



ГОЛОСІЇВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ  
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

22.05.2015

№ 283

Про затвердження Положення про комісію з вирішення питань, пов'язаних із наданням населенню субсидій на оплату житлово-комунальних послуг у виняткових випадках та пільг за фактичним місцем проживання

Зареєстровано в <u>Голосіївському районному управлінні юстиції у м. Києві</u>
" <u>03</u> " <u>червня</u> <u>2015</u> р.
за № <u>4/393</u>
Керівник реєструючого органу _____ (підпис)

Керуючись статтями 6, 41 Закону України "Про місцеві державні адміністрації", постановою Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 1995 р. № 848 "Про спрощення порядку надання населенню субсидій для відшкодування витрат на оплату житлово-комунальних послуг, придбання скрапленого газу, твердого та пічного побутового (рідкого) палива" із змінами внесеними постановою Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2015 р. № 106 "Про удосконалення порядку надання житлових субсидій", постановою Кабінету Міністрів України від 29 січня 2003 р. № 117 "Про єдиний державний автоматизований реєстр осіб, які мають право на пільги" та з метою вирішення питань, пов'язаних із наданням населенню субсидій на оплату житлово-комунальних послуг у виняткових випадках та пільг за фактичним місцем проживання:

1. Затвердити Положення про комісію з вирішення питань, пов'язаних із наданням населенню субсидій на оплату житлово-комунальних послуг у виняткових випадках та пільг за фактичним місцем проживання, що додається.

2. Розпорядження Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації від 04 квітня 2011 р. № 240 «Про затвердження Положення про комісію з вирішення питань, пов'язаних із наданням субсидій населенню на житлово-комунальні послуги у виняткових випадках та пільг за фактичним місцем проживання», зареєстроване в Голосіївському районному управлінні юстиції у м. Києві 25 травня 2011 р. за № 9/133 та від 16 жовтня 2014 р. № 636

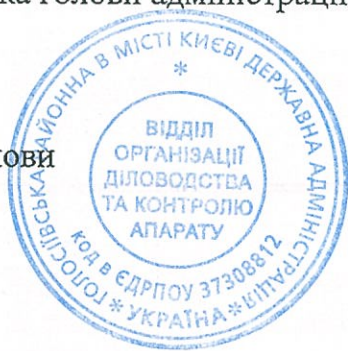
00259

«Про внесення змін та доповнень до Положення про комісію з вирішення питань, пов'язаних із наданням субсидій населенню на житлово-комунальні послуги у виняткових випадках та пільг за фактичним місцем проживання», зареєстроване в Голосіївському районному управлінні юстиції у місті Києві 11 листопада 2014 р. за № 5/308, визнати такими, що втратили чинність.

3. Це розпорядження набирає чинності з дня його оприлюднення.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови адміністрації Крилюка А.Т.

Т.в.о. голови



А. Мельничук



ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації

22.05.2015

№ 283

Зареєстровано в <u>Голосіївському районному управлінні містическої адміністрації м. Києва</u>
<u>"03" червня 2015</u> р.
за № <u>4/313</u>
Керівник реєструючого органу _____ (підпис)

### Положення

про комісію з вирішення питань, пов'язаних із наданням населенню субсидій на оплату житлово-комунальних послуг у виняткових випадках та пільг за фактичним місцем проживання

### I. Загальні положення

1.1. Комісія з вирішення питань, пов'язаних із наданням населенню субсидій на оплату житлово-комунальних послуг у виняткових випадках та пільг за фактичним місцем проживання (надалі – Комісія) створюється Голосіївською районною в місті Києві державною адміністрацією (надалі – адміністрація) з метою розгляду та оперативного вирішення спірних питань, які виникають при призначенні житлових субсидій та віднесені до компетенції місцевих органів виконавчої влади.

1.2. Комісія у своїй роботі керується Конституцією України, законами України, указами Президента України, постановами та розпорядженнями Кабінету Міністрів України, розпорядженнями та наказами Міністерства соціальної політики України, розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), розпорядженнями Голосіївської адміністрації, а також цим Положенням.

1.3. Комісія реалізує соціальну політику у сфері соціального захисту населення Голосіївського району шляхом надання населенню субсидій на оплату житлово-комунальних послуг.

1.4. Комісія створюється із посадових осіб структурних підрозділів адміністрації, діяльність яких має відношення до вирішення соціальних, житлових, правових та фінансових питань.

1.5. Комісію очолює заступник голови адміністрації, заступником голови комісії є заступник начальника управління праці та соціального захисту населення з питань призначення та розрахунку субсидій. При їх відсутності, обов'язки голови (заступника) виконує посадова особа, що заміщає, відповідно до функціональних обов'язків.

1.6. Персональний склад комісії затверджується розпорядженням адміністрації.

## II. Основні завдання Комісії

2.1. Комісія має право робити запити до установ, організацій та підприємств незалежно від форм їх власності та підпорядкування, безкоштовно отримувати від них інформацію, необхідну для здійснення своїх повноважень.

