

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ОФОРМЛЕННЯ І ВИДАЧА ПАСПОРТА ГРОМАДЯНИНА УКРАЇНИ*

№ з/п	Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Структурні підрозділи, відповідальні за етапи	Строк виконання етапів (днів)
1.	Прийом заяви про видачу паспорта та документів, необхідних для його оформлення	Посадова особа територіального підрозділу ДМС, а після утворення центрів надання адміністративних послуг – адміністратор центру надання адміністративних послуг	Територіальний підрозділ ДМС, а після утворення центрів надання адміністративних послуг – центр надання адміністративних послуг	У день звернення
2.	Перевірка правильності заповнення заяви, її відповідності наданим документам та внесення відповідної відмітки до графі 9 заяви про видачу паспорта	Посадова особа територіального підрозділу ДМС, а після утворення центрів надання адміністративних послуг – адміністратор центру надання адміністративних послуг	Територіальний підрозділ ДМС, а після утворення центрів надання адміністративних послуг – центр надання адміністративних послуг	У день звернення
3	Передача за актом-прийому передачі заяви та документів, що необхідні для оформлення паспорта, до територіального підрозділу ДМС	Адміністратор центру надання адміністративних послуг	Центр надання адміністративних послуг	У день звернення
4.	Оформлення паспорта громадянина України	Посадова особа територіального підрозділу ДМС	Територіальний підрозділ ДМС	Не пізніше 30 робочих днів з дати подання заявником необхідних документів
5.	Перевірка правильності оформлення паспорта разом із підставами, проставлення печаток та вчинення підпису у паспорті та заяві про його видачу	Посадова особа територіального підрозділу ДМС	Територіальний підрозділ ДМС	Не пізніше 30 робочих днів з дати подання заявником необхідних документів
6.	Передача у приміщенні територіального підрозділу ДМС за актом прийому-передачі оформленого паспорта представнику центра надання адміністративних послуг (у разі його оформлення через центр надання адміністративних послуг)	Посадова особа територіального підрозділу ДМС	Територіальний підрозділ ДМС	Не пізніше 30 робочих днів з дати подання заявником необхідних документів
7.	Видача паспорта громадянина України	Посадова особа територіального підрозділу ДМС, а після утворення центрів надання адміністративних послуг – адміністратор центру надання адміністративних послуг	Територіальний підрозділ ДМС, а після утворення центрів надання адміністративних послуг – центр надання адміністративних послуг	Не пізніше 30 робочих днів з дати подання заявником необхідних документів
8.	Оскарження	У встановленому	порядку	

* Під час прийому заяв про оформлення і видачу паспорта громадянина України особам, які вперше отримують паспорт після досягнення віку 18 років, заявник інформується про необхідність звернення до територіального підрозділу для проходження процедури встановлення особи, яка здійснюється виключно працівниками територіального підрозділу ДМС

		повернення їх на проживання в Україні; 5. посвідчення про взяття на облік бездомних осіб, видане відповідним центром обліку бездомних осіб (для бездомних осіб); 6. документи, що підтверджують обставини, на підставі яких паспорт підлягає обміну (зміна (переміна) прізвища, імені або по батькові; установлення розбіжностей у записах)
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заявник для одержання адміністративної послуги з оформлення та видачі паспорта громадянина України звертається до територіального підрозділу ДМС відповідно до місця проживання, а після утворення центрів надання адміністративних послуг – до центру відповідно до місця проживання
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Адміністративна послуга безоплатна.
У разі платності:		
11.1.	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	-
11.2.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	-
11.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	-
12.	Строк надання адміністративної послуги	Не пізніше 30 робочих днів з дати подання заявником необхідних документів
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Відсутність одного з документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, відсутність громадянства України
14.	Результат надання адміністративної послуги	Видача паспорта громадянина України
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Звернутися до територіального підрозділу ДМС відповідно до місця проживання, а після утворення центрів надання адміністративних послуг – до центру відповідно до місця проживання
16.	Примітка	За проживання без паспорта або за недійсним паспортом громадянина застосовуються заходи адміністративного впливу відповідно до статті 197 КУпАП (санкція – попередження або накладення штрафу від 1 до 3 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян).