернова Т.Е. - виконавач обов'язків начальника відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю
Організація та проведення громадсько-творчих акцій і спільних з громадськими організаціями та ОСН заходів з відзначення святкових і пам'ятних дат.	На виконання розпоряджень КМДА та Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації Залучення громадських організацій та ОСН району до проведення загальнодержавних, міських та районних свят та пам'ятних дат	Протягом року	Звітна інформація щомісяця	Настасенко О.Г. - виконавач обов'язків голови адміністрації Чернова Т.Е. - виконавач обов'язків начальника відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю
Аналіз стану виконання видаткової частини бюджету міста Києва на території Голосіївського району за 2018 рік.	На виконання ст. 80 Бюджетного кодексу України	I квартал	Заслухати на апаратній нараді у голови адміністрації у березні	Настасенко О.Г. - виконавач обов'язків голови адміністрації Кожевникова О.В. - начальник фінансового управління
Складання бюджетних запитів.	На виконання ст. 75 Бюджетного кодексу України	В термін, доведений Департаментом фінансів КМДА	Заслухати в Департаменті фінансів КМДА	Настасенко О.Г. - виконавач обов'язків голови адміністрації Кожевникова О.В. - начальник фінансового управління



Звіт про виконання бюджету міста Києва на території Голосіївського району.	На виконання ст. 80 Бюджетного кодексу України	Протягом року	Звітна інформація щомісяця	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Кожевникова О.В. – начальник фінансового управління
Проведення роботи по впровадженню та реалізації проектів Громадського бюджету міста Києва на території Голосіївського району.	На виконання рішення Київської міської ради від 22.12.2016 № 787/1791 із змінами, які внесені рішенням Київської міської ради від 17.04.2018 № 436/4500	Протягом року	Звітна інформація щомісяця	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Кожевникова О.В. – начальник фінансового управління
Контроль стану фінансування установ, що утримуються за рахунок бюджету м. Києва по Голосіївському району.	На виконання ст. 80 Бюджетного кодексу України	Протягом року	Звітна інформація щомісяця	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Кожевникова О.В. – начальник фінансового управління
Контроль фінансування та освоєння коштів, передбачених на виконання програм.	На виконання положення про фінансове управління	Протягом року	Звітна інформація щомісяця	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Кожевникова О.В. – начальник фінансового управління
Аналіз фактичної чисельності працівників бюджетних установ і організацій, що фінансуються з бюджету м. Києва у	На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 08.04.2009 № 329	Протягом року	Звітна інформація щокварталу	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Кожевникова О.В. –



Голосіївському району.				начальник фінансового управління
Аналіз стану і повноти розрахунків за спожиті бюджетними установами теплоенергоносії.	На виконання положення про фінансове управління	Протягом року	Звітна інформація щомісяця	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Кожевникова О.В. – начальник фінансового управління
Контроль стану фінансування соціальних виплат (заробітна плата, нарахування на заробітну плату) з бюджету м. Києва по Голосіївському району.	На виконання положення про фінансове управління	Протягом року	Звітна інформація щотижня	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Кожевникова О.В. – начальник фінансового управління
Контроль дебіторської та кредиторської заборгованості бюджетних установ району, аналіз причин її зростання.	На виконання Бюджетного кодексу України та Наказу Державного казначейства України від 20.02.07 № 43	Протягом року	Звітна інформація щомісяця	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Кожевникова О.В. – начальник фінансового управління
Складання паспортів бюджетних програм та звітів про їх виконання.	На виконання наказу Міністерства фінансів України від 26.08.2014 № 836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів».	Протягом року	Під час формування та уточнення бюджету м. Києва по Голосіївському району	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Кожевникова О.В. – начальник фінансового управління



Аналіз та узагальнення інформації щодо виконання Міської цільової програми зміцнення і розвитку міжнародних зв'язків на 2015-2018 роки за 2018 рік.	На виконання рішення Київської міської ради від 27.10.2016 № 303/1307 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 12.02.2015 № 73/938 «Про затвердження Міської цільової програми зміцнення і розвитку міжнародних зв'язків на 2015-2018 роки» (із змінами)	Січень	Звітна інформація	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Німчук В.І. – начальник відділу економіки
Підготовка та складання Паспорту Голосіївського району станом на 01.01.2019 рік.	На виконання доручення Кабінету Міністрів України від 22.05.2007 № 3990/122/1-05, доручення Київського міського голови від 23.05.2007 № 18599, положення про відділ	Лютий – березень	Заслухати на нараді у виконувача обов'язків голови адміністрації	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Німчук В.І. – начальник відділу економіки
Організаційні заходи з нагоди відзначення Дня підприємця.	На виконання Указу Президента України від 05.10.1998 № 1110/98 «Про день підприємця»	Серпень вересень	Звітна інформація	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Німчук В.І. – начальник відділу економіки
Моніторинг показників економічного розвитку району для формування Звіту про хід виконання Програми	На виконання розпорядження КМДА від 05.01.2018 № 8 «Про Програму економічного і	Щокварталу	Звітна інформація	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Німчук В.І. – начальник

економічного і соціального розвитку м. Києва на 2018-2020 роки.	соціального розвитку м. Києва на 2018-2020 роки» (із змінами)			відділу економіки
Аналіз та узагальнення інформації щодо виконання Плану заходів на 2016-2018 роки з реалізації Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року.	На виконання рішення Київської міської ради від 15.11.2016 № 412/1416 «Про затвердження Плану заходів на 2016-2018 роки з реалізації Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року».	Щокварталу	Звітна інформація	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Німчук В.І. – начальник відділу економіки
Моніторинг та аналіз проведення щомісячної оцінки діяльності Голосіївської районної державної адміністрації.	На виконання окремого доручення Київського міського голови від 01.04.2015 № 9482.	Щомісяця	Заслухати на нараді у виконувача обов'язків голови адміністрації	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Німчук В.І. – начальник відділу економіки
Аналіз динаміки та тенденцій розвитку промислового комплексу району за основними показниками господарської та фінансово-економічної діяльності.	На виконання запитів та доручень Департаменту промисловості та розвитку підприємництва, інших виконавчих органів	Протягом року	Звітна інформація Заслухати на нараді у виконувача обов'язків голови адміністрації	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Німчук В.І. – начальник відділу економіки
Аналіз інноваційної діяльності по підприємствам промислового комплексу району.		Протягом року	Звітна інформація раз в два роки	

Збір та опрацювання інформації щодо отримання промисловими підприємствами сертифікатів системи управління якістю.		Протягом року	Звітна інформація	
Моніторинг виконання плану заходів з реалізації Державної стратегії регіонального розвитку на період до 2020 року.	На виконання постанови КМУ від 12.09.2018 № 733 «Деякі питання реалізації у 2018-2020 роках Державної стратегії регіонального розвитку на період до 2020 року».	Протягом року	Звітна інформація	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Німчук В.І. – начальник відділу економіки
Залучення підприємств та установ району до участі у виставкових заходах всіх рівнів для презентації досягнень у промисловій та науковій галузях.	Розширення ринку збуту, підтримка інвестиційного іміджу України	Протягом року	Заслухати на нараді у виконувача обов'язків голови адміністрації	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Німчук В.І. – начальник відділу економіки
Аналіз діяльності науково-дослідних установ району.	На виконання запитів та доручень Департаменту промисловості та розвитку підприємництва, інших виконавчих органів	Протягом року	Звітна інформація	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Німчук В.І. – начальник відділу економіки
Аналіз стану впровадження науково-технічних розробок науково-дослідних інститутів на підприємствах промислового комплексу району.				
Сприяння розвитку підприємництва в районі та моніторинг Комплексної київської міської цільової	На виконання Закону України від 22.03.2012 № 4618-VI «Про розвиток та державну підтримку	Протягом року	Звітна інформація щокварталу	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Німчук В.І. – начальник



програми сприяння розвитку підприємництва, промисловості та споживчого ринку на 2019-2022 роки при її затвердженні рішенням Київської міської ради.	малого і середнього підприємництва в Україні», постанови КМУ від 06.08.14 № 385 «Про затвердження Державної стратегії регіонального розвитку на період до 2020 року»			відділу економіки
Моніторинг виконання Комплексної цільової програми підвищення енергоефективності та розвитку житлово-комунальної інфраструктури міста Києва на 2016-2020 роки.	На виконання законів України «Про енергозбереження», «Про електроенергетику», Рішення Київради від 17.03.2016 № 232/232 «Про затвердження Комплексної цільової програми підвищення енергоефективності та розвитку житлово-комунальної інфраструктури міста Києва на 2016-2020 роки», розпорядження КМУ від 01.10.2014 № 902-р «Про Національний план дій з відновлювальної енергетики на період до 2020 року», доручення	Протягом року	Звітна інформація щокварталу	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Німчук В.І. – начальник відділу економіки
Моніторинг використання альтернативних джерел енергії на промислових, комунальних підприємствах та бюджетних закладах району а також реалізації проектів по переведенню споживачів з природного газу на інші види палива та енергії.		Протягом року	Звітна інформація щокварталу	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Німчук В.І. – начальник відділу економіки
Моніторинг впровадження заходів із енергозбереження та енергоефективності по промислового, житлово-комунальному та бюджетному секторам району.		Протягом року	Звітна інформація щокварталу	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Німчук В.І. – начальник відділу економіки



	Департаменту житлово-комунальної інфраструктури, доручення Департаменту промисловості та розвитку підприємництва.			
Моніторинг виконання підприємствами та організаціями району робіт по ліквідації пошкоджень відомчих кабельних ліній 10 кВ, що знаходяться на їх балансі.	Розпорядження КМДА та Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації щодо заходів з підготовки міського та районного господарства до роботи в осінньо-зимовий період.	Протягом року	Звітна інформація	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Німчук В.І. – начальник відділу економки
Підготовка плану роботи тендерного комітету Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації та затвердження річного плану закупівель на 2019 рік.	На виконання Закону України від 25.12.2015 № 922-VIII «Про публічні закупівлі», інших нормативно-правових актів у сфері державних закупівель.	Протягом року	Заслухати на нараді у керівника апарату – голови тендерного комітету	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Дунасєвська С.А. – керівник апарату адміністрації Німчук В.І. – начальник відділу економки
Опрацювання змін до законодавчих актів з питань організації та проведення закупівель товарів, робіт, послуг за державні кошти.		Протягом року		
Проведення засідань тендерного комітету з питань організації та здійснення процедур закупівель.	На виконання Закону України «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015	Протягом року	Заслухати на нараді у керівника	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації



	№ 922-VIII, розпорядження Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації від 07.12.2016 № 696 «Про створення тендерного комітету Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації».		апарату – голови тендерного комітету	Дунасєвська С.А. – керівник апарату адміністрації Німчук В.І. – начальник відділу економки
Підготовка плану роботи робочої групи з проведення допорогових закупівель та затвердження додатку до річного плану закупівель на 2019 рік.	На виконання Закону України від 25.12.2015 № 922-VIII «Про публічні закупівлі», розпорядження Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації від 30.08.2016 № 493 «Про створення робочої групи з проведення допорогових закупівель Голосіївської районної в місті Києві адміністрації»	Протягом року	Заслухати на нараді у керівника апарату – голови робочої групи з проведення допорогових закупівель	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Дунасєвська С.А. – керівник апарату адміністрації Німчук В.І. – начальник відділу економки
Проведення засідань робочої групи з проведення допорогових закупівель з питань організації та здійснення допорогових закупівель.		Протягом року		
Складання щомісячного звіту про здійснення допорогових закупівель Голосіївською райдержадміністрацією та зведеного звіту по розпорядникам	На виконання запитів та доручень Департаменту економіки та інвестицій КМДА.	Протягом року	Звітна інформація щомісяця	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Дунасєвська С.А. – керівник апарату