2.2. Вимагати від громадян, які звертаються до комісії, документи, відомості, довідки, які необхідні для розгляду заяв, звернень та прийняття рішень. Уповноважені особи управління праці та соціального захисту населення (державні соціальні інспектори) мають право обстежувати матеріально-побутові умови домогосподарства, перевіряти їх додаткові джерела для існування, встановлювати кількість осіб фактично проживаючих у житловому приміщенні (будинку) та складати відповідні акти, які передаються разом з комплектом документів на розгляд комісії.

2.3. Заслуховувати на своїх засіданнях пояснення заявників щодо виняткових обставин, в яких опинилась сім'я.

2.4. Порушувати питання перед правоохоронними органами, щодо притягнення до відповідальності громадян, які при оформленні субсидії надали недостовірні відомості про джерела свої доходів.

2.5. Розглядати заяви стосовно надання пільг та внесення інформації про пільговика до Єдиного державного автоматизованого реєстру осіб, які мають право на пільги за фактичним місцем проживання.

## III. Порядок розгляду звернень та прийняття рішень

3.1. Для розгляду на засіданні комісії надаються наступні документи:

3.1.1. Заява про призначення житлової субсидії та декларація про доходи і витрати осіб, які звернулися за призначенням житлової субсидії, за встановленими формами, договір найму (оренди) житла (пункт 13 Положення про порядок призначення та надання населенню субсидій для відшкодування витрат на оплату житлово-комунальних послуг, придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 1995 р. № 848 (далі-Положення), довідки про доходи (у випадках, передбачених абзацом третім пункту 12 Положення), документи, що підтверджують тимчасову відсутність осіб з числа зареєстрованих, зокрема, довідки, що підтверджують місце перебування особи в іншій адміністративно-територіальній одиниці у зв'язку з роботою, лікуванням, навчанням, довготривалим відрядженням, відбуванням покарання, довідок про оплату житлово-комунальних послуг в іншому житловому приміщенні (будинку) (пункт 7 Положення).

3.2. Виходячи з конкретних обставин що склалися, як виняток, на підставі акта обстеження матеріально-побутових умов домогосподарства, комісія може приймати рішення про призначення субсидії на житлово-комунальні послуги у таких окремих випадках:

- на понаднормову площу житла (непрацевдатним особам, які проживають самі);

- якщо будь-хто із зареєстрованих у житловому приміщенні (будинку) осіб (осіб, які фактично проживають), яким нараховується плата за житлово-комунальні послуги, протягом 12 місяців перед зверненням за призначенням субсидії (призначенням субсидії без звернення) здійснив купівлю майна або оплатив послуги на суму, яка на дату купівлі (оплати) перевищує 50 тис. гривень;

- у разі, якщо під час вибіркового обстеження матеріально-побутових умов домогосподарства державним соціальним інспектором з'ясовано, що будь-хто із складу зареєстрованих у житловому приміщенні (будинку) осіб (осіб, які фактично проживають), яким нараховується плата за житлово-комунальні послуги, має додаткові джерела для існування, не зазначені у декларації про доходи та майно;

- одному з членів домогосподарства, на якого відкрито особовий рахунок за місцем реєстрації, або особі, яка не зареєстрована, але фактично проживає у житловому приміщенні (будинку) на підставі договору найму (оренди) житла, і на яку відкрито особові рахунки із сплати житлово-комунальних послуг (орендарю);

- іншій особі, зареєстровані у житловому приміщенні (будинку);

- індивідуальним забудовникам, будинки яких не прийняті в експлуатацію, але які сплачують вартість одержуваних житлово-комунальних послуг;

- виходячи з кількості зареєстрованих у житловому приміщенні (будинку) осіб, які фактично в ньому проживають.

3.3. Комісія при розгляді спірних питань щодо прийняття рішення про включення до Єдиного державного автоматизованого реєстру осіб, які мають право на пільги інформації про адресу фактичного місця проживання пільговика може, в межах чинного законодавства, визначати перелік документів, необхідних для розгляду справи.

3.4. Комісія проводить свої засідання не рідше одного разу на місяць. Засідання комісії вважається правомочним, якщо в роботі комісії бере участь не менше 2/3 загальної кількості членів комісії.

3.5. Засідання комісії проводиться відкрито, із запрошенням (при необхідності) усіх зацікавлених сторін. Рішення комісії приймається простою більшістю присутніх на засіданні членів комісії.

3.6. Рішення Комісії оформлюється протоколом. Протокол засідання Комісії підписується головою, заступником голови, секретарем та членами Комісії.

3.7. Оскарження рішення комісії здійснюється у відповідності до чинного законодавства України.

3.8. Контроль за діяльністю комісії здійснює адміністрація.

3.9. Організаційне забезпечення роботи комісії здійснює управління праці та соціального захисту населення адміністрації.

Заступник керівника  
апарату адміністрації

Н. Навоєва