

Контроль стану розгляду судових справ за позовом адміністрації, її підрозділів, комунальних підприємств	міністерства, іншого органу виконавчої влади, державного підприємства, установи та організації"	Протягом року	У порядку контролю	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Науменко О.П. – заступник начальника юридичного відділу
Участь у підготовці та укладанні договорів з установами, підприємствами, організаціями	На виконання Постанови Кабінету Міністрів України від 26.11.2008 №1040 "Про затвердження Загального положення про юридичну службу міністерства, іншого органу виконавчої влади, державного підприємства, установи та організації"	Протягом року	У порядку контролю	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Науменко О.П. – заступник начальника юридичного відділу
Аналіз виконання видаткової частини бюджету міста Києва на території Голосіївського району	На виконання ст. 80 Бюджетного кодексу України	Протягом року	Заслухати на апаратній нараді у голови адміністрації в І кварталі та на нарадах т.в.о. голови адміністрації щотижня	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Кожевникова О.В. – начальник фінансового управління
Аналіз виконання індикативних показників дохідної частини бюджету міста Києва на території Голосіївського району	На виконання ст. 80 Бюджетного кодексу України	Протягом року	Заслухати на засіданні Колегії Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації в серпні	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Кожевникова О.В. – начальник фінансового управління

Звіт про виконання бюджету міста Києва на території Голосіївського району	На виконання ст. 80 Бюджетного кодексу України	Протягом року	Звітна інформація щомісяця	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Кожевникова О.В. – начальник фінансового управління
Аналіз виконання загальнодержавних доходів і зборів на території Голосіївського району (співпраця з ДПП)	На виконання Бюджетного кодексу України та положення про фінансове управління	Протягом року	Звітна інформація щомісяця	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Кожевникова О.В. - начальник фінансового управління Малихіна О.М. - начальник ДПП у Голосіївському районі ГУ ДФС у м. Києві
Контроль стану фінансування установ, що утримуються за рахунок районного бюджету	На виконання ст. 80 Бюджетного кодексу України	Протягом року	Звітна інформація щомісяця	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Кожевникова О.В. – начальник фінансового управління
Контроль фінансування та освоєння коштів, передбачених на виконання програм	На виконання положення про фінансове управління	Протягом року	Звітна інформація щомісяця	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Кожевникова О.В. – начальник фінансового управління
Аналіз фактичної чисельності працівників бюджетних установ і організацій, що фінансуються з районного бюджету	На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 08.04.2009 №329	Протягом року	Звітна інформація щокварталу	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Кожевникова О.В. – начальник фінансового управління
Аналіз стану і повноти розрахунків за спожиті бюджетними установами теплоенергоносії	На виконання положення про фінансове управління	Протягом року	Звітна інформація щомісяця	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Кожевникова О.В. – начальник фінансового управління

Контроль стану фінансування соціальних виплат (заробітна плата, нарахування на заробітну плату) з районного бюджету	На виконання положення про фінансове управління	Протягом року	Звітна інформація щотижня	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Кожевникова О.В. – начальник фінансового управління
Контроль дебіторської та кредиторської заборгованості бюджетних установ району, аналіз причин її зростання	На виконання Бюджетного кодексу України та Наказу Державного казначейства України від 20.02.2007 №43	Протягом року	Звітна інформація щомісяця	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Кожевникова О.В. – начальник фінансового управління
Проведення засідань Комісії з питання забезпечення своєчасності і повноти сплати податкових та інших надходжень до бюджетів всіх районів	На виконання Закону України “Про місцеві державні адміністрації”, розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (КМДА) від 09.03.2011 № 310 “Про комісію з питань своєчасності і повноти сплати податкових та інших надходжень”, розпорядження Голоосіївської районної в місті Києві державної адміністрації від 18.10.2013 № 596 зі змінами та доповненнями	Протягом року щомісяця	Щомісяця	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Кожевникова О.В. – начальник фінансового управління
Проведення засідань робочої групи по вивченню питання використання землі суб’єктами господарювання та стану сплати податку на землю на території Голоосіївського району м. Києва	На виконання Закону України “Про місцеві державні адміністрації”, розпорядження виконавчого органу Київської міської ради	Протягом року щомісяця	Щомісяця	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Кожевникова О.В. – начальник фінансового управління

	(КМДА) від 25.01.2012 №113 “Про робочу групу щодо спільного відпрацювання питань повноти надходжень плати за землю”, розпорядження Голоосіївської районної в місті Києві державної адміністрації від 15.06.2011 №451 із змінами і доповненнями, внесеними розпорядженнями від 14.03.2012 №150 та №151			
Складання паспортів бюджетних програм та звітів про їх виконання	На виконання наказу Міністерства фінансів України від 26.08.2014 №836 “Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів”	Протягом року	Під час формування та уточнення бюджету м. Києва по Голоосіївському району	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Кожевникова О.В. – начальник фінансового управління
Проведення щорічної оцінки виконання державними службовцями покладених на них обов’язків	На виконання Закону України “Про державну службу”, наказу Головного управління державної служби України від 31.10.2003 №122	Січень - лютий	Заслухати на апаратній нараді у т.в.о. голови адміністрації та нараді у керівника апарату	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Гнатівська Т.Л. - начальник відділу з питань кадрової роботи та державної служби
Проведення I етапу щорічного Всеукраїнського конкурсу “Кращий державний службовець”	На виконання Постанови Кабінету Міністрів України від 19.09.2007 №1152 “Про проведення	Лютий-березень	Заслухати на нараді керівника апарату	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Гнатівська Т.Л. - начальник відділу з питань кадрової

	щорічного Всеукраїнського конкурсу "Кращий державний службовець"			роботи та державної служби
Проведення заходів по декларуванню доходів державних службовців адміністрації за 2015 рік	На виконання Закону України від 07.04.2011 № 3206-VI "Про засади запобігання і проти дії корупції"	Лютий - березень	Заслухати на апаратній нараді у т.в.о. голови адміністрації	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Гнатівська Т.Л. - начальник відділу з питань кадрової роботи та державної служби
Проведення атестації державних службовців Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації	На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 28.12.2000 №1922 "Про затвердження положення про проведення атестації державних службовців"	Листопад-грудень	Заслухати на апаратній нараді у т.в.о. голови адміністрації	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Гнатівська Т.Л. - начальник відділу з питань кадрової роботи та державної служби
Проведення заходів щодо підбору кадрів, підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації державних службовців адміністрації, формування та організація роботи з кадровим резервом	На виконання Закону України від 17.11.2011 №4050 "Про державну службу", наказу Національного агентства з питань державної служби від 06.04.2012 № 65	Протягом року	Заслухати на нараді у керівника апарату адміністрації	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Гнатівська Т.Л. - начальник відділу з питань кадрової роботи та державної служби
Підготовка документів та проведення перевірки відомостей щодо застосування заборон, передбачених частинами 3, 4 ст.1 Закону України "Про очищення влади" стосовно осіб, які претендують на зайняття посад державних службовців Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації	На виконання Закону України від 16.09.2014 №1682 "Про очищення влади", Постанови Кабінету Міністрів України від 16.10.2014 №563 "Деякі питання реалізації Закону України "Про очищення влади"	Протягом року	Заслухати на нараді у т.в.о. голови адміністрації	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Гнатівська Т.Л. - начальник відділу з питань кадрової роботи та державної служби

Ведення обліку військовозобов'язаних та проведення заходів щодо бронювання працівників адміністрації	На виконання Закону України від 04.04.2006 №38 "Про військовий обов'язок і військову службу", "Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію". Постанови Кабінету Міністрів України від 09.06.1994 № 377 "Про затвердження Положення про військовий облік військовозобов'язаних і призovníків"	Протягом року	Заслухати на нараді у керівника апарату адміністрації	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Гнатівська Т.Л. - начальник відділу з питань кадрової роботи та державної служби
Проведення роботи по врученню державних нагород ветеранам Великої Вітчизняної війни	На виконання Указу Президента України від 14.10.1999 № 1329/99 „Про нагородження відзнаками Президента України ветеранів Великої Вітчизняної війни 1941-1945 рр.”	Протягом року	Заслухати на нараді у керівника апарату адміністрації	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Гнатівська Т.Л. - начальник відділу з питань кадрової роботи та державної служби
Підготовка матеріалів для нагородження державними нагородами працівників підприємств, організацій, установ та мешканців Голосіївського району	На виконання Указу Президента України "Про додаткові заходи щодо впорядкування відзначення пам'ятних дат і ювілеїв", постанови Кабінету Міністрів України від 13.08.2003 №1249	Протягом року	Заслухати на нараді у керівника апарату адміністрації	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Гнатівська Т.Л. - начальник відділу з питань кадрової роботи та державної служби
Проведення занять з працівниками мобілізаційних підрозділів адміністрацій, на яких покладено виконання обов'язків з мобілізаційної підготовки	На виконання Закону України "Про мобілізацію та мобілізаційну підготовку" Забезпечення реалізації	Лютий - липень	Звітна інформація до КМДА згідно із встановленими термінами	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Яценко І.М. - в.о. начальника відділу з питань оборонної та мобілізаційної

Проведення тренувань з особовим складом Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації по оповіщенню і збору	державної політики у сфері мобілізаційної роботи			роботи
Доведення обсягів нових мобілізаційних завдань до підприємств, установ та організацій району	На виконання Закону України "Про мобілізацію та мобілізаційну підготовку"	Протягом року	Звітна інформація до КМДА згідно із встановленими термінами	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Яценко І.М. – в.о. начальника відділу з питань оборонної та мобілізаційної роботи
Уточнення складу оперативних груп адміністрації та наявності необхідних документів для роботи в умовах особливого періоду	Забезпечення реалізації державної політики у сфері мобілізаційної роботи			
Аналіз стану мобілізаційної готовності району	На виконання Закону України "Про мобілізацію та мобілізаційну підготовку", розпорядження реквізити КМДА "Про підготовку щорічної доповіді про стан мобілізаційної готовності районних в місті Києві державних адміністрацій"	Протягом року	Звітна інформація січень – лютий	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Яценко І.М. – в.о. начальника відділу з питань оборонної та мобілізаційної роботи
Уточнення та корегування мобілізаційного плану району	Забезпечення ефективної реалізації єдиної державної політики у сфері оборони	Протягом року	Звітна інформація до КМДА згідно із встановленими термінами	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Яценко І.М. – в.о. начальника відділу з питань оборонної та мобілізаційної роботи
Участь у штабних тренуваннях та навчаннях з питань територіальної оборони		згідно з графіком		
Організація планування та проведення заходів щодо перевірки стану готовності транспортних засобів, які передаються для	Виконання постанови Кабінету Міністрів України від 28.12.2000 №1921	Протягом року згідно з графіком	Звітна інформація до КМДА згідно із встановленими термінами	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Яценко І.М. – в.о. начальника відділу з питань

забезпечення ЗСУ та інших військових формувань				оборонної та мобілізаційної роботи
Узгодження окремих заходів плану територіальної оборони 27 окремої зони територіальної оборони міста	Забезпечення ефективної реалізації єдиної державної політики у сфері оборони	Протягом року	Звітна інформація до КМДА згідно із встановленими термінами	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Яценко І.М. – в.о. начальника відділу з питань оборонної та мобілізаційної роботи
Контроль за виконанням заходів з мобілізаційної підготовки підприємствами, установами та організаціями з метою сталого функціонування господарства району в умовах особливого періоду	На виконання Закону України "Про мобілізацію та мобілізаційну підготовку" Забезпечення ефективної реалізації єдиної державної політики у сфері оборони	Протягом року згідно з графіком	Звітна інформація до КМДА згідно із встановленими термінами	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Яценко І.М. – в.о. начальника відділу з питань оборонної та мобілізаційної роботи
Проведення заходів чергового призову громадян України на строкову військову службу в 2016 році Приписка громадян України чоловічої статі до призовної дільниці Голосіївського району міста Києва в 2016 році	На виконання Закону України від 21.05.1997 №2801/97-ВР "Про місцеве самоврядування в Україні" Забезпечення ефективної реалізації єдиної державної політики у сфері оборони	Протягом року	Звітна інформація	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Яценко І.М. – в.о. начальника відділу з питань оборонної та мобілізаційної роботи
Підготовка та затвердження плану заходів щодо запобігання корупції та врегулювання конфлікту інтересів у Голосіївській районній в місті Києві державній адміністрації на 2016 рік	На виконання Закону України від 07.04.2011 №3206-VI "Про засади запобігання і протидії корупції. Профілактика корупційних правопорушень серед співробітників райдержадміністрації	Січень	Звітна інформація згідно із встановленими термінами	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Костючек А.В. – завідувач сектору взаємодії з правоохоронними органами та з питань запобігання і виявлення корупції

Підготовка та затвердження плану заходів з профілактики правопорушень та забезпечення громадського порядку у Голосіївському районі м. Києва на 2016 рік	Реалізація завдань з охорони правопорядку, прав і свобод громадян у Голосіївському районі м. Києва	Протягом року	Звітна інформація згідно із встановленими термінами	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Костючек А.В. – завідувач сектору взаємодії з правоохоронними органами та з питань запобігання і виявлення корупції
Забезпечення виконання завдань, Державної програми щодо реалізації засад державної антикорупційної політики в Україні (Антикорупційної стратегії) на 2015-2017 роки, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 № 265	Профілактика корупційних правопорушень серед працівників Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації	Протягом року	Звітна інформація	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Костючек А.В. – завідувач сектору взаємодії з правоохоронними органами та з питань запобігання і виявлення корупції
Контроль за виконанням Указу Президента України від 09.07.2007 № 615/2007 “Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 15.06.2007 року “Про стан виконання рішень РНБО”	Забезпечення ефективної реалізації державної політики у сфері профілактики правопорушень та реалізації єдиної державної політики у сфері протидії корупції	Протягом року	Звітна інформація згідно встановлених термінів	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Костючек А.В. – завідувач сектору взаємодії з правоохоронними органами та з питань запобігання і виявлення корупції
Сприяння, в межах наданих повноважень, виконанню завдань, визначених планом заходів з реалізації Концепції боротьби з тероризмом, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 11.07.2013 № 547-р	Забезпечення ефективної реалізації державної політики у сфері боротьби з тероризмом	Протягом року	Звітна інформація	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Костючек А.В. – завідувач сектору взаємодії з правоохоронними органами та з питань запобігання і виявлення корупції
Сприяння роботі районного громадського формування “Правопорядок” з охорони	На виконання Закону України “Про участь громадян в охороні	Протягом року	Звітна інформація	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Костючек А.В. – завідувач

громадського порядку і державного кордону	громадського порядку і державного кордону”, забезпечення правопорядку та громадської безпеки в районі			сектору взаємодії з правоохоронними органами та з питань запобігання і виявлення корупції
Формування міських програм з ремонту житлового фонду району	На виконання розпоряджень КМДА	I квартал	Заслухати на нараді у т.в.о. голови адміністрації	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Мостова Л.П. – начальник управління житлово-комунального господарства
Аналіз стану проходження опалювального сезону 2015/2016 років	На виконання розпоряджень КМДА, Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації	I квартал	Звітна інформація Заслухати на засіданні колегії	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Мостова Л.П. – начальник управління житлово-комунального господарства
Аналіз проведення опалювального сезону 2015/2016 років	Аналіз головних проблемних питань, які мали місце в проходженні опалювального сезону	II квартал	Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації та	Мостова Л.П. – начальник управління житлово-комунального господарства
Підготовка до опалювального сезону 2016/2017 років		III-IV квартали		Вебера В.О. – директор КП “Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Голосіївського району м. Києва”
Підключення опалення у житловому фонді району незалежно від форм власності	На виконання розпорядження КМДА	III-IV квартали	нараді у т.в.о. голови адміністрації	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації
Виконання заходів по реалізації майнових прав мешканців гуртожитків	На виконання Закону України “Про реалізацію майнових прав мешканців гуртожитків”	Протягом року	Заслухати на нараді у т.в.о. голови адміністрації	Мостова Л.П. – начальник управління житлово-комунального господарства
Передача відомчого житлового фонду та гуртожитків до комунальної власності територіальній громаді м. Києва	На виконання розпорядження КМДА	Протягом року	Звітна інформація Заслухати на нараді у т.в.о. голови адміністрації	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Мостова Л.П. – начальник управління житлово-комунального господарства
Передача житла з державного житлового фонду в приватну	На виконання Закону України “Про	Протягом року		Вебера В.О. – директор КП

