



КОПІЯ

## ГОЛОСІВЬСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

### РОЗПОРЯДЖЕННЯ

16.02.2015

№ 82

Про організаційні заходи щодо виконання  
Закону України «Про очищення влади»

Відповідно до Закону України «Про очищення влади», Порядку проведення перевірки достовірності відомостей щодо застосування заборон, передбачених частинами третьою і четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16.10.2014 № 563, розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.10.2014 № 1025-р «Про затвердження Плану проведення перевірок відповідно до Закону України «Про очищення влади», розпорядження Київського міського голови від 05.12.2014 № 473 «Про організаційні заходи щодо виконання Закону України «Про очищення влади» та враховуючи розпорядження Голоосівської районної в місті Києві державної адміністрації від 01.12.2014 № 734 «Про деякі питання реалізації Закону України «Про очищення влади»:

1. Затвердити план організаційних заходів щодо виконання у Голоосівській районній в місті Києві державній адміністрації Закону України «Про очищення влади», що додається.
2. Начальнику відділу з питань кадрової роботи та державної служби Голоосівської районної в місті Києві державної адміністрації Т.Л. розробити та подати на затвердження проекти розпоряджень Голоосівської районної в місті Києві державної адміністрації:
  - про початок проведення перевірки щодо першого заступника голови, заступника голови, керівника апарату, заступника керівника апарату Голоосівської районної в місті Києві державної адміністрації, керівників структурних підрозділів Голоосівської районної в місті Києві державної адміністрації з правом юридичної особи до 01.03.2015;
  - про початок проведення перевірки щодо керівників, заступників керівників та працівників структурних підрозділів апарату Голоосівської районної в місті Києві державної адміністрації, заступників керівників та працівників структурних підрозділів Голоосівської районної в місті Києві державної адміністрації з правом юридичної особи до 01.06.2015.

3. Відділу з питань кадрової роботи та державної служби Голоосівської районної в місті Києві державної адміністрації забезпечити проведення перевірки достовірності відомостей щодо застосування заборон, передбачених частинами 3 і 4 статті 1 Закону України «Про очищення влади», щодо державних службовців адміністрації та осіб, що претендують на зайняття посад державних службовців Голоосівської районної в місті Києві державної адміністрації.

4. Встановити, що запит на проведення перевірки достовірності відомостей щодо застосування заборон, передбачених частинами 3 і 4 статті 1 Закону України «Про очищення влади», щодо осіб зазначених у пункті 4 цього розпорядження підписується:

- головою Голоосівської районної в місті Києві державної адміністрації стосовно першого заступника, заступника голови Голоосівської районної в місті Києві державної адміністрації, керівника апарату, заступника апарату Голоосівської районної в місті Києві державної адміністрації, керівників та заступників керівників структурних підрозділів Голоосівської районної в місті Києві державної адміністрації з правом юридичної особи, та осіб, що претендують на зайняття посад у структурних підрозділах Голоосівської районної в місті Києві державної адміністрації з правом юридичної особи, призначення на які здійснюється головою Голоосівської районної в місті Києві державної адміністрації;

- керівником апарату Голоосівської районної в місті Києві державної адміністрації стосовно керівників, заступників керівників та працівників структурних підрозділів апарату Голоосівської районної в місті Києві державної адміністрації та осіб, що претендують на зайняття посад в апараті Голоосівської районної в місті Києві державної адміністрації.

5. Відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю Голоосівської районної в місті Києві державної адміністрації забезпечити розміщення на офіційному веб-сайті Голоосівської районної в місті Києві державної адміністрації:

- розпорядження Голоосівської районної в місті Києві державної адміністрації про початок проведення перевірки у Голоосівській районній в місті Києві державній адміністрації в день його прийняття;
- повідомлень та інформації щодо початку проведення перевірки, копії заяв і декларацій (крім відомостей, що віднесені законом до інформації з обмежених доступом) осіб, щодо яких проводиться перевірка, протягом трьох днів після отримання заяви;
- довідки про результати проведення перевірки на період перебування особи, щодо якої проведено перевірку, на посаді у Голоосівській районній в місті Києві державній адміністрації;
- 6. Доручити відділу з питань кадрової роботи та державної служби апарату Голоосівської районної в місті Києві державної адміністрації не пізніше, ніж на третій день після отримання заяви направити до Міністерства юстиції України в паперовій та електронній формі:

- повідомлення про початок проходження перевірки, передбаченої Законом України «Про очищення влади», за формою, передбаченою постановою Кабінету Міністрів України від 16.10.2014 № 563;

- довідки про результати перевірки, передбаченої Законом України «Про очищення влади», за формою, передбаченою постановою Кабінету Міністрів України від 16.10.2014 № 563.