та отримувачам бюджетних коштів Голосіївського району.				адміністрації Німчук В.І. – начальник відділу економіки
Проведення засідань Координаційної ради з питань розвитку підприємництва при Голосіївській районній в місті Києві державній адміністрації.	На виконання Указу Президента України від 15.07.2000 № 906/2000 «Про заходи щодо забезпечення підтримки та подальшого розвитку підприємницької діяльності», розпорядження Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації від 30.06.2011 № 386 «Про затвердження Положення про Координаційну раду з питань розвитку підприємництва при Голосіївській районній в місті Києві державній адміністрації».	Протягом року	Заслухати на нараді у виконувача обов'язків голови адміністрації	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Німчук В.І. – начальник відділу економіки
Організація проведення засідань Ради директорів промислових підприємств та наукових установ Голосіївського району м. Києва.	На виконання розпорядження Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації від 30.03.2018 № 149 «Про	Протягом року	Заслухати на нараді у виконувача обов'язків голови адміністрації	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Німчук В.І. – начальник відділу економіки



	Раду директорів промислових підприємств та наукових установ Голосіївського району м. Києва» (із змінами). Підведення підсумків роботи та обговорення проблемних питань життєдіяльності промислових підприємств та наукових установ. Співпраця між підприємствами (установами) району та органами влади.			
Опрацювання та супровід заяв на оренду об'єктів права комунальної власності територіальної громади міста Києва, віднесених до сфери управління райдержадміністрації. Підготовка пропозицій щодо погодження результатів вивчення попиту та участь у засіданнях Постійної комісії Київради з питань власності.	На виконання рішення Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва» Положення про відділ	Протягом року	Заслухати на нараді у виконувача обов'язків голови адміністрації	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Дмитрук О.М. - начальник відділу з питань майна комунальної власності
Методичне керівництво з питань управління майном комунальної власності територіальної громади	На виконання розпорядження Київської міської	Протягом року	Звітна інформація цткварталу	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації



Міста Києва, віднесеного до сфери управління райдержадміністрації.	державної адміністрації від 10.12.2010 № 1112 «Про питання управління районами в м. Києві» (із змінами і доповненнями). Положення про відділ			Дмитрук О.М. - начальник відділу з питань майна комунальної власності
Методичне керівництво з питань оформлення в установленому порядку речових прав на об'єкти нерухомості, що передані до сфери управління Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації.	На виконання рішення Київської міської ради від 23.02.2016 № 951/1955 «Про затвердження міської цільової програми «Управління об'єктами комунальної власності територіальної громади міста Києва на 2016 - 2018 роки»	Протягом року	Звітна інформація щокварталу	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Дмитрук О.М. - начальник відділу з питань майна комунальної власності
Систематичний контроль за ефективністю використання майна комунальної власності.	На виконання рішення Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва» Положення про відділ	Протягом року	Звітна інформація щокварталу	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Дмитрук О.М. - начальник відділу з питань майна комунальної власності
Моніторинг та аналіз проведення оцінки діяльності Голосіївської	На виконання окремого доручення Київського	Протягом року	Звітна інформація	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків



районної в місті Києві державної адміністрації, що стосуються питань відділу	міського голови від 01.04.2015 № 9482 щодо проведення щомісячної оцінки діяльності районних в місті Києві державних адміністрацій		щокварталу	голови адміністрації Дмитрук О.М. - начальник відділу з питань майна комунальної власності
Забезпечення обліку та закріплення майна на праві господарського відання (оперативного управління) за підприємствами, забезпечення проведення в установленому порядку інвентаризації закріпленого за ними майна.	На виконання розпорядження Київської міської державної адміністрації від 10.12.2010 № 1112 «Про питання управління районами в м. Києві» (із змінами і доповненнями). Положення про відділ	Протягом року	Звітна інформація щокварталу	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Дмитрук О.М. - начальник відділу з питань майна комунальної власності
Координація роботи комунальних підприємств (установ) по забезпеченню ефективного використання та збереження майна, закріпленого за ними.	На виконання розпорядження Київської міської державної адміністрації від 19.02.2003 № 237 «Про деякі питання діяльності підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва»	Протягом року	Звітна інформація щокварталу	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Дмитрук О.М. - начальник відділу з питань майна комунальної власності
Організація та проведення засідань Балансової комісії при	На виконання розпорядження Київської	Протягом року у разі потреби	Звітна інформація	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків



Голосіївській районній в місті Києві державній адміністрації	міської державної адміністрації від 19.02.2003 № 237 «Про деякі питання діяльності підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва»		двічі на рік	голови адміністрації Дмитрук О.М. - начальник відділу з питань майна комунальної власності
Організація та проведення засідань Конкурсної комісії на право оренди майна комунальної власності	На виконання рішення Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва» Положення про відділ.	Протягом року у разі потреби	Звітна інформація шокквартилу	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Дмитрук О.М. - начальник відділу з питань майна комунальної власності
Організація проведення акції «День довкілля».	На виконання Указу Президента України від 06.08.1998 № 855/98 «Про День довкілля»	II квартал	Проведення заходів	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Шимко Е.А. - начальник відділу контролю за благоустроєм
Організація проведення заходів за програмою «Чисте місто».	На виконання Закону України «Про благоустрій населених пунктів», Правил благоустрою території у	II та IV квартал	Звітна інформація Заслухати на нараді у виконувача	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Шимко Е.А. - начальник відділу контролю за



	м. Києві, розпоряджень КМДА та Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації		обов'язків голови адміністрації	благоустроєм
Контроль за санітарним станом територій, будівель та споруд.	На виконання Закону України «Про благоустрій населених пунктів», Правил благоустрою території у м. Києві	Протягом року	Заслухати на нараді у виконувача обов'язків голови адміністрації	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Шимко Е.А. - начальник відділу контролю за благоустроєм
Контроль за вивезенням побутових відходів, проведення профілактичних заходів по недопущенню утворення навалів будівельного та побутового сміття	На виконання Закону України «Про благоустрій населених пунктів», Правил благоустрою території у м. Києві	Протягом року	Звітна інформація Заслухати на нараді у виконувача обов'язків голови адміністрації	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Шимко Е.А. - начальник відділу контролю за благоустроєм
Обстеження будівельних майданчиків та прилеглих територій відносно їх утримання в належному санітарно-технічному стані.	На виконання Закону України «Про благоустрій населених пунктів», Правил благоустрою території у м. Києві	Протягом року	Звітна інформація Заслухати на нараді у виконувача обов'язків голови адміністрації	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Шимко Е.А. - начальник відділу контролю за благоустроєм
Контроль за відновленням благоустрою після виконання робіт згідно з плановими та	На виконання Закону України «Про благоустрій населених	Протягом року	Звітна інформація Заслухати на	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації



аварійними ордерами.	пунктів», Правил благоустрою території у м. Києві		нараді у виконувача обов'язків голови адміністрації	Шимко Е.А. – начальник відділу контролю за благоустроєм
Аналіз стану транспортного забезпечення та обслуговування населення на підставі скарг та звернень мешканців і організацій та розробка пропозицій щодо його вдосконалення.	На виконання законів України «Про місцеві державні адміністрації», «Про звернення громадян», «Про дорожній рух», «Про автомобільний транспорт»	Протягом року	Заслухати на нараді у виконувача обов'язків голови адміністрації	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Шимко Е.А. – начальник відділу контролю за благоустроєм
Розгляд та погодження поточних планів природоохоронних заходів на 2019 рік.	На виконання законів України від 25.06.1991 № 1264-ХІІ «Про охорону навколишнього природного середовища»	I квартал	Передача поточних планів на затвердження до Управління екології та природних ресурсів	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Шимко Е.А. – начальник відділу контролю за благоустроєм
Координаційна робота та аналіз виконання і впровадження природоохоронних заходів підприємств та організацій, щодо зменшення техногенного навантаження на довкілля.	На виконання Закону України «Про охорону навколишнього природного середовища»	Постійно	Надання інформації до Управління екології та природних ресурсів	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Шимко Е.А. – начальник відділу контролю за благоустроєм
Обстеження малих архітектурних форм щодо законності їх	На виконання Закону України від 06.09.2005	Протягом року	Звітна інформація	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків



розміщення відповідно до вимог чинного законодавства та організація демонтажу.	№ 2807-IV «Про благоустрій населених пунктів», Правил благоустрою території у м. Києві			голови адміністрації Шимко Е.А. – начальник відділу контролю за благоустроєм
Проведення обстеження з метою виявлення та ліквідації осередків несанкціонованої торгівлі.	На виконання Закону України від 06.09.2005 № 2807-IV «Про благоустрій населених пунктів», Правил благоустрою території у м. Києві, розпорядження Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації від 16.05.2016 № 241 «Про утворення комісії з питань благоустрою та поліпшення санітарного стану району, запобігання та ліквідації несанкціонованої торгівлі на території Голосіївського району м. Києва», положення про відділ	Протягом року	Звітна інформація	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Шимко Е.А. – начальник відділу контролю за благоустроєм
Реалізація Програми економічного і соціального розвитку м. Києва на 2018-2020 роки.	Сумісне вирішення питань	Протягом року	Звітна інформація в КМДА	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Мамедова А.В. -



				виконувач обов'язків начальника управління будівництва та архітектури
Реалізація інвестиційних проектів на території Голосіївського району. Співпраця з інвесторами.	Наповнення бюджету району та створення сприятливого інвестиційного клімату.	Протягом року	Заслухати на нараді у виконувача обов'язків голови адміністрації	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Мамедова А.В. - виконувач обов'язків начальника управління будівництва та архітектури
Удосконалення проведення тендерних процедур. Напрацювання шляхів уникнення корупційної складової при визначенні переможця тендеру.	Запобігання порушення законодавства у сфері тендерних закупівель.	Протягом року	Звітна інформація в КМДА	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Мамедова А.В. - виконувач обов'язків начальника управління будівництва та архітектури
Моніторинг Генерального плану розвитку району до 2020 року та проектних матеріалів. Коригування Генерального плану розвитку району до 2025 року в межах району.	Впровадження містобудівної політики в районі	Протягом року	Звітна інформація в КМДА	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Мамедова А.В. - виконувач обов'язків начальника управління будівництва та архітектури



Врегулювання питань земельних відносин району із фізичними та юридичними особами.	Запобігання порушенням Земельного кодексу України та містобудівної політики району	Протягом року	Звітна інформація в КМДА	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Мамедова А.В. - виконувач обов'язків начальника управління будівництва та архітектури
Аналіз, опрацювання та, у разі потреби, підготовка пропозицій щодо відведення земельних ділянок в районі.	Впровадження в районі інвестиційної політики, планового використання земельних ресурсів	Протягом року	Заслухати на нараді у виконувача обов'язків голови адміністрації	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Мамедова А.В. - виконувач обов'язків начальника управління будівництва та архітектури
Участь у вирішенні питань містобудівного характеру на території району у межах повноважень районних в місті Києві державних адміністрацій.	Вирішення питань містобудівної політики району	Протягом року	Заслухати на нараді у виконувача обов'язків голови адміністрації	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Мамедова А.В. - виконувач обов'язків начальника управління будівництва та архітектури
Підведення підсумків участі учнів закладів загальної середньої освіти у районних етапах Всеукраїнських учнівських олімпіадах і конкурсах.	На виконання Закону України «Про освіту»	Січень	Заслухати на нараді у виконувача обов'язків голови адміністрації	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Полторак Г.М. - начальник управління освіти



Створення умов для проведення Зовнішнього незалежного оцінювання в загальноосвітніх навчальних закладах району.	На виконання наказу Міністерства освіти і науки	I квартал	Звітна інформація Заслухати на нараді у виконувача обов'язків голови адміністрації у березні	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Полторак Г.М. - начальник управління освіти
Проведення атестації педагогічних працівників закладів освіти.	На виконання Закону України «Про освіту»	I квартал	Заслухати на нараді у виконувача обов'язків голови адміністрації у квітні	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Полторак Г.М. - начальник управління освіти
Організація відзначення Дня науки. Відзначення переможців олімпіад, конкурсів, змагань.	На виконання наказів Міністерства освіти і науки	Травень	Заслухати на нараді у виконувача обов'язків голови адміністрації	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Полторак Г.М. - начальник управління освіти
Проведення організаційних заходів з відзначення свята останнього дзвоника.	На виконання листа Міністерства освіти і науки про закінчення навчального року	Травень	Згідно з планом роботи	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Полторак Г.М. - начальник управління освіти