власність громадян	приватизацію державного житлового фонду”			“Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Голосіївського району м. Києва”
Контроль за виконавського дисципліною по роботі зі зверненнями і скаргами юридичних та фізичних осіб	На виконання Положення про управління житлово-комунального господарства	Протягом року	Заслухати на нараді у т.в.о. голови адміністрації щотижнево	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Мостова Л.П. – начальник управління житлово-комунального господарства
Контроль за станом надання житлово-комунальних послуг населенню району	На виконання рішення КМР та розпорядження КМДА	Протягом року	В порядку контролю	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Мостова Л.П. – начальник управління житлово-комунального господарства
Контроль за безперебійною роботою ліфтів у житлових будинках комунальної форми власності	На виконання рішення КМР та розпорядження КМДА	Протягом року	В порядку контролю	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Мостова Л.П. – начальник управління житлово-комунального господарства
Контроль стану сплати населенням коштів за спожиті житлово-комунальні послуги	На виконання Положення про управління житлово-комунального господарства	Протягом року	Заслухати на нараді у т.в.о. голови адміністрації	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Мостова Л.П. – начальник управління житлово-комунального господарства
Контроль за належним утриманням зелених насаджень та квітковим оформленням району	На виконання розпорядження КМДА, правил утримання зелених насаджень в містах та населених пунктах України	Протягом року	Заслухати на нараді у т.в.о. голови адміністрації	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Гонтаренко Б.В. – директор КП по утриманню зелених насаджень
Контроль за утриманням автошляхів, підземних переходів тощо	На виконання розпорядження КМДА, технічних правил по ремонту і утриманню	Протягом року	Заслухати на нараді у т.в.о. голови адміністрації	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Гончаров В.А. – начальник КП “ШЕУ по ремонту та

Проведення заходів з ліквідації аварійно-небезпечної ямковості балансових покриттів вулично-шляхової мережі ШЕУ Голосіївського району	міських вулиць та доріг	Протягом року	Заслухати на нараді у т.в.о. голови адміністрації	утриманню автомобільних шляхів району та споруд на них” Голосіївського району м. Києва
Освоєння коштів по Програмі соціально-економічного розвитку за 2016 рік	Сумісне вирішення питань	Протягом року	Звітна інформація в КМДА	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Андрєєв М.В. - начальник управління будівництва та архітектури
Реалізація інвестиційних проєктів на території Голосіївського району. Співпраця з інвесторами	Наповнення бюджету району та створення сприятливого інвестиційного клімату	Протягом року	Заслухати на нараді у т.в.о. голови	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Андрєєв М.В. - начальник управління будівництва та архітектури
Контроль за об'єктами самовільного будівництва. Співпраця з міжвідомчим центром моніторингу КМДА	Своєчасне визначення об'єктів самовільного будівництва, запобігання хаотичній забудові території району, зняття соціальної напруги	Протягом року	Звітна інформація в КМДА	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Андрєєв М.В. - начальник управління будівництва та архітектури
Удосконалення проведення тендерних процедур. Напрацювання шляхів уникнення корупційної складової при визначенні переможця тендеру	Запобігання порушення законодавства у сфері тендерних закупівель	Протягом року	Звітна інформація в КМДА	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Андрєєв М.В. - начальник управління будівництва та архітектури
Опрацювання загальноміських питань містобудування та архітектури в межах району	Сумісне вирішення питань та звітність	Протягом року	Заслухати на нараді у т.в.о. голови адміністрації	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Андрєєв М.В. - начальник управління будівництва та архітектури

Моніторинг Генерального плану розвитку району до 2020 року та проектних матеріалів	Впровадження містобудівної політики в районі	Протягом року	Звітна інформація	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Андреев М.В. - начальник управління будівництва та архітектури
Коригування Генерального плану розвитку району до 2025 року в межах району				
Врегулювання земельних відносин району із фізичними та юридичними особами	Запобігання порушенням Земельного кодексу України та містобудівної політики району	Протягом року	Звітна інформація	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Андреев М.В. - начальник управління будівництва та архітектури
Аналіз, опрацювання та, при необхідності, підготовка пропозицій щодо відведення земельних ділянок в районі	Впровадження в районі інвестиційної політики, планового використання земельних ресурсів	Протягом року	Заслухати на нараді у т.в.о. голови адміністрації	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Андреев М.В. - начальник управління будівництва та архітектури
Опрацювання та внесення пропозицій щодо заміни окремо розміщених тимчасових споруд на сучасні комплекси на території району, пропозиції до схеми їх розміщення	Поліпшення естетичного вигляду тимчасових споруд в місцях їх зосередження та благоустрою району	Протягом року	Звітна інформація заслухати на нараді у т.в.о. голови адміністрації	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Андреев М.В. - начальник управління будівництва та архітектури
Контроль за дотриманням містобудівного законодавства суб'єктами містобудування на території району	Для запобігання порушень у сфері містобудування на території району.	Протягом року	В порядку контролю заслухати на нараді у т.в.о. голови адміністрації	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Андреев М.В. - начальник управління будівництва та архітектури
Участь у вирішенні питань містобудівного характеру на території району у межах повноважень районних в місті Києві державних адміністрацій	Вирішення питань містобудівної політики району	Протягом року	Заслухати на нараді у т.в.о. голови адміністрації	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Андреев М.В. - начальник управління будівництва та архітектури

Впровадження містобудівної політики щодо забезпечення безперешкодного доступу осіб з обмеженими фізичними можливостями	На виконання Указу Президента України від 01.06.2005 № 900/2005, Постанови Кабінету Міністрів України від 04.06.2003 № 863 „Про затвердження програми забезпечення безперешкодного доступу людей з обмеженими фізичними можливостями до об'єктів житлового та громадського призначення”, розпорядження КМДА від 14.10.2004 №1882 “Про затвердження київської міської програми “Безбар'єрне середовище”	Протягом року	Звітна інформація Заслухати на нараді у т.в.о. голови адміністрації	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Андреев М.В. - начальник управління будівництва та архітектури Вегера В.О. – директор КП “Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Голосіївського району м. Києва” Гончаров В.А. - начальник КП “ШЕУ по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Голосіївського району” м. Києва Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини Федорченко О.М.– начальник відділу торгівлі та споживчого ринку
Проведення циклу національно-патріотичних заходів по вшануванню пам'яті Героїв Крут, Дня Соборності України	На виконання Указу Президента України від 23.12.2008 № 1188/2008 “Про вшанування подвигу Героїв Крут”, від 27.04.2009 № 272/2009 “Про проведення	Січень	Звітна інформація	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Крилюк А.Т. – перший заступник голови адміністрації Хайлова О.В. – начальник відділу з питань внутрішньої

	Всеукраїнської молодіжної акції "Пам'ятати. Відродити. Зберегти"			політики та зв'язків з громадськістю Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини
Проведення циклу національно-патріотичних заходів по вшануванню пам'яті Героїв Небесної Сотні та річниці Майдану	На виконання Указу Президента України від 11.02.2015 № 69/2015 "Про вшанування подвигу учасників Революції гідності та увічнення пам'яті Героїв Небесної Сотні", розпорядження КМДА та Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації	Лютий	Звітна інформація	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Хайлова О.В. – начальник відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини
Організація відзначення Дня Конституції України	На виконання розпоряджень КМДА та Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації	Червень	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Хайлова О.В. – начальник відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини Білезький С.В. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту
Організація відзначення Дня незалежності України	На виконання постанови Верховної ради України "Про День незалежності України", Рішення Київської міської ради, Розпорядження Київської міської державної адміністрації, Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації	Серпень		

Проведення циклу національно-патріотичних заходів з відзначення Дня Гідності та Свободи	На виконання Указу Президента України від 13.11.2014 № 872/2014 "Про День Гідності та Свободи", розпорядження КМДА та Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації	Листопад	Звітна інформація Заслухати на нараді у т.в.о. голови адміністрації	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Хайлова О.В. – начальник відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини
Проведення організаційних заходів на вшанування пам'яті жертв Голодомору 1932-1933 років, масових політичних репресій і примусових виселень.	На виконання Закону України від 28.11.2006 №376-У "Про Голодомор 1932-1933 років в Україні", Указу Президента України від 12.06.2006 № 433/2009 "Про додаткові заходи щодо вшанування пам'яті жертв Голодомору 1932-1933 років в Україні"	Листопад	Звітна інформація Заслухати на нараді у т.в.о. голови адміністрації	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Хайлова О.В. – начальник відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини
Проведення заходів щодо сприяння розвитку місцевого самоврядування та громадянського суспільства	На виконання рішення Київської міської ради від 15.12.2011 № 842/7078 "Про затвердження міської комплексної програми "Сприяння місцевому самоврядуванню та розвитку громадянського суспільства м. Києві на 2012-2016 роки"	Протягом року	Звітна інформація двічі на рік	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Хайлова О.В. – начальник відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю
Проведення комплексу заходів у сфері інформування та	На виконання розпорядження Кабінету	Протягом року	Звітна інформація	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації

налагодження комунікації з громадськістю з актуальних питань європейської інтеграції України	Міністрів України від 18.09.2013 № 754-р "Про затвердження плану заходів щодо виконання Концепції реалізації державної політики у сфері інформування та налагодження комунікації з громадськістю з актуальних питань європейської інтеграції України на період до 2017 року"			Хайлова О.В. – начальник відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини
Проведення комплексу заходів щодо інформування громадськості з питання децентралізації влади	На виконання листа Адміністрації Президента України від 01.09.2015 №03-01/1860 щодо роз'яснення суспільству про перспективи реформ децентралізації влади України	Протягом року	Звітна інформація щокварталу	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Хайлова О.В. – начальник відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю
Проведення комплексу заходів по забезпеченню участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики	На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 03.11.2011 №996 "Про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики", Розпорядження Кабінету Міністрів України від	Протягом року	Звітна інформація щокварталу	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Хайлова О.В. – начальник відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю
Здійснення організаційних заходів щодо забезпечення роботи Громадської ради при Голосіївській районній в місті Києві державній адміністрації		Протягом року	Звітна інформація щомісяця	

Проведення робочих зустрічей з керівниками громадських організацій та органів самоорганізації населення	21.11.2007 № 1035 "Про забезпечення реалізації Концепції сприяння органами виконавчої влади розвитку громадянського суспільства"	Протягом року	Звітна інформація щомісяця	
Надання, у межах компетенції, консультативно-методичної допомоги громадським організаціям та ОСН району, установам, окремим громадянам	На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 03.11.2011 №996 "Про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики", розпорядження Кабінету Міністрів України від 21.11.2007 № 1035 "Про забезпечення реалізації Концепції сприяння органами виконавчої влади розвитку громадянського суспільства"	Протягом року	Звітна інформація щомісяця	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Хайлова О.В. – начальник відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю
Проведення громадських слухань та обговорень за ініціативи територіальної громади		Протягом року	Оперативна інформація	
Організація та проведення зустрічей, зборів та засідань за круглим столом за участю інститутів громадянського суспільства		Протягом року	Оперативна інформація	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Хайлова О.В. – начальник відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю
Забезпечення організації та проведення консультацій з громадськістю з актуальних питань суспільного життя		Протягом року	Звітна інформація	
Забезпечення проведення Єдиного Дня інформування населення, надання методичної допомоги підрозділам у його проведенні	На виконання окремих доручень КМДА	Протягом року	Звітна інформація двічі на рік	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Хайлова О.В. – начальник відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю
Організація та проведення громадсько-творчих акцій і спільних з громадськими організаціями та ОСН заходів з відзначення	На виконання розпоряджень Київської міської державної адміністрації та	Протягом року	Звітна інформація	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Хайлова О.В. – начальник відділу з питань внутрішньої

святкових і пам'ятних дат	Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації Залучення громадських організацій та ОСН району до проведення загальнодержавних, міських та районних свят та пам'ятних дат			політики та зв'язків з громадськістю
Забезпечення функціонування субвеб-сторінки Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації у складі офіційного інтернет-порталу Київської міської державної адміністрації, висвітлення на субвеб-сторінці інформації про діяльність Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації, територіальних органів, міністерств та відомств Голосіївського району	На виконання указів Президента України від 31.07.2000 №928; 17.05.2001 №325; 01.08.2002 № 683 "Про додаткові заходи щодо забезпечення відкритості у діяльності органів державної влади", постанов Кабінету Міністрів України від 29.08.2002 №1302, "Про заходи щодо створення електронної інформаційної системи "Електронний уряд"	Протягом року	Оперативна інформація	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Хайлова О.В. – начальник відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю
Висвітлення інформації про діяльність Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації в ЗМІ				
Вивчення актуальних тенденцій розвитку суспільно-політичної ситуації у районі	Аналіз і прогнозування суспільно-політичних процесів на території Голосіївського району	Протягом року	Оперативна інформація	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Хайлова О.В. – начальник відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю

Проведення комплексу заходів щодо формування громадської культури та підвищення рівня толерантності у суспільстві	На виконання розпорядження Кабінету Міністрів України від 25.04.2012 № 236-р "Про затвердження плану заходів щодо формування громадської культури та підвищення рівня толерантності у суспільстві"	Протягом року	Звітна інформація щокварталу	Мельничук А.А. - т.в.о. голови адміністрації Хайлова О.В. – начальник відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю
Подання кандидатів на отримання грантів Президента України для обдарованої молоді	На виконання Указу Президента України від 02.08.2000 № 945 "Про гранти Президента України для обдарованої молоді", Наказу Міністерства молоді та спорту від 15.10.2013 №619	I квартал	Звітна інформація Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилок А.Т. - перший заступник голови адміністрації Білецький С.В. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту
Подання кандидатів на отримання Премії Кабінету Міністрів України за особливі досягнення молоді у розбудові України	На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 21.11.2007 №1333 "Про Премію Кабінету Міністрів України за особливі досягнення молоді у розбудові України"	I квартал	Звітна інформація Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилок А.Т. - перший заступник голови адміністрації Білецький С.В. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту
Організація відзначення Дня молоді	На виконання закону України "Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні", Указу Президента України від 22.06.1994 №323/94 "Про День молоді", розпоряджень	II квартал	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилок А.Т. - перший заступник голови адміністрації Білецький С.В. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту

	КМДА та Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації			
Проведення засідань Координаційної ради з питань відпочинку і оздоровлення, організації дозвілля, соціального захисту дітей	На виконання Закону України "Про оздоровлення та відпочинок дітей", рішення Київської міської ради від 03.07.2014 №21/21 "Про затвердження Міської цільової програми оздоровлення та відпочинку дітей міста Києва на період до 2018 року"	II, III квартали	Звітна інформація	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Білецький С.В. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту Полторак Г.М. - начальник управління освіти Антошко І.І. - начальник служби у справах дітей Сінкевич І.Ф. - начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини Довгань О.І. - начальник управління охорони здоров'я
Організація відзначення Дня родини	На виконання Указу Президента України від 30.12.2011 № 1209/2011 "Про відзначення в Україні деяких пам'ятних дат та професійних свят", розпорядження Київської міської державної адміністрації та Голосіївської райдержадміністрації	III квартал	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Білецький С.В. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту

Організація відзначення Дня фізичної культури та спорту	На виконання Указу Президента України від 29.06.1994 № 340/94 "Про День фізичної культури та спорту", розпорядження КМДА та Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації	III квартал	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Білецький С.В. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту
Подання кандидатів на отримання Премії Київської міської ради за внесок молоді у розвиток місцевого самоврядування	На виконання рішення Київської міської ради від 27.10.2005 № 256/3717 "Про Премію Київської міської ради за внесок молоді у розвиток місцевого самоврядування"	III квартал	Звітна інформація	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Білецький С.В. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту
Організація відзначення Дня студента	На виконання Закону України "Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні", Указу Президента України від 16.06.1999 р. №659/99 "Про День студента", Міської комплексної цільової програми "Молодь та спорт столиці" на 2016-2018 роки "	IV квартал	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Білецький С.В. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту
Організація відзначення Дня місцевого самоврядування	На виконання Закону України "Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні", Указу Президента	IV квартал	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Білецький С.В. - начальник відділу у справах сім'ї,

	України "Про день місцевого самоврядування", рішення Київської міської ради, розпоряджень КМДА, Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації			молоді та спорту
Проведення зведеної фінансової та бюджетної звітності	На виконання Бюджетного кодексу України, Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", наказу Міністерства фінансів України від 24.01.2012	I квартал	Звітна інформація до 20.01.2016	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Білецький С.В. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту
Проведення фінансової звітності	№ 44 "Про затвердження Порядку складання фінансової, бюджетної та іншої звітності розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів"	Протягом року	Звітна інформація щомісяця	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Білецький С.В. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту
Складання зведених та індивідуальних кошторисів доходів та видатків загального фонду, показників зведених кошторисів доходів та видатків спеціального фонду бюджету міста Києва на 2016 рік	На виконання Постанови Кабінету Міністрів України від 28.02.2002 № 228 "Про затвердження Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ"	I квартал	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Білецький С.В. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту
Складання довідок про зміни до зведених та індивідуальних кошторисів та планів асигнувань по загальному та спеціальному фонду бюджету на 2016 рік		Протягом року	Звітна інформація До 25 числа поточного місяця	

Підготовка розрахунків та обґрунтувань до бюджетних призначень на 2016 рік	На виконання рішення Київської міської ради про бюджет міста Києва	I квартал	Заслухати на нараді у першого заступника голови	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Білецький С.В. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту
Перевірка розрахунків та обґрунтувань до бюджетних призначень на 2016 рік підвідомчих по відділу та бюджетних закладах, які віднесені до сфери його управління				
Складання штатних розписів та тарифікаційних списків працівників відділу у справах сім'ї, молоді та спорту станом на 01.01.2016 рік	На виконання Наказу Мінфіну України від 28.01.2002 № 57	I квартал	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Білецький С.В. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту
Формування зведеного статистичного звіту з питань фізичної культури та спорту за формою № 2-ФК	На виконання наказу Міністерства сім'ї, молоді та спорту України від 08.10.2014 № 3253 "Про затвердження форми звітності № 2-ФК "Звіт з фізичної культури і спорту" та Інструкції щодо її заповнення	I квартал	Звітна інформація	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Білецький С.В. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту
Підготовка та контроль річного статистичного звіту по формі 5-ФК комплексних дитячо-юнацьких спортивних шкіл Голосіївського району міста Києва	На виконання наказу Міністерства сім'ї, молоді та спорту України від 05.06.2006 № 1861 "Про затвердження форм звітності № 5-ФК, № 5-ФК (зведена) про діяльність дитячо-юнацьких спортивних шкіл,	IV квартал	Звітна інформація	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Білецький С.В. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту

	спеціалізованих дитячо-юнацьких шкіл олімпійського резерву та Інструкцій щодо їх заповнення”			
Підготовка проектів бюджетів на 2017 рік по розпоряднику бюджетних коштів відділу у справах сім’ї, молоді та спорту	На виконання рішення Київської міської ради про бюджет міста Києва	IV квартал	Звітна інформація Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Білецький С.В. - начальник відділу у справах сім’ї, молоді та спорту
Затвердження облікової картки площинної споруди та паспортів фізкультурно-оздоровчих та спортивних споруд	На виконання наказу Міністерства у справах сім’ї, молоді та спорту від 22.04.2009 № 1319 “Про затвердження Положення про Єдиний електронний всеукраїнський реєстр спортивних споруд”	Протягом року	Звітна інформація двічі на рік	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Білецький С.В. - начальник відділу у справах сім’ї, молоді та спорту
Аналіз даних про стан розрахунків за енергоносії по відділу та підвідомчим бюджетним закладам	На виконання рішення Київської міської ради про бюджет міста Києва	Протягом року до 15 числа кожного місяця	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації щомісяця	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Білецький С.В. - начальник відділу у справах сім’ї, молоді та спорту
Проведення перевірок дитячо-юнацьких спортивних шкіл, які віднесені до сфери оперативного управління відділу, з питань організації навчально-тренувальної роботи по підготовці спортивного резерву міста Києва та цільового	На виконання Закону України “Про фізичну культуру і спорт”, постанови Кабінету Міністрів України від 05.11.2008 № 993 “Про затвердження Положення	Протягом року	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації двічі на рік	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Білецький С.В. - начальник відділу у справах сім’ї, молоді та спорту

використання бюджетних коштів	про дитячо-юнацьку спортивну школу”			
Забезпечення виконання Державної цільової соціальної програми підтримки сім’ї на період до 2016 року	На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 15.05.2013 №341 “Про затвердження Державної цільової соціальної програми підтримки сім’ї на період до 2016 року”	Протягом року	Звітна інформація	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Білецький С.В. - начальник відділу у справах сім’ї, молоді та спорту
Реалізація системи заходів по забезпеченню виконання Міської комплексної цільової програми “Молодь та спорт столиці” на 2016-2018 роки	На виконання Закону України “Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні”, “Про фізичну культуру і спорт”, рішення Київської міської ради	Протягом року	Звітна інформація двічі на рік Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації щокварталу	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Білецький С.В. - начальник відділу у справах сім’ї, молоді та спорту
Забезпечення виконання Закону України “Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні”	На виконання Закону України “Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні”	Протягом року	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації двічі на рік	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Білецький С.В. - начальник відділу у справах сім’ї, молоді та спорту
Реалізація системи заходів по забезпеченню виконання Міської цільової програми правової освіти населення на 2012-2016 роки	На виконання Закону України “Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні”, рішення Київської міської ради від 29.12.11 № 1005/7241	Протягом року	Звітна інформація Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації двічі на рік	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Білецький С.В. - начальник відділу у справах сім’ї, молоді та спорту

Забезпечення виконання Програми зайнятості населення міста Києва на період до 2017 року в частині працевлаштування та зайнятості різних категорій молоді, діяльності молодіжних центрів праці	На виконання рішення Київської міської ради 02.10.13 № 27/9615 "Про затвердження Програми зайнятості населення м. Києва на період до 2017 року"	Протягом року	Звітна інформація двічі на рік	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Білецький С.В. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту
Реалізація Всеукраїнської інформаційно-профілактичної акції "Відповідальність починається з мене"	На виконання Закону України "Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні", наказ Міністерства молоді та спорту України від 21.01.2014 № 104 "Про затвердження Положення про Всеукраїнську інформаційно-профілактичну акцію "Відповідальність починається з мене"	Протягом року	Звітна інформація двічі на рік	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Білецький С.В. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту
Забезпечення проведення профілактичних заходів з питань пропаганди та формування здорового способу життя молоді та проведення інформаційно-просвітницької роботи з протидії поширенню у молодіжному середовищі соціально небезпечних хвороб	На виконання законів України "Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні", "Про фізичну культуру і спорт"	Протягом року	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Білецький С.В. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту
Проведення системи заходів щодо виконання Концепції реалізації	На виконання постанови Кабінету Міністрів	Протягом року	Звітна інформація двічі на рік	Крилюк А.Т. - перший заступник голови

державної політики у сфері протидії поширенню наркоманії, боротьби з незаконним обігом наркотичних засобів, психотропних речовин та прекурсорів	Україні від 28.08.2013 № 735-р "Про схвалення Стратегії державної політики щодо наркотиків на період до 2020 року "			адміністрації Білецький С.В. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту
Підтримка підприємницької ініціативи та діяльності молоді.	На виконання Закону України "Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні", Міської комплексної цільової програми "Молодь та спорт столиці" на 2016-2018 роки	Протягом року	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації двічі на рік	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Білецький С.В. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту
Організація проведення районних інформаційних, творчих, просвітницьких заходів	На виконання Закону України "Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні", Міської комплексної цільової програми "Молодь та спорт столиці" на 2016-2018 роки	Протягом року	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації щокварталу	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Білецький С.В. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту
Надання адміністративних послуг щодо видачі посвідчення батьків та дітей з багатодітної сім'ї	На виконання Закону України "Про охорону дитинства", Постанови Кабінету Міністрів України від 02.03.2010 №209, наказу Міністерства України у справах сім'ї, молоді та спорту від 29.06.2010 № 1947	Протягом року	Звітна інформація щокварталу	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Білецький С.В. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту

Забезпечення виконання Загальнодержавної програми "Національний план дій щодо реалізації Конвенції ООН про права дитини" на період до 2016 року"	На виконання Закону України від 05.03.2009 №1065-VI "Про загальнодержавну програму "Національний план дій щодо реалізації Конвенції ООН про права дитини" на період до 2016 року"	Протягом року	Звітна інформація	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Білецький С.В. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту
Реалізація системи заходів по забезпеченню виконання Програми соціально-економічного та культурного розвитку	На виконання рішення Київської міської ради	Протягом року	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації щокварталу	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Білецький С.В. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту
Здійснення системи заходів з протидії торгівлі людьми	На виконання Закону України "Про протидію торгівлі людьми"	Протягом року	Звітна інформація щокварталу	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Білецький С.В. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту Довгань О.І. - начальник управління охорони здоров'я
Забезпечення системи заходів з виконання Закону України "Про охорону дитинства"	На виконання Закону України "Про охорону дитинства"	Протягом року	Звітна інформація щокварталу	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Білецький С.В. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту Довгань О.І. - начальник управління охорони здоров'я

Реалізація заходів щодо забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків	На виконання Закону України від 21.03.2007 №291 "Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків", Постанови Кабінету Міністрів України від 26.09.2013 №717	Протягом року	Звітна інформація двічі на рік	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Білецький С.В. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту
Здійснення заходів щодо забезпечення змістовного оздоровлення та відпочинку дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, в дитячих закладах оздоровлення та відпочинку. Організація відпочинку і оздоровлення дітей дошкільного та шкільного віку, талановитих дітей, дітей пільгових категорій, дітей-інвалідів та тих, що перебувають на диспансерному обліку. Організація роботи міських таборів відпочинку у школах та на базах дитячо-юнацьких клубів	На виконання Закону України "Про оздоровлення та відпочинок дітей", рішення Київської міської ради міської ради від 03.07.2014 № 21/21 "Про затвердження Міської цільової програми оздоровлення та відпочинку дітей міста Києва на період до 2018 року", розпорядження Київської міської та Голосіївської районної в місті Києві державних адміністрацій, постанови Кабінету Міністрів України від 16.01.2003 №33, рішення IV сесії ХХІV скликання Київради від 29.05.2003 року №451/611	Протягом року	Звітна інформація	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Білецький С.В. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту Сінкевич І.Ф. - начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини Полторак Г.М. - начальник управління освіти Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення Довгань О.І. - начальник управління охорони здоров'я

Здійснення координаційних заходів з питань попередження насильства в сім'ї	На виконання Закону України "Про попередження насильства в сім'ї", наказу Міністерства України у справах сім'ї, дітей та молоді і Міністерства внутрішніх справ України від 07.09.2009 № 3131/386	Протягом року Щомісяця	Звітна інформація щокварталу Звітна інформація щокварталу	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Білецький С.В. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту
Проведення міжвідомчої наради з питання взаємодії щодо здійснення заходів з попередження насильства в сім'ї				
Забезпечення і контроль виконання Закону України "Про фізичну культуру і спорт."	На виконання Закону України "Про фізичну культуру і спорт"	Протягом року	Звітна інформація	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Білецький С.В. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту
Проведення системи молодіжних та сімейних заходів згідно з календарними планами реалізації програм та проведення заходів стосовно сім'ї, молоді та жінок	На виконання розпорядження Голоосіївської районної в місті Києві державної адміністрації	Протягом року	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації щомісяця	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Білецький С.В. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту
Проведення навчально-тренувальної зборів дитячо-юнацьких спортивних шкіл	На виконання Закону України "Про фізичну культуру і спорт", постанови Кабінету Міністрів від 15.11.2008 №993 "Про затвердження Положення про дитячо-юнацьку спортивну школу"	Протягом року	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації щокварталу	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Білецький С.В. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту
Підготовка положень про районні змагання з видів спорту	На виконання Закону України "Про фізичну культуру і спорт", Наказу Міністерства України у	Протягом року	Заслухати на нараді у першого заступника голови	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Білецький С.В. - начальник

	у справах сім'ї, молоді та спорту від 06.08.2010 №2659 "Про затвердження Вимог до змісту положення (регламенту) про офіційні фізкультурно-оздоровчі заходи або спортивні змагання"		адміністрації щомісяця	відділу у справах сім'ї, молоді та спорту
Реалізація завдань, визначених календарним планом фізкультурно-оздоровчих та спортивних заходів у Голоосіївському районі міста Києва	На виконання Закону України "Про фізичну культуру і спорт", наказу Міністерства молоді та спорту України від 05.05.2015 № 1341 "Про затвердження Порядку складання календарних планів фізкультурно-оздоровчих та спортивних заходів	Протягом року	Звітна інформація двічі на рік	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Білецький С.В. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту
Проведення нарад з керівниками комплексних дитячо-юнацьких спортивних шкіл	На виконання Закону України "Про фізичну культуру і спорт"	Протягом року	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації щокварталу	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Білецький С.В. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту
Проведення фізкультурно-оздоровчої роботи за місцем проживання на базі спортивних клубів системи ФОЦ "ЦСДЮСМКПІ "Голосієво" та спортивних майданчиках	На виконання Закону України "Про фізичну культуру і спорт"	Протягом року	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації в щокварталу	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Білецький С.В. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту

Забезпечення взаємодії з вищими навчальними закладами I-IV рівнів акредитації всіх форм власності	На виконання Закону України "Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні"	Протягом року	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації в двічі на рік	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Білецький С.В. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту
Проведення робочих нарад з керівниками кафедр фізичного виховання і спорту вищих навчальних закладів I-IV рівнів акредитації, які розташовані на території Голосіївського району	На виконання Закону України "Про фізичну культуру і спорт", "Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні"	Протягом року	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації в щокварталу	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Білецький С.В. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту
Надання соціальних послуг сім'ям, дітям та молоді соціально-незахищених категорій через мережу підпорядкованих закладів соціального спрямування	На виконання Закону України "Про соціальну роботу з дітьми та молоддю", "Про соціальні послуги"	Протягом року	Звітна інформація	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Білецький С.В. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту
Проведення засідань Студентської ради при Голосіївській районній в місті Києві державній адміністрації	На виконання розпорядження Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації	Протягом року	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації щомісяця	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Білецький С.В. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту
Проведення засідань Молодіжної ради при Голосіївській районній в місті Києві державній адміністрації	На виконання розпорядження Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації	Протягом року	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації щокварталу	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Білецький С.В. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту
Здійснення організаційних заходів щодо надання другої категорії	На виконання Закону України "Про фізичну	Протягом року	Заслухати на нараді у першого	Крилюк А.Т. - перший заступник голови

дитячо-юнацьким спортивним школам	культуру і спорт", Постанови Кабінету Міністрів України від 05.11.2008 № 993 "Про затвердження Положення про дитячо-юнацьку спортивну школу" (зі змінами), наказу Міністерства України у справах сім'ї, молоді та спорту від 10.12.2013 №1216 "Про затвердження Положення про надання категорій спортивним школам"		заступника голови адміністрації двічі на рік	адміністрації Білецький С.В. – начальник управління у справах сім'ї, молоді та спорту
Надання II, III спортивних розрядів спортсменам дитячо-юнацьких спортивних шкіл	На виконання Закону України "Про фізичну культуру і спорт", наказу Міністерства молоді та спорту України від 11.10.2013 № 582 "Про затвердження Положення про Єдину спортивну класифікацію України"	Протягом року	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації щокварталу	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Білецький С.В. – начальник управління у справах сім'ї, молоді та спорту
Організація відзначення Дня Києва та Дня столиці	На виконання Закону України "Про столицю – місто-герой Київ" та з метою відображення історії культурного і духовного центру української держави – міста Києва, належного	II квартал	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини Білецький С.В. - начальник

	вшанування столиці України". розпоряджень Київської міської державної адміністрації та Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації			відділу у справах сім'ї, молоді та спорту Хайлова О.В. – начальник відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю Полторак Г.М. - начальник управління освіти
Проведення заходів щодо виховання у підростаючого покоління шанобливого ставлення до людей похилого віку, ветеранів Великої Вітчизняної війни	На виконання Постанови Кабінету Міністрів України від 23.09.1996 №1150 "Про відзначення 1 жовтня Міжнародного Дня громадян похилого віку"	IV квартал	Звітна інформація	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини
Організація та відзначення Новорічних та Різдвяних свят	На виконання розпоряджень КМДА та Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації З метою популяризація кращих традицій, звичаїв і обрядів українського народу, організації змістовного дозвілля дітей і підлітків у Голосіївському районі міста Києва під час зимових канікул	IV квартал	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини Білецький С.В. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту Полторак Г.М. - начальник управління освіти
Збереження, розвиток та удосконалення діяльності галузевої інфраструктури	На виконання Закону України "Про культуру", Постанови Верховної Ради	Протягом року	Заслухати на нараді у першого заступника	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації

	України від 16.01.2009 № 901-VI		голови адміністрації	Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини
Виконання комплексу галузевих заходів щодо широкої та повної реалізації конституційного права громадян на вільний доступ до інформації, творчої діяльності, мистецької освіти та задоволення культурно-освітніх потреб населення	На виконання законів України "Про культуру", "Про освіту", "Про позашкільну освіту", "Про бібліотеки і бібліотечну справу", розпорядження КМДА від 29.12.2008 №1468 "Про затвердження міського плану Загальнодержавної програми "Національний план дій щодо реалізації Конвенції ООН про права дитини на період до 2016 року", проекту Комплексної міської цільової програми "Столична культура 2018"	Протягом року	Звітна інформація	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини
Реалізація заходів щодо забезпечення державних стандартів надання початкової мистецької освіти школам естетичного виховання району	На виконання законів України "Про освіту", "Про позашкільну освіту" Наказу Міністерства культури і мистецтв України від 18.07.2006 №570/0/16-06 "Про затвердження типових навчальних планів початкових	Протягом року	У порядку контролю	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини

	спеціалізованих мистецьких закладів”, розпорядження Київської міської державної адміністрації від 29.12.2008 № 1468			
Здійснення організаційних заходів щодо надання дітям пільгових категорій виховних та культурно-освітніх послуг, початкової мистецької освіти в школах естетичного виховання та гуртках дитячо-юнацьких клубів на безоплатних та пільгових засадах	На виконання Закону України “Про позашкільну освіту”, Указу Президента України від 20.03.2008 №244 “Про додаткові заходи щодо підвищення якості освіти в Україні”, розпорядження Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації	Протягом року	Звітна інформація Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини
Здійснення організаційних заходів щодо забезпечення якісного бібліотечно-інформаційного обслуговування населення, здійснення передплати періодичних та підписних видань в масових бібліотеках району, комплектування бібліотек необхідною літературою з різних галузей знань довідковими виданнями, творами української національної спадщини та сучасних українських письменників в тому числі на електронних носіях	На виконання Закону України “Про бібліотеки і бібліотечну справу” від 27.01.1995 №33/95-ВР, указів Президента України від 22.03.2000 №490/200 “Про невідкладні заходи щодо розвитку бібліотек України”, від 24.11.2005 р №1647/2005, розпорядження Президента України від 31.10.2002 №378/2002-р, доручення КМУ від 29.05.2008 №27931/1/1-08,	Протягом року	Звітна інформація У порядку контролю	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини

Організація заходів по укріпленню ресурсного потенціалу бібліотек району, комп'ютеризація бібліотечних процесів	розпорядження Кабінету Міністрів України “Про Концепцію Державної цільової національно-культурної програми створення єдиної інформаційної бібліотечної системи “Бібліотека – XXI” від 23.12.2009 №1579-р, Комплексна міська цільова програма "Столична культура 2018"			
Проведення організаційних заходів з питань розвитку туризму в районі	На виконання законів України “Про туризм”, “Про курорти”, “Про охорону культурної спадщини”, Указу Президента України від 21.02.2007 № 136/2007 р. “Про заходи щодо розвитку туризму і курортів в Україні”, Генерального плану міста Києва на період до 2020 року, Комплексної Міської цільової програми розвитку туризму в м.Києві до 2018 року	Протягом року	Звітна інформація Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини
Проведення організаційних заходів з питань збереження культурної спадщини, популяризації пам'яток культури, історії та мистецтва	На виконання законів України “Про охорону культурної спадщини”, “Про природно-заповідний	Протягом року	Звітна інформація	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Сінкевич І.Ф. – начальник

	фонд України”, “Про охорону і використання пам’яток історії та культури”			управління культури, туризму та охорони культурної спадщини
Здійснення комплексу організаційних та культурно-освітніх заходів щодо підтримки обдарованої молоді. Організація районних фестивалів та творчих конкурсів за участю дітей та юнацтва. Участь вихованців виховних установ району у міських, всеукраїнських та міжнародних конкурсах	На виконання указів Президента України від 24.04.2000 №612/2000 “Про додаткові заходи щодо підтримки обдарованої молоді”, від 29.03.2001 №221/2001 “Про додаткові заходи щодо реалізації державної молодіжної політики”, Державної цільової соціальної програми “Молодь України ” на 2009-2015 роки	Протягом року	Звітна інформація Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини Білецький С.В. – начальник відділу у справах сім’ї, молоді та спорту Полторак Г.М. - начальник управління освіти
Сприяння розвитку співпраці із національними творчими спілками, відродження традиційного народного мистецтва та народних художніх промислів	На виконання Указу Президента України від 26.12.2008 №1203/2008 “Про додаткові заходи щодо розвитку в Україні традиційного мистецтва”, Постанови Верховної Ради України від 21.10.2009 № 1653-VI “Про запровадження мораторію на виселення творчих спілок”	Протягом року	Звітна інформація	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини
Проведення комплексу просвітницьких, бібліотечно-	На виконання постанови Верховної Ради України	Протягом року	Звітна інформація	Крилюк А.Т. - перший заступник голови

інформаційних та культурно-освітніх заходів по пропаганді здорового способу життя	від 23.09.2005 № 2895-IV, доручення Кабінету Міністрів України від 04.10.2005 № 34643			адміністрації Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини
Проведення комплексу заходів по правовому вихованню дітей, підлітків та дорослого населення, організація профілактичної роботи	На виконання Указу Президента України від 18.10.2011 № 992/2001 “Про Національну програму правової освіти населення”, рішення Київської міської ради від 29.12.2011 № 1005/7241 «Про затвердження Міської цільової програми правової освіти населення міста Києва на 2012/2016 роки»	Протягом року	Звітна інформація	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини
Організація комплексу різних за формою заходів, направлених на дитячу та підліткову аудиторію, щодо запобігання дитячій бездоглядності	На виконання Закону України від 05.03.2009 №1065-VI, рішення Київської міської ради від 12.02.2011 № 20/540 “Про затвердження міської цільової програми “Діти столиці.”, розпорядження Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації від 25.07.2011 № 569	Протягом року		Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини Білецький С.В. – начальник відділу у справах сім’ї, молоді та спорту Полторак Г.М. - начальник управління освіти Антошко І.І. – начальник служби у справах дітей

Проведення циклу творчих, виховних та організаційних заходів по виконанню мовного законодавства	На виконання ст.10 Конституції України, Законів України "Про засади державної мовної політики", "Про культуру", "Про освіту", Указів Президента України від 06.11.1997 №1241/97, від 28.11.2007 №1155/2007, від 20.02.2008 №146/2008, від 15.02.2010 №161/2010, розпорядження КМУ від 21.11.2007 № 1035-р, рішення Київської міської ради від 15.12.2011 №842/7078 на 2012-2016 р.р."	Протягом року	Звітна інформація	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини
Проведення циклу пропагандистських та культурно-мистецьких заходів, спрямованих на піднесення ролі жінки та утвердження гендерної культури у суспільстві	На виконання постанови КМУ від 26.09.2013 №717 "Про затвердження Державної програми забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків на період до 2016 року", плану виконання у місті Києві завдань і заходів Державної програми забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків на період до 2016 року	Протягом року	Звітна інформація	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини

Донесення духовних надбань ромського народу до широкого загалу в закладах культури та освіти району	На виконання заходів, визначених Планом, затвердженим розпорядженням Кабінету Міністрів України від 11.09.2012 № 701-р "Про затвердження плану заходів щодо реалізації Стратегії захисту та інтеграції в українське суспільство ромської національної меншини на період до 2020 року", Комплексна міська цільова програма "Столична культура 2018"	Протягом року	Звітна інформація	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини
Проведення комплексу заходів з нагоди відзначення ювілейних дат громадського-політичних діячів, вчених, політологів, митців, дипломатів, майстрів художнього слова	На виконання Указу Президента України від 12.11.2009 № 923/2009, доручення Кабінету Міністрів України від 26.05.2008 №22948/5/1-08 щодо врахування деяких аспектів у святкуванні визначних пам'ятних дат та ювілеїв, виконання завдань, визначених Протоколом засідання Громадської гуманітарної ради під головуванням Президента України від 11.11.2011 р.	Протягом року	Звітна інформація, заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини

Проведення циклу заходів щодо відродження і розвитку історичних, патріотичних та культурних традицій Українського козацтва	На виконання Закону України від 04.05.2007 №378/2007 "Про заходи з підтримки розвитку Українського козацтва", від 19.11.2009 № 946/2009 "Про додаткові заходи щодо визнання українського визвольного руху XX століття"	Протягом року	Звітна інформація	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини
Проведення виховних, інформаційних та культурно-освітніх заходів, спрямованих на реалізацію державної політики у сфері міжнаціональних відносин та розвитку національних меншин України	На виконання Закону України від 25.06.1992 №2494-ХІІ "Про національні меншини в Україні", від 15.05.2003 №802-ІV, Розпорядження Президента України від 23.09.2005 № 1172/2005р	Протягом року	Звітна інформація	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини
Проведення у позашкільних навчальних закладах тематичних заходів з метою збереження історичної пам'яті, формування у молодого покоління почуття патріотизму, негативного ставлення до тоталітаризму, насильства та порушення прав людини	На виконання указів Президента України від 05.05.2008 № 411/2008 "Про заходи щодо забезпечення захисту прав і законних інтересів дітей", від 20.03.2008 №636/2008 "Про додаткові заходи щодо підвищення якості освіти в Україні", розпорядження КМДА "Про затвердження міського плану Загальнодержавної	Протягом року	Звітна інформація	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини Полтораєк Г.М. - начальник управління освіти

	програми "Національний план дій щодо реалізації Конвенції ООН про права дитини на період до 2016 року"			
Проведення заходів щодо підтримки національного книговидання і книгорозповсюдження	На виконання Постанови Верховної Ради України від 15.04.2009 № 1271-V, розпорядження КМДА від 08.07.2002 № 1338 "Про заходи щодо підтримки національного книговидання і книгорозповсюдження у м. Києві"	Протягом року	Звітна інформація	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини
Проведення засідань комітету з конкурсних торгів, проведення тендерних процедур закупівель товарів, робіт і послуг	На виконання Закону України від 10.02.2014 №1197-VI (зі змінами) "Про здійснення державних закупівель", розпорядження Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації	Протягом року Згідно з річним планом державних закупівель на 2015 рік	Звітна інформація Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини
Реалізація кадрової політики в галузі культури району	На виконання КЗОТ України "Про працю", Положення про управління культури, туризму та охорони культурної спадщини	Протягом року	Звітна інформація Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини

Контроль за роботою атестаційної комісії в підпорядкованих установах Організація роботи з атестації працівників галузі культури	На виконання наказу Міністерства освіти і науки України від 06.10.2010 №930, наказу Міністерства культури України від 31.10.2011 №75 "Про затвердження Положення про атестацію педагогічних працівників навчальних закладів та навчально-методичних установ сфери культури", наказу управління культури, туризму та охорони культурної спадщини Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації від 19.09.2013 № 23-о "Про проведення атестації педагогічних працівників в навчальних закладах естетичного виховання та дитячо-юнацьких клубах Голосіївського району м.Києва у 2013-2014 навчальному році"	Протягом року	Звітна інформація Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини
Організація та проведення загально-районних культурно-мистецьких заходів, державних та професійних свят, конкурсів, фестивалів	На виконання розпорядження КМДА та Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації	Протягом року	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони

Організація та проведення творчих оглядів за жанрами в дитячо-юнацьких клубах району, звітних концертів шкіл естетичного виховання	Відповідно до Статуту Централізованої системи дитячо-юнацьких клубів "Щасливе дитинство", Статутів початкових спеціалізованих мистецьких навчальних закладів (шкіл естетичного виховання) та з метою розвитку самодіяльної дитячої та підліткової творчості	Протягом року	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	культурної спадщини Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини
Проведення заходів щодо організації фінансово-господарської діяльності галузі культури відповідно до плану асигнувань: проведення ремонтних робіт в установах закладів культури району; зміцнення матеріально-технічної бази закладів культури; виконання бюджетних зобов'язань по виплаті заробітної плати; підготовка установ культури до роботи в осінньо-зимовий період; проведення заходів по забезпеченню пожежної безпеки в закладах галузевої інфраструктури	На виконання законів України "Про місцеве самоврядування в Україні", "Про місцеві державні адміністрації", плану заходів з реалізації Програми соціально-економічного розвитку м.Києва на 2014 рік на території Голосіївського району м. Києва, розпоряджень Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації	Протягом року	Звітна інформація Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини
Створення багатоканальної моделі фінансування галузі, наповнення коштів спеціального фонду фінансування підвідомчих установ	На виконання Закону України "Про культуру", відповідно до плану заходів з реалізації	Протягом року	Заслухати на нараді у першого заступника голови	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Сінкевич І.Ф. – начальник

	Програми соціально-економічного розвитку м.Києва на 2016 рік на території Голосіївського району		адміністрації	управління культури, туризму та охорони культурної спадщини
Проведення організаційних заходів в установах культури по економії енергоресурсів	На виконання Закону України "Про енергозбереження", розпорядження КМУ "Про програму підвищення енергоефективності та зменшення споживання енергоресурсів" від 17.12.2008 № 1567-р, Регіональні програми підвищення енергоефективності для міста Києва, Регіональні програми скорочення споживання електричної енергії бюджетними установами	Протягом року	Звітна інформація	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Сінкевич І.Ф. - начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини
Проведення весняного та осіннього місячників з благоустрою та поліпшення санітарного стану навчальних закладів	На виконання розпоряджень Київської міської державної адміністрації та Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації	Березень - квітень, жовтень - листопад	Звітна інформація Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Полторак Г.М. - начальник управління освіти
Створення умов для проведення Зовнішнього незалежного оцінювання в загальноосвітніх	На виконання наказу Міністерства освіти і науки	Травень	Звітна інформація Заслухати на нараді у першого	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації

навчальних закладах району			заступника голови адміністрації	Полторак Г.М. - начальник управління освіти
Організація відзначення Дня науки	На виконання наказів Міністерства освіти і науки	Травень	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Полторак Г.М. - начальник управління освіти
Проведення організаційних заходів з відзначення свята останнього дзвоника та випускних вечорів	На виконання листа Міністерства освіти і науки про закінчення навчального року	Травень	Звітна інформація Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Полторак Г.М. - начальник управління освіти
Підготовка закладів освіти до початку навчального 2015/2016 року	На виконання законів України "Про освіту", "Про загальну середню освіту"	Травень - серпень	Звітна інформація Заслухати на засіданні Колегії Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Полторак Г.М. - начальник управління освіти
Проведення організаційних заходів з відзначення Дня знань	Згідно з планом роботи	Серпень	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації
Проведення організаційних заходів з відзначення Дня працівників освіти.	Згідно з планом роботи	Вересень	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Полторак Г.М. - начальник управління освіти
Відкриття дошкільного навчального закладу-новобудови	На виконання Закону України "Про дошкільну освіту"	Вересень - жовтень	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Полторак Г.М. - начальник управління освіти

Підготовка закладів освіти до роботи в осінньо-зимовий період	Створення необхідних умов перебування дітей у закладах освіти	Вересень – жовтень	Звітна інформація Заслухати на засіданні Колегії Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Полторак Г.М. - начальник управління освіти
Контроль за навчанням та працевлаштування випускників 9 та 11 класів загальноосвітніх навчальних закладів району	У порядку контролю	Жовтень	Заслухати на нараді у першого заступника голови та координаційній раді	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Полторак Г.М. - начальник управління освіти
Організація харчування дітей у дошкільних навчальних закладах району	На виконання Закону України “Про дошкільну освіту” та постанови Кабінету Міністрів України від 22.11.2004 №1591 “Про затвердження норм харчування у навчальних та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку”	Протягом року	Заслухати на засіданні Колегії Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації у листопаді	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Полторак Г.М. - начальник управління освіти
Проведення роботи по оптимізації мережі дошкільних навчальних закладів району.	На виконання Закону України “Про дошкільну освіту”	Протягом року		Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Полторак Г.М. - начальник управління освіти
Проведення роботи по національно-патріотичному вихованню учнівської молоді міста Києва.	На виконання розпоряджень Київської міської державної адміністрації та	Протягом року		Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Полторак Г.М. - начальник

	Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації			управління освіти
Про організацію відзначення Всесвітнього дня захисту дітей.	На виконання Указу Президента України від 30.05.1998 №568/98 “Про День захисту дітей”, розпоряджень КМДА та Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації	Травень - червень	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Антошко І.І. – начальник служби у справах дітей Білецький С.В. — начальник відділу у справах сім’ї, молоді та спорту
Організація відзначення свята Святого Миколая для дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування та дітей, які перебувають в складних життєвих обставинах	Сприяння реалізації духовного розвитку дітей, соціальне забезпечення дітей-сиріт та дітей з малозабезпечених родин	Грудень	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Антошко І.І. – начальник служби у справах дітей Полторак Г.М. - начальник управління освіти Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини
Проведення зовнішньо-профілактичних заходів “Діти вулиці”	На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 11.05.2006 №623 “Про затвердження Державної програми подолання дитячої безпритульності і бездоглядності”	Протягом року	Звітна інформація щомісяця Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Антошко І.І. – начальник служби у справах дітей
Проведення засідань Комісії з питань захисту прав дитини	На виконання постанови Кабінету Міністрів	Двічі на місяць, у разі	Звітна інформація щокварталу	Крилюк А.Т. - перший заступник голови

	Україні від 24.09.2008 №866 "Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини"	необхідності		адміністрації Антошко І.І. – начальник служби у справах дітей
Проведення засідань Координаційної ради у справах дітей	На виконання законів України "Про органи та служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей", "Про охорону дитинства", "Про основи соціального захисту бездомних громадян і безпритульних дітей", "Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування"	Щокварталу	Звітна інформація	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Антошко І.І. – начальник служби у справах дітей
Проведення роботи з питань раннього виявлення дітей в складних життєвих обставинах та проведення міжвідомчої взаємодії	На виконання розпорядження Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації від 25.07.2011 № 569 "Про затвердження порядку міжвідомчої взаємодії щодо організації роботи з питань раннього виявлення дітей в складних життєвих обставинах та проведення міжвідомчої взаємодії "	Протягом року	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Антошко І.І. – начальник служби у справах дітей

Контроль стану роботи із забезпечення конституційних прав громадян на отримання винагороди за працю, додержання мінімальних гарантій в оплаті праці та своєчасної виплати заробітної платні	На виконання Указу Президента України від 25.05.2004 № 576/2004 "Про невідкладні заходи щодо завершення погашення заборгованості із заробітної плати", Закону України від 21.10.2004 № 2103-IV "Про оплату праці"	Протягом року	Заслуховувати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення
Контроль за станом виплати заробітної плати на підприємствах, установах та організаціях Голосіївського району	На виконання Закону України від 21.10.2004 №2103 – IV "Про оплату праці", Указу Президента України від 25.05.2004 №576/2004 "Про невідкладні заходи щодо завершення погашення заборгованості із заробітної плати"	Протягом року	Заслуховувати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення
Контроль за станом виконання проекту "Картка киянина"	На виконання рішення Київської міської ради від 17.02.2011 № 19/5406 "Про впровадження в місті Києві багатофункціональної електронної пластикової картки "Картка киянина"	Протягом року	Заслуховувати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення
Контроль за станом дотримання прав людей з інвалідністю в районі	На виконання Положення про Державну службу з питань інвалідів та ветеранів, затвердженого Указом Президента	Протягом року	В порядку контролю	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та

	України від 16.04.2011 р.			соціального захисту населення
Контроль стану призначення субсидій на житлово-комунальні послуги	На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 04.03.2002 №256, розпоряджень КМДА	Протягом року	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення
Оздоровлення дітей та підлітків Голосіївського району, потерпілих внаслідок Чорнобильської катастрофи, та дітей-інвалідів до 18 років	На виконання законів України "Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи", "Про статус ветеранів війни та гарантії їх соціального захисту", постанови Кабінету Міністрів України від 16.05.2000 № 800, розпорядження КМДА від 07.05.2003 №770 "Про організацію літнього оздоровлення дітей-інвалідів м. Києва"	Протягом року	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення
Оздоровлення постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи, інвалідів та ветеранів війни	На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 16.05.2000 № 800, розпорядження КМДА від 07.05.2003 №770 "Про організацію літнього оздоровлення дітей-інвалідів м. Києва"	Протягом року	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення
Оздоровлення інвалідів війни та учасників бойових дій в АТО, та їх сімей	На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 31.03.2015 №200, відповідно до порядку використання коштів, передбачених у держбюджеті на	Протягом року	В порядку контролю	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення

	забезпечення постраждалих учасників АТО санаторно-курортним лікуванням			
Організація роботи Комісії з розгляду питань надання грошової допомоги постраждалим чи внутрішньо переміщеним особам при Голосіївській районній в місті Києві державній адміністрації	На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 01.10.2014 №535 "Про затвердження Порядку використання коштів, що надійшли від фізичних та юридичних осіб для надання одноразової грошової допомоги постраждалим особам та внутрішньо переміщеним особам"	Протягом року	В порядку контролю	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення
Контроль виконання Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту"	На виконання Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту"	Протягом року	В порядку контролю	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення
Контроль виконання Закону України "Про державну допомогу сім'ям з дітьми"	На виконання Закону України від 21.11.1992 №2811-ХІІ "Про державну допомогу сім'ям з дітьми"	Протягом року	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення
Виконання міської програми "Турбота. На зустріч Киянам"	На виконання розпорядження	Протягом року	Заслухати на нараді у першого	Крилюк А.Т. - перший заступник голови

	Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації		заступника голови адміністрації двічі на рік	адміністрації Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення
Організація проведення заходів з нагоди свят та визначних дат	Згідно з розпорядженнями Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації	Протягом року	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення
Забезпечення окремих категорій населення технічними та іншими засобами реабілітації	На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 29.11.2006 №1652 "Порядок забезпечення окремих категорій населення технічними та іншими засобами реабілітації і формування відповідного державного замовлення"	Протягом року	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення
Контроль за дотриманням колективних договорів на комунальних підприємствах району	На виконання Закону України від 01.07.1993 №3356-ХІІ "Про колективні договори і угоди"	Протягом року	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення
Проведення обстежень матеріально-побутових умов проживання громадян, які звернулись за	На виконання Закону України "Про державну допомогу сім'ям з дітьми",	Протягом року	Заслухати на нараді у першого заступника	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації

призначенням субсидій	постанов Кабінету Міністрів України від 25.08.2004 №1098, від 21.08.2001 №1091 (Положення про головного державного соціального інспектора та державного соціального інспектора)		голови адміністрації	Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення
Проведення засідань Робочої групи з питань легалізації виплати заробітної плати і зайнятості населення в Голосіївському районі м. Києва	На виконання Указу Президента України від 25.05.2004 № 576/2004 "Про невідкладні заходи щодо завершення погашення заборгованості із заробітної плати"	Протягом року	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення
Організація проведення засідань Тимчасової комісії з питань забезпечення своєчасності сплати податків, пенсій, стипендій та інших соціальних виплат	На виконання Указу Президента України від 25.05.2004 № 576/2004 "Про невідкладні заходи щодо завершення погашення заборгованості із заробітної плати"	Протягом року	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення
Організація проведення засідань Комісії з питань звільнення громадян від плати за соціальне обслуговування (надання соціальних послуг)	На виконання Постанови Кабінету Міністрів України від 29.12.2009 №1417 "Про деякі питання діяльності територіальних центрів соціального обслуговування"	Протягом року	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення
Забезпечення проведення безоплатних капітальних ремонтів власних житлових будинків та	На виконання Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх	Протягом року	Заслухати на нараді у першого заступника	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації

першочерговий поточний ремонт житлових будинків і квартир окремих категорій мешканців Голосіївського району	соціального захисту”, Постанови Кабінету Міністрів України від 20.05.2009 № 565 “Про затвердження Порядку проведення безоплатного капітального ремонту власних житлових будинків і першочерговий поточний ремонт житлових будинків та квартир осіб, що мають на це право”		голови адміністрації	Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення
Контроль за проведенням атестації робочих місць за умовами праці на підприємствах, установах та організаціях Голосіївського району	На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 01.08.1992 №442 “Про порядок проведення атестації робочих місць за умовами праці”	Протягом року	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення
Аналіз роботи комунальних некомерційних підприємств Голосіївського району за 2015 рік та визначення завдань по збереженню здоров'я і організації медичної допомоги населенню району на 2016 рік	Забезпечення аналізу діяльності лікувальних закладів району протягом минулого року та визначення завдань на поточний рік	Лютий	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Довгань О.І. - начальник управління охорони здоров'я
Підготовка комунальних некомерційних підприємств Голосіївського району до роботи в осінньо-зимовий період 2016-2017 року	Забезпечення належного та безперебійного функціонування лікувальних закладів	Липень - вересень	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Довгань О.І. - начальник управління охорони здоров'я

Контроль за станом виконання Загальнодержавної програми імунопрофілактики та захисту населення від інфекційних хвороб	На виконання рішення Київради від 15.03.2012 №208/7545 “Про затвердження міської цільової програми “Здоров'я киян” на 2012-2016 роки” (розділ “Зменшення поширення інфекційних хвороб”)	Протягом року	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації в березні	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Довгань О.І. - начальник управління охорони здоров'я
Контроль щодо рівня інфекційної та паразитарної захворюваності населення району, проведення імунопрофілактики інфекційних хвороб	На виконання Закону України «Про захист населення від інфекційних хвороб», рішення Київради від 15.03.02012 № 208/7545 “Про затвердження міської цільової програми “Здоров'я киян” на 2012-2016 роки”, розділ “Зменшення поширеності інфекційних хвороб”	Протягом року	Звітна інформація двічі на рік Заслухати на засіданнях медичної ради управління охорони здоров'я	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Довгань О.І. - начальник управління охорони здоров'я
Контроль виконання загальнодержавної програми протидії захворюванню на туберкульоз	На виконання Закону України “Про боротьбу із захворюванням на туберкульоз”, рішення Київради від 15.03.02012 № 208/7545 “Про затвердження міської цільової програми “Здоров'я киян” на 2012-2016 роки”, розділ “Боротьба із захворюванням на туберкульоз його профілактика”	Протягом року	Звітна інформація щомісяця Заслухати на засіданні Координаційної ради з питань протидії захворюванню на туберкульоз в травні	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Довгань О.І. - начальник управління охорони здоров'я
Проведення своєчасної імунопрофілактики туберкульозу, раннього виявлення туберкульозу серед дорослого та дитячого населення району		Протягом року		

Забезпечення надання медичної допомоги ветеранам Великої Вітчизняної війни та учасникам АТО в комунальних некомерційних підприємствах Голосіївського району	На виконання Закону України "Про статус ветеранів війни та гарантії їх соціального захисту", Указу Президента України "Про статус ветеранів війни", наказу Міністерства охорони здоров'я від 09.12.2002 №463 "Про затвердження Положення про порядок проведення профілактичних оглядів медичної реабілітації ветеранів війни"	Протягом року	Звітна інформація Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації та на засіданні медичної ради управління охорони здоров'я	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Довгань О.І. - начальник управління охорони здоров'я
Забезпечення диспансеризації та проведення щорічних профілактичних медичних оглядів.	На виконання Указу Президента України від 05.03.2009 № 1065, наказу Міністерства охорони здоров'я України від 20.07.2009 № 518/674, постанови Кабінету Міністрів України від 23.05.2001 № 559, спільного наказу Міністерства охорони здоров'я України, Державного управління справами від 18.02.2003 № 75/24/1	Протягом року	Заслухати на нараді	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Довгань О.І. - начальник управління охорони здоров'я
Моніторинг виконання положень міської Міжгалузевої комплексної	Виконання рішення Київради від 15.03.02012	Протягом року	Звітна інформація	Крилюк А.Т. - перший заступник голови

програми "Здоров'я киян" в межах компетенції лікувальних закладів первинної мережі району	№ 208/7545 "Про затвердження міської цільової програми "Здоров'я киян" на 2012-2016 роки"			адміністрації Довгань О.І. - начальник управління охорони здоров'я
Вжиття заходів щодо покращення здоров'я матерів та дітей району, зменшення малокрової смертності	Виконання рішення Київради від 15.03.02012 № 208/7545 "Про затвердження міської цільової програми "Здоров'я киян" на 2012-2016 роки", розділів "Репродуктивне здоров'я населення, охорона материнства та дитинства", "Боротьба з онкологічними захворюваннями"	Протягом року	Заслухати на засіданні медичної ради управління охорони здоров'я	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Довгань О.І. - начальник управління охорони здоров'я
Забезпечення ефективної профілактичної та лікувальної допомоги хворим на онкологічні захворювання		Протягом року	Заслухати на засіданні медичної ради управління охорони здоров'я	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Довгань О.І. - начальник управління охорони здоров'я
Вжиття заходів щодо сприяння веденню здорового способу життя серед населення Голосіївського району	Виконання рішення Київради від 15.03.02012 № 208/7545 "Про затвердження міської цільової програми "Здоров'я киян" на 2012-2016 роки", регіональної Програми профілактики тютюнопаління в м. Києві	Протягом року	Звітна інформація щокварталу	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Довгань О.І. - начальник управління охорони здоров'я
Вжиття заходів, спрямованих на забезпечення профілактики та медичного забезпечення мешканців району, хворих на ВІЛ/СНІД	На виконання постанови Кабінету Міністрів від 04.06.2003 №877, рішення Київради від 15.03.02012 № 208/7545 "Про затвердження міської	Протягом року	Заслухати на засіданні медичної ради управління охорони здоров'я	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Довгань О.І. - начальник управління охорони здоров'я

	цільової програми "Здоров'я киян" на 2012-2016 роки"			
Забезпечення надання медичної допомоги населенню, яке постраждало від наслідків аварії на ЧАЕС	На виконання положень Закону України "Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи", рішення Київради від 15.03.02012 № 208/7545 "Про затвердження міської цільової програми "Здоров'я киян" на 2012-2016 роки", розділ "Охорона здоров'я постраждалих внаслідок катастрофи на Чорнобильській АЕС".	Протягом року	Заслухати на засіданні медичної ради управління охорони здоров'я	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Довгань О.І. - начальник управління охорони здоров'я
Забезпечення роботи атестаційної комісії району з атестації середнього медичного персоналу	На виконання наказу Міністерства охорони здоров'я України від 23.11.2007 № 742 «Про атестацію молодших спеціалістів з медичною освітою»	Протягом року	Звітна інформація	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Довгань О.І. - начальник управління охорони здоров'я
Аналіз стану дотримання лікувально-профілактичними закладами фінансової, бюджетної дисципліни, збереження та використання державного майна, результатів здійснення	Досягнення раціонального використання коштів відповідно до чинного законодавства та збереження державного майна	Протягом року	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації в вересні	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Довгань О.І. - начальник управління охорони здоров'я

внутрішнього фінансового контролю та усунення виявлених недоліків				
Контроль за витратами коштів лікувальними установами району по всім статтям видатків з метою своєчасного прийняття необхідних регулюючих заходів	На виконання Бюджетного кодексу України	Протягом року	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Довгань О.І. - начальник управління охорони здоров'я
Розвиток лабораторної служби в лікувальних закладах Голосіївського району	Покращення проведення лабораторних діагностичних обстежень населенню району, зміцнення здоров'я дітей	Протягом року	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Довгань О.І. - начальник управління охорони здоров'я
Забезпечення реалізації громадянами конституційного права на неупереджений, об'єктивний розгляд їх звернень	На виконання Указу Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 "Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування"	Протягом року	У порядку контролю	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Довгань О.І. - начальник управління охорони здоров'я
Перереєстрація громадян, які перебувають на квартирному обліку, в ході якої перевіряються їх облікові справи	На виконання постанови Ради Міністрів України і Укрпрофради від 11.12.1984 № 470, (розділ 2 п.25) „Правила обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов і надання їм	Січень, грудень	Звітна інформація, оновлення списків громадян	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Хоменко С.В. – начальник відділу обліку та розподілу житлової площі

	приміщень в Українській РСР”			
Контроль за веденням квартирної обліку на підприємствах та установах Голосіївського району	На виконання Житлового кодексу України, постанови Виконавчого комітету Київської міської ради від 15.07.1985 № 582 “Про порядок застосування в м. Києві Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов і надання їм жилих приміщень”, положення про відділ	Протягом року	Звітна інформація	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Хоменко С.В. – начальник відділу обліку та розподілу житлової площі
Наповнення Єдиного державного реєстру громадян, що потребують поліпшення житлових умов	На виконання Житлового кодексу України, постанови Кабінету Міністрів України від 11.03.2011 № 238 “Про Єдиний державний реєстр громадян, які потребують поліпшення житлових умов”	Протягом року	Звітна інформація	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Хоменко С.В. – начальник відділу обліку та розподілу житлової площі
Контроль стану виконання дій з підготовки до паводків, пропуску льодоходу та повені	Згідно з планом	Лютий - березень	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Сахацький В.В. - в.о. начальника відділу з питань надзвичайних ситуацій
Контроль готовності лісопаркового господарства району до пожежонебезпечного періоду	Згідно з планом	Травень - червень	Заслухати на нараді у першого заступника голови	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Сахацький В.В. - в.о.

			адміністрації	начальника відділу з питань надзвичайних ситуацій
Контроль стану готовності пляжів, аварійно-рятувальних формувань та служб до купального сезону	Згідно з планом	Травень – червень	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Сахацький В.В. - в.о. начальника відділу з питань надзвичайних ситуацій
Контроль стану готовності до використання за призначенням захисних споруд цивільного захисту	Згідно з планом	Червень	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Сахацький В.В. - в.о. начальника відділу з питань надзвичайних ситуацій
Комплексна перевірка технічного стану будівель і споруд закладів освіти району	Згідно з планом	Серпень	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Сахацький В.В. - в.о. начальника відділу з питань надзвичайних ситуацій
Проведення конкурсу-огляду захисних споруд цивільного захисту об’єктів господарювання	Згідно з планом	Серпень – вересень	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Сахацький В.В. - в.о. начальника відділу з питань надзвичайних ситуацій
Проведення нарад керівного складу цивільного захисту об’єктів господарювання	Згідно з планом	Щомісяця (останній вівторок місяця)	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Сахацький В.В. - в.о. начальника відділу з питань надзвичайних ситуацій

Забезпечення роботи комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій району	Згідно з планом	Щомісяця	Комісія з питань ТЕБ та НС району	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Сахацький В.В. - в.о. начальника відділу з питань надзвичайних ситуацій
Контроль стану готовності комунальних служб району до роботи в осінньо-зимовий період	Згідно з планом	IV квартал	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Сахацький В.В. - в.о. начальника відділу з питань надзвичайних ситуацій
Контроль виконання заходів по ліквідації порушень в охоронних зонах інженерних мереж район	Згідно з планом	Протягом року	Заслухати на нараді у т.в.о. голови адміністрації липень, грудень	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Сахацький В.В. - в.о. начальника відділу з питань надзвичайних ситуацій
Контроль стану цивільного захисту і техногенної безпеки потенційно небезпечних об'єктів району	Згідно з планом	Протягом року	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Сахацький В.В. - в.о. начальника відділу з питань надзвичайних ситуацій
Обстеження технічного стану аварійно небезпечних будівель, споруд, будівельних конструкцій та зсувонебезпечних ділянок	Згідно з планом	Протягом року	Заслухати на нараді у першого заступника голови адміністрації	Крилюк А.Т. - перший заступник голови адміністрації Сахацький В.В. - в.о. начальника відділу з питань надзвичайних ситуацій
Розгляд та погодження поточних планів природоохоронних заходів на	На виконання Закону України "Про охорону	I квартал	Звітна інформація	Авраменко С.В. - заступник голови адміністрації

2016 рік	навколишнього природного середовища"			Мариненко В.О. – завідувач сектору екології
Проведення акції "День довкілля"	На виконання Указу Президента України від 06.08.1998 "Про День довкілля"	II квартал	Звітна інформація	Авраменко С.В. - заступник голови адміністрації Мариненко В.О. – завідувач сектору екології
Розгляд матеріалів на отримання дозволів на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря	На виконання законів України "Про охорону навколишнього природного середовища", "Про відходи"	Протягом року	Заслухати на нараді у заступника голови адміністрації	Авраменко С.В. - заступник голови адміністрації Мариненко В.О. – завідувач сектору екології
Розгляд звернень стосовно викидів забруднюючих речовини в атмосферне повітря підприємствами району	На виконання Закону України "Про охорону атмосферного повітря"	Протягом року	Звітна інформація	Авраменко С.В. - заступник голови адміністрації Мариненко В.О. – завідувач сектору екології
Координаційна робота та аналіз виконання і впровадження природоохоронних заходів підприємств та організацій щодо зменшення техногенного навантаження на довкілля	На виконання Закону України "Про охорону навколишнього природного середовища"	Протягом року	Звітна інформація	Авраменко С.В. - заступник голови адміністрації Мариненко В.О. – завідувач сектору екології
Проведення весняного та осіннього місячників з благоустрою, озеленення та поліпшення санітарного стану району	На виконання Закону України "Про благоустрій населених пунктів", Правил благоустрою території у м. Києві, розпоряджень КМДА та Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації	II та IV квартал	Звітна інформація Заслухати на засіданні Колегії Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації, на нарадах у заступника голови адміністрації та	Авраменко С.В. - заступник голови адміністрації Шимко Е.А. – заступник начальника відділу контролю за благоустроєм Мостова Л.П. – начальник управління житлово-комунального господарства Керівники комунальних підприємств Вегера В.О. – директор КП

			щотижня на засіданнях штабу	“Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Голосіївського району м. Києва” Гончаров В.А. - директор КП “Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів району та споруд на них” Гонтаренко Б.В. – директор КП по утриманню зелених насаджень
Контроль за санітарним станом територій, будівель та споруд	На виконання Закону України “Про благоустрій населених пунктів”, Правил благоустрою території у м. Києві	Протягом року	Заслухати на нараді заступника голови адміністрації	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Шимко Е.А. – заступник начальника відділу контролю за благоустроєм
Контроль за вивезенням побутових відходів, проведення профілактичних заходів по недопущенню утворення навалів будівельного та побутового сміття	На виконання Закону України “Про благоустрій населених пунктів”, Правил благоустрою території у м. Києві	Протягом року	Заслухати на нараді у заступника голови адміністрації	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Шимко Е.А. – заступник начальника відділу контролю за благоустроєм
Обстеження будівельних майданчиків та прилеглих територій відносно їх утримання в належному санітарно-технічному стані	На виконання Закону України “Про благоустрій населених пунктів”, Правил благоустрою території у м. Києві	Протягом року	Звітна інформація Заслухати на нараді у т. заступника голови адміністрації	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Шимко Е.А. – заступник начальника відділу контролю за благоустроєм

Контроль за відновленням благоустрою після виконання робіт згідно з плановими та аварійними ордерами	На виконання Закону України “Про благоустрій населених пунктів”, Правил благоустрою території у м. Києві	Протягом року	Звітна інформація Заслухати на нараді у заступника голови адміністрації	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Шимко Е.А. – заступник начальника відділу контролю за благоустроєм
Обстеження та організація демонтажу малих архітектурних форм щодо законності їх розміщення відповідно до вимог чинного законодавства	На виконання Закону України “Про благоустрій населених пунктів”, Правил благоустрою території у м. Києві	Протягом року	Звітна інформація Заслухати на нараді у заступника голови адміністрації	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Шимко Е.А. – заступник начальника відділу контролю за благоустроєм
Обстеження та проведення роботи по ліквідації осередків несанкціонованої торгівлі	На виконання Закону України “Про благоустрій населених пунктів”, Правил благоустрою території у м. Києві	Протягом року	Звітна інформація Заслухати на нараді у заступника голови адміністрації	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Шимко Е.А. – заступник начальника відділу контролю за благоустроєм Федорченко О.М. – начальник відділу торгівлі та споживчого ринку
Організація проведення семінару з нагоди відзначення Всесвітнього дня охорони праці	На виконання Указу Президента України від 18.08. 2006 №685/2006. З метою виховання культури безпеки праці, привертання уваги суб’єктів господарювання, до проблеми збереження життя і здоров’я працівників	Квітень	Заслухати на нараді у заступника голови адміністрації	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Хоніна Л.Л. - головний спеціаліст з питань охорони праці
Проведення нарад спільно з Головним управлінням Державної	На виконання Закону України “Про охорону	Щокварталу	Заслухати на нараді у	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації

служби України з питань праці у Київській області, Фондом ССНВ, за участю керівників підприємств, організацій та установ району	праці". Поширення нових знань, передового досвіду, з метою проведення превентивних методів запобігання нещасним випадкам на виробництві, зниження рівня виробничого травматизму на підприємствах, установах та організаціях району		заступника голови адміністрації	Хоніна Л.Л. - головний спеціаліст з питань охорони праці
Проведення моніторингу стану виробничого травматизму та стану охорони праці на підприємствах та установах району всіх форм власності	На виконання розпорядження Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації	Щокварталу	Заслухати на нараді у заступника голови адміністрації	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Хоніна Л.Л. - головний спеціаліст з питань охорони праці
Проведення нарад щодо аналізу стану травматизму виробничого характеру за участю посадових осіб територіальних управлінь, керівників підприємств, установ та організацій району. Дослідження обставин і причин виникнення нещасних випадків.	Зменшення нещасних випадків на виробництві, формування свідомого ставлення працівників до охорони праці, безпечного ведення робіт, збереження життя і здоров'я працівників у процесі трудової діяльності.	Щокварталу	Заслухати на нараді у заступника голови адміністрації	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Хоніна Л.Л. - головний спеціаліст з питань охорони праці
Контроль за веденням журналів інструктажів з питань охорони праці на робочому місці в структурних підрозділах адміністрації	На виконання Закону України "Про охорону праці"	Протягом року	Заслухати на нараді у заступника голови адміністрації	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Хоніна Л.Л. - головний спеціаліст з питань охорони праці

Висвітлення на веб-сайті району інформації з питань охорони праці, аналізу стану травматизму виробничого характеру, профілактики нещасних випадків та професійних захворювань	Формування свідомого ставлення працівників до охорони праці, безпечного ведення робіт, збереження життя і здоров'я у процесі трудової діяльності.	Протягом року	Заслухати на нараді у заступника голови адміністрації	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Хоніна Л.Л. - головний спеціаліст з питань охорони праці
Контроль за дотриманням вимог Закону України "Про охорону праці" на підприємствах та в установах району	На виконання Закону України "Про охорону праці"	Протягом року	Заслухати на нараді у заступника голови адміністрації	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Хоніна Л.Л. - головний спеціаліст з питань охорони праці
Надання консультативно-методичної допомоги посадовим особам з питань охорони праці підприємств району всіх форм власності	На виконання Закону України "Про охорону праці", постанови КМУ від 01.08.1992 №442 "Про порядок проведення атестації робочих місць за умовами праці" та діючих нормативно-правових актів з охорони праці Дотримання вимог нормативно-правових актів з охорони праці, забезпечення соціального захисту працюючих у несприятливих умовах	Протягом року	Заслухати на нараді у заступника голови адміністрації	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Хоніна Л.Л. - головний спеціаліст з питань охорони праці
Проведення районних нарад, семінарів з питань охорони праці за участю керівників підприємств, установ та організацій району	Поширення нових знань, підвищення фахового рівня роботодавців, керівників і спеціалістів служб охорони праці	Протягом року	Заслухати на нараді у заступника голови адміністрації	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Хоніна Л.Л. - головний спеціаліст з питань охорони праці

Організація проведення навчання з питань охорони праці працівників адміністрації	На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 26.01.2015 №15	Протягом року	Заслухати на нараді у заступника голови адміністрації	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Хоніна Л.Л. - головний спеціаліст з питань охорони праці
Проведення вступних інструктажів з охорони праці для працівників Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації	На виконання Закону України "Про охорону праці" Згідно з положенням про сектор охорони праці	Протягом року	Заслухати на нараді у заступника голови адміністрації	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Хоніна Л.Л. - головний спеціаліст з питань охорони праці
Підготовка річного плану державних закупівель на 2016 рік та плану роботи комітету з конкурсних торгів по апарату Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації	На виконання Закону України від 10.04.2014 №1197-VII "Про здійснення державних закупівель", Наказу Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 15.09.2014 № 1106, розпоряджень Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації від 31.01.2015 №47 «Про створення комітету з конкурсних торгів Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації» Річний план закупівель Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації на 2016 рік	Січень	Заслухати на нараді у т.в.о. голови адміністрації	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Німчук В.І. – начальник відділу економки
Проведення засідань комітету з конкурсних торгів апарату адміністрації з питань закупівлі товарів, робіт, послуг		Протягом року згідно з річним планом державних закупівель	Заслухати на нараді у т.в.о. голови адміністрації	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Німчук В.І. – начальник відділу економки
Опрацювання змін до законодавчих актів з питань організації та проведення закупівель товарів, робіт, послуг за державні кошти з метою недопущення порушень при здійсненні закупівель		Протягом року	Заслухати на нараді у т.в.о. голови адміністрації	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Німчук В.І. – начальник відділу економки
Опрацювання матеріалів, отриманих за результатами контрольних заходів при перевірці організації та здійснення процедур державних закупівель для подальшого врахування в роботі комітету з конкурсних торгів		Протягом року	Заслухати на нараді у т.в.о. голови адміністрації	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Німчук В.І. – начальник відділу економки

Складання статистичного звіту по проведенню процедур закупівель товарів, робіт і послуг за державні кошти по апарату Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації та зведеного статистичного звіту по розпорядникам та отримувачам бюджетних коштів Голосіївського району	На виконання Наказу Держстату України від 12.11.2014 № 334 «Про затвердження форми державного статистичного спостереження № 1-торги "Звіт про здійснення державних закупівель"»	Протягом року	Звітна інформація щокварталу Заслухати на нараді у т.в.о. голови адміністрації	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Німчук В.І. – начальник відділу економки
Аналіз виконання Плану заходів з реалізації "Програми економічного і соціального розвитку м. Києва на 2015 рік" та забезпечення життєдіяльності району у 2015 році	На виконання розпорядження КМДА від 16.02.2015 №119 "Про програму економічного і соціального розвитку м. Києва на 2015 рік", розпорядження Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації від 16.03.2015 №137 "Про затвердження Плану заходів з реалізації Програми економічного і соціального розвитку м. Києва на 2015 рік та забезпечення життєдіяльності Голосіївського району на 2015 рік"	Січень	Звітна інформація	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Німчук В.І. – начальник відділу економки
Розробка проекту Плану заходів з реалізації "Програми економічного і соціального розвитку м. Києва на	На виконання Закону України "Про місцеві державні адміністрації",	Лютий, березень	Заслухати на нараді у заступника	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Німчук В.І. – начальник

2016 рік” та забезпечення життєдіяльності району в 2016 році	постанови Кабінету Міністрів України від 06.08.2014 № 385 “Про затвердження державної стратегії регіонального розвитку на період до 2020 року”		голови адміністрації	відділу економки
Моніторинг та аналіз виконання показників соціально-економічного розвитку району в 2016 році	На виконання законів України “Про місцеві державні адміністрації”, “Про державне прогнозування та розроблення програм економічного і соціального розвитку України”, розпорядження КМДА від 24.03.2015 №258 “Про проведення моніторингу соціально-економічного розвитку районів міста Києва”	Щокварталу	Звітна інформація Заслухати на нараді у заступника голови адміністрації	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Німчук В.І. – начальник відділу економки
Підготовка та складання Паспорту Голосіївського району станом на 01.01.2016 рік	На виконання доручення Кабінету Міністрів України від 22.05.2007 №3990/122/1-05,	Лютий – березень	Заслухати на нараді у заступника голови адміністрації	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Німчук В.І. – начальник відділу економки
Надання пропозицій до проекту Програми економічного і соціального розвитку м. Києва на 2017 рік	доручення Київського міського голови від 23.05.2007 № 18599, положення про відділ	Липень - серпень		
Організаційні заходи з нагоди відзначення Дня підприємця	На виконання Указу Президента України від 05.10.1998 № 1110/98 “Про	Вересень. жовтень	Заслухати на нараді у заступника	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Німчук В.І. – начальник

	день підприємця”, комплексної Київської міської програми сприяння розвитку малого та середнього підприємництва		голови адміністрації	відділу економки
Участь у проведенні Київського міського конкурсу “Молодий підприємець року”	На виконання розпорядження Київської міської державної адміністрації від 05.11.2002 № 2005 “Про проведення щорічного Київського міського конкурсу “Молодий підприємець року”	Вересень	У порядку контролю	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Німчук В.І. – начальник відділу економки
Оновлення бази даних маршрутів громадського транспорту всіх форм власності, працюючих на території району	На виконання законів України “Про місцеві державні адміністрації”, “Про звернення громадян”, “Про дорожній рух”, “Про автомобільний транспорт”	I квартал	Звітна інформація	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Німчук В.І. – начальник відділу економки
Оновлення бази даних автотранспортних підприємств району	На виконання законів України “Про енергозбереження”, “Про електроенергетику”, “Про ринок природного газу”, постанови Кабінету Міністрів України від 11.11.2015 № 929 рішення Київради від 27.10.2011 №387/6603, “Комплексна цільова програма	I квартал	Заслухати на нараді у заступника голови адміністрації	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Німчук В.І. – начальник відділу економки
Формування Плану заходів на 2016 рік з ефективного використання та економії енергетичних ресурсів в бюджетних закладах, житлово-комунальному господарстві та на промислових підприємствах району	Підготовка та надання пропозицій до “Комплексної цільової програми підвищення енергоефективності та розвитку житлово-комунальної інфраструктури міста Києва на 2016-	I квартал	Звітна інформація	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Німчук В.І. – начальник відділу економки

2020 роки” по бюджетному та житловому секторам Голосіївському району та моніторинг її виконання	підвищення енергоефективності та розвитку житлово-комунальної інфраструктури міста Києва на 2016-2020 роки”, “Національний план дій з відновлювальної енергетики на період до 2020 року”, “Національний план дій з енергоефективності на період до 2020 року”, “Енергетична стратегія України на період до 2030 року” Доручення Департаменту житлово-комунальної інфраструктури КМДА, доручення Департаменту промисловості та розвитку підприємництва КМДА, доручення КМДА, розпорядження КМДА “Про затвердження лімітів споживання енергоносіїв для бюджетних установ”, розпорядження КМДА від 09.08.2011 №1408 “Про здійснення оперативного моніторингу			
Участь у формуванні лімітів споживання енергоносіїв у фізичних обсягах для бюджетних установ району в розрізі галузей та енергоносіїв – для подальшого затвердження КМДА; аналіз дотримання лімітів споживання енергоносіїв по бюджетним установам району		I-II квартал	Заслухати на нараді у заступника голови адміністрації	Авраменко С.В. - заступник голови адміністрації Німчук В.І. – начальник відділу економки
Робота з промисловими підприємствами району щодо укладання “Угоди про взаєморозуміння та спільні дії зниження електроспоживання між виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією), Інспекцією Держенергонагляду у м. Києві, ПАТ “КІІВЕНЕРГО” та підприємствами міста Києва”		I, IV квартал	Заслухати на нараді у заступника голови адміністрації	Авраменко С.В. - заступник голови адміністрації Німчук В.І. – начальник відділу економки
Моніторинг реалізації проектів по переведенню споживачів з природного газу на інші види палива та енергії		Щокварталу	Звітна інформація	Авраменко С.В. - заступник голови адміністрації Німчук В.І. – начальник відділу економки
Моніторинг використання альтернативних джерел енергії на промислових та комунальних підприємствах району		Щокварталу	Звітна інформація	Авраменко С.В. - заступник голови адміністрації Німчук В.І. – начальник відділу економки

Моніторинг стану розрахунків промислових підприємств та бюджетних організацій, що фінансуються з державного бюджету, за спожиті енергоносії	енергоспоживання бюджетними установами міста Києва”	Щомісяця	У порядку контролю	Авраменко С.В. - заступник голови адміністрації Німчук В.І. – начальник відділу економки
Моніторинг та контроль виконання міської Програми підвищення енергоефективності за 2015 рік по бюджетному, промислового та житловому секторам району		Щокварталу	Звітна інформація	Авраменко С.В. - заступник голови адміністрації Німчук В.І. – начальник відділу економки
Моніторинг та аналіз проведення щомісячної оцінки діяльності Голосіївської районної державної адміністрації	На виконання окремого доручення Київського міського голови від 01.04.2015 № 9482.	Щомісяця	Заслухати на нараді у заступника голови адміністрації	Авраменко С.В. - заступник голови адміністрації Німчук В.І. – начальник відділу економки
Моніторинг Комплексної Київської міської цільової програми сприяння розвитку підприємництва, промисловості та споживчого ринку на 2015-2018 роки	На виконання Закону України “Про розвиток та державну підтримку малого і середнього підприємництва в Україні”, Постанови Кабінету Міністрів України від 06.08.2014 №385 “Про затвердження Державної стратегії регіонального розвитку на період до 2020 року”. рішення КМДА від 16.04.2015 №409/1274 «Про затвердження Комплексної Київської міської цільової програми сприяння розвитку	Щокварталу	Звітна інформація Заслухати на нараді у заступника голови адміністрації	Авраменко С.В. - заступник голови адміністрації Німчук В.І. – начальник відділу економки

	підприємництва, промисловості та споживчого ринку на 2015-2018 роки			
Контроль за виконанням підприємствами та організаціями району робіт по ліквідації пошкоджень відомчих кабельних ліній, що знаходяться на їх балансі	На виконання розпорядження КМДА та Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації щодо заходів з підготовки районного господарства до роботи в осінньо-зимовий період.	Протягом року	Звітна інформація Заслухати на нараді у заступника голови адміністрації	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Німчук В.І. - начальник відділу економіки
Аналіз діяльності підприємств промислового комплексу Голосіївського району за основними економічними показниками	На виконання запитів та доручень Департаменту промисловості та розвитку підприємництва, інших виконавчих органів, рішень та розпоряджень вищих органів влади.	Протягом року	Звітна інформація щомісяця Заслухати на нараді у заступника голови адміністрації	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Німчук В.І. - начальник відділу економіки
Аналіз інноваційної діяльності по підприємствам промислового комплексу району				
Аналіз діяльності науково-дослідних установ району				
Аналіз впровадження науково-технічних розробок науково-дослідних інститутів				
Аналіз отримання промисловими підприємствами сертифікатів системи управління якістю (стандарт ISO 9001-2001)	Забезпечення випуску промислової продукції, якість якої відповідає міжнародним стандартам	Протягом року	Звітна інформація	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Німчук В.І. - начальник відділу економіки
Моніторинг заборгованості з виплат заробітної плати на промислових підприємствах району	На виконання Указу Президента України від 25.05.2004 № 576/2004 "Про невідкладні заходи	Протягом року	Звітна інформація Заслухати на нараді у заступника	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Німчук В.І. - начальник відділу економіки

	щодо завершення погашення заборгованості із заробітної плати"		голови адміністрації	
Залучення підприємств та установ району до участі у виставково-ярмаркових заходах всіх рівнів для презентації досягнень в промисловій та науковій галузях	Розширення ринку збуту, підтримка інвестиційного іміджу України	Протягом року	Заслухати на нараді у заступника голови адміністрації	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Німчук В.І. - начальник відділу економіки
Аналіз стану транспортного забезпечення та обслуговування населення на підставі скарг та звернень мешканців і організацій та розробка пропозицій щодо його вдосконалення	На виконання законів України "Про місцеві державні адміністрації", "Про звернення громадян", "Про дорожній рух", "Про автомобільний транспорт"	Протягом року	Заслухати на нараді у заступника голови адміністрації	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Німчук В.І. - начальник відділу економіки
Аналіз виконання Програми "Заможне суспільство, конкурентоспроможна економіка, ефективна влада"	На виконання розпорядження Кабінету Міністрів України від 23.06.2010 № 1724-р "Про виконання програми економічних реформ "Заможне суспільство, конкурентоспроможна економіка, ефективна влада"	Протягом року	Звітна інформація в I кварталі Заслухати на нараді у заступника голови адміністрації	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Німчук В.І. - начальник відділу економіки
Проведення Координаційної ради з питань розвитку підприємництва при Голосіївській районній в місті Києві державній адміністрації	На виконання Указу Президента України від 15.07.2000 № 906/2000, розпорядження Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації від 14.03.2011 №166 «Про	Протягом року	Заслухати на нараді у заступника голови адміністрації	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Німчук В.І. - начальник відділу економіки

	затвердження Положення про Координаційну раду з питань розвитку підприємництва при Голосіївській районній в місті Києві державній адміністрації»			
Проведення засідань Ради керівників промислових підприємств, наукових установ та автотранспортних організацій Голосіївського району	Обговорення проблемних питань життєдіяльності промислових підприємств, наукових установ, підведення підсумків роботи промислових та транспортних підприємств та наукових установ	Протягом року	Заслухати на нараді у заступника голови адміністрації	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Німчук В.І. – начальник відділу економки
Організація та проведення конкурсу-огляду суб'єктів господарювання сфери побутового обслуговування населення на присвоєння звання зразкового в Голосіївському районі м. Києва	На виконання розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (КМДА) від 23.06.2012 №1043 "Про міський конкурс огляд суб'єктів господарювання сфери побутового обслуговування на присвоєння звання зразкового підприємства"	Листопад, грудень	Заслухати на нараді у заступника голови адміністрації	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Федорченко О.М.– начальник відділу торгівлі та споживчого ринку
Розвиток торгівельної інфраструктури	На виконання рішення Київської міської ради від 16.04.2015 № 409/1274 "Про затвердження Комплексної київської	Протягом року	Заслухати на нараді у заступника голови адміністрації	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Федорченко О.М.– начальник відділу торгівлі та споживчого ринку

Розширення географії проведення продовольчих ярмарків	міської цільової програми сприяння розвитку підприємництва, промисловості та споживчого ринку на 2015-2018 роки" Задоволення попиту населення на продовольчі товари	Протягом року	Заслухати на нараді у заступника голови адміністрації	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Федорченко О.М.– начальник відділу торгівлі та споживчого ринку
Забезпечення організації та проведення ярмарків з залученням підприємств торгівлі по реалізації продовольчих та непродовольчих товарів, сільськогосподарських виробників плодоовочевої продукції, фермерських господарств	На виконання Закону України "Про місцеві державні адміністрації", положення про відділ. З метою більш повного задоволення потреб населення у продовольчих товарах від виробників	Згідно з графіком	Звітна інформація	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Федорченко О.М.– начальник відділу торгівлі та споживчого ринку
Організація торговельного обслуговування святкових заходів		Протягом року		
Розвиток мережі книгорозповсюдження	На виконання Плану організації виконання Указу Президента України від 19.06.2013 №336 "Про деякі заходи щодо державної підтримки книговидавничої справи і популяризації читання в Україні" Підтримка книговидавничої справи і популяризації читання, насамперед серед дітей та молоді	Протягом року	Заслухати на нараді у заступника голови адміністрації	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Федорченко О.М.– начальник відділу торгівлі та споживчого ринку

Перегляд та внесення змін до дислокації підприємств торгівлі, ресторанного господарства, побутового обслуговування, книжкових магазинів, об'єктів з продажу періодичних друкованих видань	На виконання положення про відділ	Протягом року	Заслухати на нараді у заступника голови адміністрації	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Федорченко О.М. – начальник відділу торгівлі та споживчого ринку
Підготовка та надання звітів про роботу підприємств побутового району	На виконання положення про відділ	Щокварталу	Звітна інформація	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Федорченко О.М. – начальник відділу торгівлі та споживчого ринку
Проведення перевірок ринків, підприємств побутового обслуговування, підприємств торгівлі та ресторанного господарства та СПД району щодо дотримання правил торгівлі та побутового обслуговування	На виконання розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 29.10.2014 № 1234 “Про уповноваження посадових осіб складати протоколи про адмінпорушення”	Протягом року	Звітна інформація Заслухати на нараді у заступника голови адміністрації	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Федорченко О.М. – начальник відділу торгівлі та споживчого ринку
Систематичне проведення моніторингу діяльності об'єктів побутового обслуговування населення, впорядкування бази даних цих об'єктів, надання консультативної та інформаційної допомоги	На виконання рішення Київської міської ради від 16.04.2015 № 409/1274 “Про затвердження комплексної київської міської цільової програми сприяння розвитку підприємництва, промисловості та	Протягом року	Звітна інформація Заслухати на нараді у заступника голови адміністрації	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Федорченко О.М. – начальник відділу торгівлі та споживчого ринку

	споживчого ринку на 2015-2018 роки” Задоволення попиту населення			
Проведення моніторингу цін та обсягів реалізації на основні продовольчі групи товарів, що реалізуються в торговельній мережі та на ринках району	На виконання розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (КМДА) від 08.05.2012 №741 “Про регулювання цін на продовольчі товари”	Протягом року	Звітна інформація	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Федорченко О.М. – начальник відділу торгівлі та споживчого ринку
Розгляд листів, заяв та скарг, що надходять від мешканців району та суб'єктів підприємницької діяльності, підготовка обґрунтованої та своєчасної відповіді	На виконання законів України “Про місцеві державні адміністрації”, “Про звернення громадян”, “Про захист прав споживачів”	Протягом року по мірі надходження	Звітна інформація	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Федорченко О.М. – начальник відділу торгівлі та споживчого ринку
Організація та проведення нарад з керівниками підприємств торгівлі, ресторанного господарства, побутового обслуговування, книжкових магазинів, об'єктів з продажу періодичних друкованих видань	На виконання Закону України. Положення про відділ	Протягом року	Звітна інформація	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Федорченко О.М. – начальник відділу торгівлі та споживчого ринку
Проведення заходів по покращенню обслуговування пільгових категорій громадян	На виконання Закону України від 09.04.1999 №586-XIV “Про місцеві державні адміністрації”, розпорядження КМДА від 14.02.2002 № 269, положення про відділ	Протягом року	Звітна інформація	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Федорченко О.М. – начальник відділу торгівлі та споживчого ринку

Здійснення обстеження ринків м.Києва, на яких проводиться продаж сільськогосподарської продукції тваринного та рослинного походження, продовольчих товарів промислового виробництва, в тому числі продуктів харчування, що швидко псуються, з метою перевірки стану їх підготовки до роботи у весняно-літній та осінньо-зимовий періоди	На виконання рішення Київської міської ради від 16.04.2015 № 409/1274 "Про затвердження Комплексної київської міської цільової програми сприяння розвитку підприємництва, промисловості та споживчого ринку на 2015-2018 роки"	Протягом року	Заслухати на нараді у заступника голови адміністрації двічі на рік	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Федорченко О.М.– начальник відділу торгівлі та споживчого ринку
Залучення підприємств торгівлі до реалізації проекту "Картка киянина" та надання преференцій учасникам проекту	На виконання рішення Київської міської ради від 16.04.2015 № 409/1274 "Про затвердження Комплексної київської міської цільової програми сприяння розвитку підприємництва, промисловості та споживчого ринку на 2015-2018 роки"	Протягом року	Заслухати на нараді у заступника голови адміністрації	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Федорченко О.М.– начальник відділу торгівлі та споживчого ринку
Організація та проведення конкурсу "Краще підприємство торгівлі" та "Краще підприємство ресторанного господарства"	На виконання рішення Київської міської ради від 16.04.2015 № 409/1274 "Про затвердження Комплексної київської міської цільової програми сприяння розвитку підприємництва, промисловості та споживчого ринку на 2015-2018 роки"	Щороку	Звітна інформація	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Федорченко О.М.– начальник відділу торгівлі та споживчого ринку

Проведення перевірок з метою виявлення та ліквідації місць несанкціонованої торгівлі.	На виконання розпорядження Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації від 05.03.2012 № 139 "Про затвердження нового складу постійної робочої групи по перевірці місць несанкціонованої торгівлі та ліквідації її осередків" (зі змінами від 31.10.2013) Забезпечення санітарно-епідемічного благополуччя населення, створення позитивного іміджу району	Протягом року	Звітна інформація Заслухати на нараді у заступника голови адміністрації	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Федорченко О.М.– начальник відділу торгівлі та споживчого ринку
Організація роботи щодо вивчення попиту на оренду об'єктів права комунальної власності територіальної громади міста Києва, віднесених до сфери управління райдержадміністрації	На виконання Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280 "Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва"	Протягом року	Заслухати на нараді у заступника голови адміністрації	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Козачук І.О. – начальник відділу з питань майна комунальної власності
Підготовка пропозицій до Постійної комісії Київради з питань власності щодо погодження результатів вивчення попиту	Положення про відділ	Протягом року	Заслухати на нараді у заступника голови адміністрації	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Козачук І.О. – начальник відділу з питань майна комунальної власності
Підготовка пропозицій до Постійної комісії Київради з питань власності щодо надання об'єктів комунальної власності в оренду поза конкурсом та щодо продовження договорів	На виконання Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280 "Про затвердження Положення про оренду майна	Протягом року	Заслухати на нараді у заступника голови адміністрації	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Козачук І.О. – начальник відділу з питань майна комунальної власності

оренди	територіальної громади міста Києва” Положення про відділ			
Методичне керівництво з питань управління майном комунальної власності територіальної громади міста Києва, віднесеного до сфери управління райдержадміністрації	На виконання розпорядження Київської міської державної адміністрації від 10.12.2010 № 1112 “Про питання управління районами в м. Києві” (із змінами і доповненнями). Положення про відділ	Протягом року	Звітна інформація щокварталу	Авраменко С.В. - заступник голови адміністрації Козачук І.О. – начальник відділу з питань майна комунальної власності
Забезпечення обліку та закріплення майна на праві господарського відання (оперативного управління) за підприємствами, забезпечення проведення в установленому порядку інвентаризації закріпленого за ними майна. Координація роботи комунальних підприємств (установ) по забезпеченню ефективного використання та збереження майна, закріпленого за ними	На виконання розпорядження Київської міської державної адміністрації від 10.12.2010 № 1112 “Про питання управління районами в м. Києві” (із змінами і доповненнями). Положення про відділ	Протягом року	Звітна інформація щокварталу	Авраменко Є.В. - заступник голови адміністрації Козачук І.О. – начальник відділу з питань майна комунальної власності
Надання організаційно-методичних рекомендацій відповідальним працівникам структурних підрозділів щодо ведення ділових процесів шляхом документування у системі електронного документообігу на базі системи електронного діловодства “АСКОД”	З метою підвищення ефективності роботи з документами	Протягом року	У порядку контролю	Катренко О.В. – керівник апарату адміністрації Криворучко Д.М. - начальник відділу організації діловодства та контролю

Здійснення контролю за виконанням доручень вищих органів влади, депутатських звернень, депутатських запитів та службової кореспонденції в структурних підрозділах адміністрації	З метою організації поточного контролю за станом виконавської дисципліни в підрозділах адміністрації	Протягом року	У порядку контролю	Катренко О.В. – керівник апарату адміністрації Криворучко Д.М. - начальник відділу організації діловодства та контролю
Аналіз виконання контрольних документів, службової кореспонденції	З метою уточнення стану виконання документів згідно встановлених термінів	Протягом року щочетверга	У порядку контролю	Катренко О.В. – керівник апарату адміністрації Криворучко Д.М. - начальник відділу організації діловодства та контролю
Забезпечення обліку, проходження та зберігання організаційно-розпорядчих документів та службової кореспонденції, а також кореспонденції з грифом “ДСК”, “ДСК” М	Організація роботи з документами згідно з Інструкцією з діловодства та номенклатури справ	Протягом року	У порядку контролю	Катренко О.В. – керівник апарату адміністрації Криворучко Д.М. - начальник відділу організації діловодства та контролю
Випуск та проведення кодифікації розпоряджень Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації	З метою організаційно-методичного впорядкування документів та архівного зберігання	Протягом Року Щомісяця		Катренко О.В. – керівник апарату адміністрації Криворучко Д.М. - начальник відділу організації діловодства та контролю
Формування справ адміністрації та підготовка описів тимчасового періоду зберігання				
Підведення підсумків роботи щодо розгляду звернень громадян до Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації за 2015 рік	На виконання Указу Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 “Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на	Січень	Звітна інформація (статистичний звіт) до КМДА	Катренко О.В. – керівник апарату адміністрації Чернецова О.В. – начальник відділу роботи із зверненнями громадян
Підведення підсумків щодо розгляду звернень громадян в Голосіївській	конституційного права на	Січень Квітень	Заслухати на засіданні Колегії	Катренко О.В. – керівник апарату адміністрації

районній в місті Києві державній адміністрації	звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування”	Липень Жовтень	Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації	Чернецова О.В. – начальник відділу роботи із зверненнями громадян
Звіт керівників структурних підрозділів про стан виконавської дисципліни щодо розгляду звернень громадян на апаратних нарадах у голови Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації	На виконання Указу Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 “Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування”	Відповідно до затвердженого графіку	Звітна інформація Заслухати на апаратних нарадах у голови Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації	Катренко О.В. – керівник апарату адміністрації Чернецова О.В. – начальник відділу роботи із зверненнями громадян
Організація проведення засідань постійно діючої комісії з питань розгляду звернень громадян	На виконання Указу Президента України від 07.02.2008 № 109/2008	Відповідно до затвердженого графіку		Катренко О.В. – керівник апарату адміністрації Чернецова О.В. – начальник відділу роботи із зверненнями громадян
Проведення виїзного дня контролю щодо виконання доручень керівництва Київської міської державної адміністрації та Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації	“Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування”	Відповідно до затвердженого графіку	В порядку контролю	
Проведення перевірок в структурних підрозділах Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації щодо організації роботи із зверненнями громадян		Відповідно до затвердженого графіку	В порядку контролю	Катренко О.В. – керівник апарату адміністрації Чернецова О.В. – начальник відділу роботи із зверненнями громадян
Проведення нарад, семінарів з керівниками структурних підрозділів для забезпечення виконання вимог Закону України	На виконання Указу Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 “Про першочергові заходи	Лютий Липень	Заслухати на нараді у керівника апарату адміністрації	Катренко О.В. – керівник апарату адміністрації Чернецова О.В. – начальник відділу роботи із

“Про звернення громадян” та Указу Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 „Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування”	щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування”			зверненнями громадян
Проведення роботи по введенню в дію номенклатури справ	Відповідно до вимог до нормативних документів	Січень	Заслухати на нараді у керівника апарату	Катренко О.В. – керівник апарату адміністрації Колесніченко Г.А. – начальник архівного відділу
Проведення семінару з питань використання номенклатури справ	Відповідно до вимог до нормативних документів	Січень	За підсумками року	Катренко О.В. – керівник апарату адміністрації Колесніченко Г.А. – начальник архівного відділу
Проведення робіт по розміщенню документів в архівосховищах, картуванню та звіранню наявності справ	Відповідно до вимог до нормативних документів	Протягом року	За підсумками року	Катренко О.В. – керівник апарату адміністрації Колесніченко Г.А. – начальник архівного відділу
Придбання для архівного відділу необхідного обладнання (оргтехніка, меблі, стелажі, вогнегасники, архівні коробки)	Відповідно до програми розвитку архівної справи	Протягом року	Заслухати на нараді у керівника апарату	Катренко О.В. – керівник апарату адміністрації Колесніченко Г.А. – начальник архівного відділу
Надання методичної допомоги при розробці положень та інструкцій з діловодства та архівної справи	Відповідно до плану роботи відділу	Протягом року	За підсумками року	Катренко О.В. – керівник апарату адміністрації Колесніченко Г.А. – начальник архівного відділу
Надання допомоги юридичним та фізичним особам з питань пошуку документів.	Відповідно до плану роботи відділу	Протягом року		Катренко О.В. – керівник апарату адміністрації Колесніченко Г.А. – начальник архівного відділу

Виконання запитів соціально-правового характеру (надання архівних довідок, копій документів та ін.)	Відповідно до плану роботи відділу	Протягом року		Катренко О.В. – керівник апарату адміністрації Колесніченко Г.А. – начальник архівного відділу
Проведення засідань Експертної комісії Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації та Експертної комісії архівного відділу	Відповідно до плану роботи відділу	По мірі необхідності	Заслухати на нараді у керівника апарату	Катренко О.В. – керівник апарату адміністрації Колесніченко Г.А. – начальник архівного відділу
Підготовка квартальних планів роботи Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації	На виконання регламенту роботи Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації	20.03.2016 20.06.2016 20.09.2016 20.12.2016	Підготовка розпорядження	Катренко О.В. – керівник апарату адміністрації Алфьорова О.Ю. – начальник організаційного відділу
Формування перспективного плану роботи Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації на 2017 рік	На виконання регламенту роботи Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації	Листопад-грудень	Підготовка розпорядження	Катренко О.В. – керівник апарату адміністрації Алфьорова О.Ю. – начальник організаційного відділу
Здійснення заходів по інформатизації та комп'ютеризації структурних підрозділів адміністрації	На виконання законів України від 04.02.1998 №74 “Про національну програму інформатизації” та від 09.01.2007 № 537 “Про Основні засади розвитку інформаційного суспільства в Україні”, згідно з плановими роботами інформатизації м. Києва	Протягом року	Звітна інформація двічі на рік Заслухати на нараді у керівника апарату в липні	Катренко О.В. – керівник апарату адміністрації Ярошук О.І. - начальник відділу інформаційних технологій
Здійснення заходів із забезпечення безперебійної роботи	На виконання положення про відділ	Протягом року		Катренко О.В. – керівник апарату адміністрації

обчислювальної, розмножувальної техніки, периферійного обладнання” засобів комп'ютерного зв'язку та комп'ютерної мережі, проведення профілактичних робіт та технічного обслуговування				Ярошук О.І. - начальник відділу інформаційних технологій
Здійснення заходів із забезпечення чіткої та безперебійної роботи всіх програмних засобів: операційних систем, баз даних, прикладних програм	На виконання положення про відділ	Протягом року		Катренко О.В. – керівник апарату адміністрації Ярошук О.І. - начальник відділу інформаційних технологій
Здійснення заходів, пов'язаних із захистом інформації в автоматизованих системах, необхідність захисту якої визначається власником або чинним законодавством	На виконання законів України від 01.06.2010 №2297 “Про захист персональних даних”, “Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах”, Розпорядження Кабінету Міністрів України від 05.11.2014 №1135 “Про затвердження плану заходів щодо захисту державних інформаційних ресурсів”	Протягом року	Звітна інформація двічі на рік	Катренко О.В. – керівник апарату адміністрації Ярошук О.І. - начальник відділу інформаційних технологій
Здійснення заходів щодо вирішення технічних питань із забезпечення роботи центру надання адміністративних послуг	На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 25.05.2009 №526 “Про заходи щодо упорядкування видачі документів дозвільного характеру”, розпорядження КМДА від 26.01.2012 №122 “Про впровадження	Протягом року	Звітна інформація двічі на рік	Катренко О.В. – керівник апарату адміністрації Ярошук О.І. - начальник відділу інформаційних технологій


	інформаційної системи "Міський WEB-портал адміністративних послуг в місті Києві", від 16.05.2014 № 523 "Деякі питання адміністративних послуг органів виконавчої влади через Центри надання адміністративних послуг"			
Здійснення заходів із забезпечення роботи з документами в інформаційно-телекомунікаційній системі "Єдиний інформаційний простір територіальної громади міста Києва", використання електронного цифрового підпису	На виконання законів України "Про електронні документи та електронний документообіг", "Про електронний цифровий підпис", Постанови Кабінету Міністрів України від 28.10.2004 №1452 "Про затвердження Порядку застосування електронного цифрового підпису органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями державної форми власності".	Протягом року	Звітна інформація двічі на рік	Катренко О.В. – керівник апарату адміністрації Ярошук О.І. - начальник відділу інформаційних технологій
Ведення Державного реєстру виборців Голосіївського району, що передбачає проведення організаційно-правової підготовки внесення записів про виборців до	На виконання Закону України від 22.02.2007 №698 "Про Державний реєстр виборців"	Протягом року	Заслухати на нарадах у керівника апарату щокварталу	Катренко О.В. – керівник апарату адміністрації Святненко В.В. - начальник відділу ведення Державного реєстру виборців

бази даних Реєстру; внесення змін до персональних даних Реєстру; знищення записів в Реєстрі з підстав та в порядку, що встановлені Законом України "Про Державний реєстр виборців" та прийнятими відповідно до нього актами розпорядника Реєстру; візуальний та автоматизований контроль повноти і коректності персональних даних Реєстру.				
Здійснення щомісячного поновлення бази даних Державного реєстру виборців Голосіївського району	На виконання Закону України від 22.02.2007 №698 "Про Державний реєстр виборців"	У терміни, встановлені розпорядником Реєстру	У порядку контролю	Катренко О.В. – керівник апарату адміністрації Святненко В.В. - начальник відділу ведення Державного реєстру виборців
Забезпечення, у взаємодії з Державною службою спеціального зв'язку та захисту інформації України, захисту Державного реєстру виборців у процесі ведення	На виконання Закону України від 22.02.2007 №698 "Про Державний реєстр виборців"	Протягом року	У порядку контролю	Катренко О.В. – керівник апарату адміністрації Святненко В.В. - начальник відділу ведення Державного реєстру виборців
Забезпечення, у разі призначення виборів чи референдумів, складання, уточнення та виготовлення списків виборців на виборчих дільницях відповідно до законодавства	На виконання Закону України від 22.02.2007 №698 "Про Державний реєстр виборців"	У разі призначення виборів чи референдумів	У порядку контролю	Катренко О.В. – керівник апарату адміністрації Святненко В.В. - начальник відділу ведення Державного реєстру виборців
Надання у встановленому порядку статистичної інформації про кількісні характеристики виборчого корпусу на підставі відомостей Державного реєстру виборців Голосіївського району	На виконання Закону України від 22.02.2007 №698 "Про Державний реєстр виборців"	Протягом року	У порядку контролю	Катренко О.В. – керівник апарату адміністрації Святненко В.В. - начальник відділу ведення Державного реєстру виборців

Надання виборцям інформації про їх персональні дані, внесені до Державного реєстру	На виконання Закону України від 22.02.2007 №698 "Про Державний реєстр виборців"	Протягом року	У порядку контролю	Катренко О.В. – керівник апарату адміністрації Святненко В.В. - начальник відділу ведення Державного реєстру виборців
Розгляд запитів та звернень виборців і політичних партій у порядку, встановленому Законом України "Про Державний реєстр виборців"	На виконання Закону України від 22.02.2007 №698 "Про Державний реєстр виборців"	Протягом року	У порядку контролю	Катренко О.В. – керівник апарату адміністрації Святненко В.В. - начальник відділу ведення Державного реєстру виборців
Надсилання виборцям довідок про їх включення до Державного реєстру виборців за формою, встановленою розпорядником Реєстру, та ведення обліку осіб, яким видана така довідка	На виконання Закону України від 22.02.2007 №698 "Про Державний реєстр виборців"	Протягом року	У порядку контролю	Катренко О.В. – керівник апарату адміністрації Святненко В.В. - начальник відділу ведення Державного реєстру виборців
Проведення перевірки некоректних відомостей Державного реєстру виборців, виявлених розпорядником Реєстру	На виконання Закону України від 22.02.2007 №698 "Про Державний реєстр виборців"	Протягом року	У порядку контролю	Катренко О.В. – керівник апарату адміністрації Святненко В.В. - начальник відділу ведення Державного реєстру виборців
Розгляд проблемних питань роботи відділу (центру) надання адміністративних послуг Голосіївського району міста Києва та винайдення шляхів їх рішення	На виконання Закону України від 06.09.2012 №5203-VI "Про адміністративні послуги", розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 №523-р "Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг"	Протягом року	Заслухати на нараді у керівника апарату	Катренко О.В. – керівник апарату адміністрації Чегіль Ю.І. - начальник відділу (центру) надання адміністративних послуг

Забезпечення ефективної взаємодії адміністраторів відділу (центру) надання адміністративних послуг з суб'єктами надання адміністративних послуг	На виконання Закону України "Про адміністративні послуги"	Протягом року	Заслухати на нараді у керівника апарату	Катренко О.В. – керівник апарату адміністрації Чегіль Ю.І. - начальник відділу (центру) надання адміністративних послуг
Забезпечення ефективної взаємодії державного адміністратора з місцевими дозвільними органами з питань видачі документів дозвільного характеру. за принципом організаційної єдності	На виконання Закону України "Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності"	Протягом року	Заслухати на нараді у керівника апарату	Катренко О.В. – керівник апарату адміністрації Чегіль Ю.І. - начальник відділу (центру) надання адміністративних послуг
Розгляд пропозицій щодо упорядкування всіх адміністративних послуг, які надаються через відділ (Центр) надання адміністративних послуг, та надання їх до Департаменту (Центру) надання адміністративних послуг	На виконання Додатка №2 до проекту рішення Київської міської ради "Про затвердження переліку адміністративних послуг, які надаються виключно через центри надання адміністративних послуг в місті Києві"	Протягом року	Заслухати на нараді у керівника апарату	Катренко О.В. – керівник апарату адміністрації Чегіль Ю.І. - начальник відділу (центру) надання адміністративних послуг

Керівник апарату
адміністрації


О. Катренко