Організація та проведення урочистих зборів з нагоди вручення документів про освіту. Проведення випускних вечорів.	На виконання листа Міністерства освіти і науки про закінчення навчального року	Травень	Згідно з планом роботи	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Полторак Г.М. - начальник управління освіти
Підготовка закладів освіти до початку навчального 2019/2020 року.	На виконання законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту»	Травень – серпень	Звітна інформація Заслухати на засіданні колегії Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Полторак Г.М. - начальник управління освіти
Проведення заходів з відзначення Дня знань.	Згідно з планом роботи	Вересень	Заслухати на нараді у виконувача обов'язків голови адміністрації	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Полторак Г.М. - начальник управління освіти
Проведення організаційних заходів з відзначення Дня працівників освіти.	Згідно з планом роботи	Вересень		
Підготовка закладів освіти до роботи в осінньо-зимовий період.	Створення необхідних умов перебування дітей у закладах освіти	Вересень – жовтень	Звітна інформація Заслухати на нараді у виконувача обов'язків голови адміністрації	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Полторак Г.М. - начальник управління освіти



Контроль за навчанням та працевлаштування випускників 9 та 11 класів загальноосвітніх навчальних закладів району.	У порядку контролю	Жовтень	Заслухати на нараді у виконувача обов'язків голови адміністрації та координаційній раді	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Полторак Г.М. - начальник управління освіти
Відзначення переможців конкурсу «Учитель року-2019».	На виконання Закону України «Про освіту»	Грудень	Заслухати на нараді у виконувача обов'язків голови адміністрації	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Полторак Г.М. - начальник управління освіти
Забезпечення права на освіту дітей з особливими освітніми потребами в закладах освіти району.	На виконання Закону України «Про освіту»	Протягом року	Заслухати на нараді у виконувача обов'язків голови адміністрації у лютому	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Полторак Г.М. - начальник управління освіти
Забезпечення прозорості та інформаційної відкритості закладів освіти.	На виконання Закону України «Про освіту»	Протягом року	Заслухати на апаратній нараді Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації у лютому	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Полторак Г.М. - начальник управління освіти



Кадрове забезпечення закладів освіти.	На виконання законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту»	Протягом року	Заслухати на нараді у виконувача обов'язків голови адміністрації у вересні	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Полторак Г.М. - начальник управління освіти
Комплектування закладів дошкільної освіти дітьми та закладів середньої освіти учнями.	На виконання законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту»	Протягом року	Заслухати на нараді у виконувача обов'язків голови адміністрації у жовтні	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Полторак Г.М. - начальник управління освіти
Реалізація концепції «Нова українська школа» в закладах загальної середньої освіти Голосіївського району.	На виконання Закону України «Про освіту»	Протягом року	Заслухати на нараді у виконувача обов'язків голови адміністрації у листопаді	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Полторак Г.М. - начальник управління освіти
Забезпечення раціонального якісного харчування дітей в закладах освіти.	На виконання законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 22.11.2004 № 1591 «Про затвердження норм харчування у навчальних	Протягом року	Заслухати на апаратній нараді Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Полторак Г.М. - начальник управління освіти



	та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку»		у грудні	
Плановий аудит відповідності: «Оцінка діяльності управління освіти Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації щодо дотримання актів законодавства, планів, процедур, контрактів з питань стану збереження і використання фінансових і матеріальних ресурсів, інформації та управління комунальним майном».	На виконання ст. 26 Бюджетного кодексу України від 08.07.2010 № 2456-VI та розпорядження КМДА від 22.10.2018 № 1893 «Про організацію діяльності з внутрішнього аудиту у виконавчому органі Київської міської ради (КМДА), районних в місті Києві державних адміністраціях, підприємствах, установах і організаціях комунальної власності територіальної громади міста Києва»	I квартал	У порядку контролю	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Сидоренко Н.І. – виконувач обов'язків начальника відділу з питань внутрішнього фінансового контролю та аудиту
Плановий аудит відповідності: «Оцінка діяльності управління праці та соціального захисту населення Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації щодо законності та ефективності використання бюджетних коштів, дотримання	На виконання ст. 26 Бюджетного кодексу України від 08.07.2010 № 2456-VI та розпорядження КМДА від 22.10.2018 № 1893 «Про організацію діяльності з	II квартал	У порядку контролю	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Сидоренко Н.І. – виконувач обов'язків начальника відділу з питань внутрішнього фінансового контролю та



актів законодавства, планів, процедур, контрактів з питань стану збереження активів та ефективності використання бюджетних коштів».	внутрішнього аудиту у виконавчому органі Київської міської ради (КМДА), районних в місті Києві державних адміністраціях, підприємствах, установах і організаціях комунальної власності територіальної громади міста Києва»			аудиту
Плановий аудит відповідності: «Оцінка діяльності КП «Шкільне харчування» щодо дотримання актів законодавства планів, процедур, контрактів з питань стану збереження активів, законності та ефективності використання бюджетних коштів та коштів від основної діяльності».	На виконання ст. 26 Бюджетного кодексу України від 08.07.2010 № 2456-VI та розпорядження КМДА від 22.10.2018 № 1893 «Про організацію діяльності з внутрішнього аудиту у виконавчому органі	II квартал	У порядку контролю	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Сидоренко Н.І. – виконувач обов'язків начальника відділу з питань внутрішнього фінансового контролю та аудиту
Позапланові аудити.	Київської міської ради (КМДА), районних в місті Києві державних адміністраціях, підприємствах, установах і організаціях комунальної власності територіальної громади міста Києва»	Протягом року	У порядку контролю	Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації Сидоренко Н.І. – виконувач обов'язків начальника відділу з питань внутрішнього фінансового контролю та аудиту



Організація та проведення циклу меморіальних заходів з нагоди відзначення 33-ї річниці аварії на Чорнобильській АЕС.	Відповідно до Резолюції Генеральної Асамблеї ООН від 08.12.2016 № 71/125 «Про проголошення 26 квітня Міжнародним днем пам'яті про чорнобильську катастрофу» З метою вшанування ліквідаторів аварії на Чорнобильській АЕС	Квітень	Заслухати на нараді у заступника голови адміністрації	Ткаченко Ю.В. - заступник голови адміністрації Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини
Організація та проведення циклу урочистих заходів з нагоди відзначення Дня пам'яті та примирення та Дня перемоги над нацизмом у Другій світовій війні.	На виконання Закону України від 09.04.2015 № 315-УІІ «Про увічнення перемоги над нацизмом у Другій світовій війні 1939-1945 років», розпорядження КМУ від 21.03.2018 № 179-р «Про затвердження плану заходів щодо зміцнення національної єдності, консолідації українського суспільства та підтримки ініціатив громадськості у зазначеній сфері»	Травень	Заслухати на нараді у заступника голови адміністрації	Ткаченко Ю.В. - заступник голови адміністрації Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини Полторах Г.М. – начальник управління освіти Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах молоді та спорту



Організація та проведення циклу урочистих заходів з нагоди відзначення Дня скорботи і вшанування пам'яті жертв війни в Україні.	На виконання Указу Президента України від 17.11.2000 № 1245/2000 «Про день скорботи і вшанування пам'яті жертв війни в Україні»	Червень	Заслухати на нараді у заступника голови адміністрації	Ткаченко Ю.В. - заступник голови адміністрації Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення
Організація та проведення заходів з нагоди відзначення Дня захисника України та Дня українського козацтва.	На виконання указів Президента України від 14.10.2014 № 806 «Про день захисника України», від 13.10.2015 № 580, розпорядження КМУ від 21.03.2018 № 179-р	Жовтень	Заслухати на нараді у заступника голови адміністрації	Ткаченко Ю.В. - заступник голови адміністрації Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини
Організація та проведення циклу урочистих заходів з нагоди відзначення 76-ї річниці визволення м. Києва та 75-ї річниці визволення України від фашистських загарбників.	На виконання Закону України від 09.04.2015 № 315-УІІ «Про увічнення перемоги над нацизмом у Другій світовій війні 1939-1945 років», Указу Президента України від 13.10.2015 № 580 «Про стратегію національно-патріотичного виховання дітей та молоді на 2016-2020 роки»	Жовтень, листопад	Заслухати на нараді у заступника голови адміністрації	Ткаченко Ю.В. - заступник голови адміністрації Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини