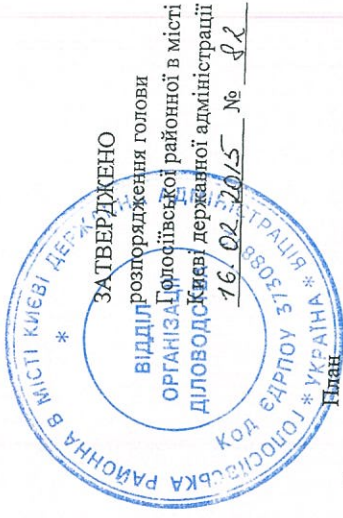
7. Встановити, що опрацювання інформації, що буде надходити від фізичних та юридичних осіб про особу, стосовно якої проводиться перевірка, здійснюється сектором взаємодії з правоохоронними органами та з питань запобігання і виявлення корупції Голоосієвської районної в місті Києві державної адміністрації.

8. Відділу з питань кадрової роботи та державної служби Голоосієвської районної в місті Києві державної адміністрації на підставі відповідей, що надійшли від органів перевірки за результатами перевірки, забезпечити в установленій чинним законодавством строк підготовку довідки про результати перевірки, передбаченої Законом України «Про очищення влади».

9. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Т.в.о. голови

А. Мельничук



організаційних заходів із забезпечення виконання в Голоосієвській районній в місті Києві державній адміністрації Закону України «Про очищення влади» (далі - Закону)

№ з/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання
1.	Забезпечити підготовку та здійснення організаційних заходів відповідно до плану проведення перевірки, щодо застосування заборон, передбачених частинами третьою і четвертою статті 1 Закону (далі - перевірка), що затверджений розпорядженням Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року № 1025 - р (далі - план)	Протягом періоду проведення перевірки в Голоосієвській районній в місті Києві державній адміністрації	Керівник апарату адміністрації, відділ з питань кадрової роботи та державної служби
2.	Розробити та подати на затвердження голові Голоосієвської районної в місті Києві державної адміністрації план проведення перевірки відповідно до Закону України «Про очищення влади» щодо першого заступника голови, заступника голови, керівника апарату, заступника керівника апарату, керівників структурних підрозділів Голоосієвської районної в місті Києві державної адміністрації з правом юридичної особи	до 01 березня 2015 року	Керівник апарату адміністрації, відділ з питань кадрової роботи та державної служби
3.	Розробити та подати на затвердження голові Голоосієвської районної в місті Києві державної адміністрації план проведення перевірок відповідно до Закону України «Про очищення влади» щодо керівників, заступників керівників та працівників структурних	до 01 червня 2015 року	Керівник апарату адміністрації, відділ з питань кадрової роботи та державної служби

<p>підрозділів апарату Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації, засгулників керівників та працівників структурних підрозділів Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації з правом юридичної особи</p>		<p>відділ з питань кадрової роботи та державної служби</p>
<p>4. Забезпечити подання першим засгулником голови, засгулником голови, керівником апарату, засгулником керівника апарату Голосіївської в місті Києві державної адміністрації, керівниками та іншими працівниками структурних підрозділів Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації власноруч написаної заяви, у якій вони повідомляють про те, що до них застосовуються або не застосовуються заборони, передбачені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону, та про згоду на проходження перевірки, оприлюднення відомостей щодо них відповідно до Закону (далі – заява)</p>	<p>протягом десяти днів з дня початку проведення перевірки відповідно до плану</p>	
<p>5. Підготовка пропозицій голови Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації щодо звільнення з посади осіб, які: - не подали заяву протягом десяти днів з дня початку проведення перевірки відповідно до плану;</p>	<p>протягом 2-х днів після закінчення строку подання заяви</p>	<p>відділ з питань кадрової роботи та державної служби</p>
<p>-повідомили у заяві про те, що до них застосовується заборона, передбачена частиною третьою або четвертою статті 1 Закону</p>	<p>протягом 2-х днів після подання відповідної заяви</p>	<p>відділ з питань кадрової роботи та державної служби</p>
<p>6. Забезпечення одночасного надсилання до органів державної влади, до компетенції яких належить проведення перевірки достовірності зазначених у заяві відомостей щодо незастосування до працівника Голосіївської районної в</p>	<p>не пізніше ніж на третій день після отримання заяви</p>	<p>відділ з питань кадрової роботи та державної служби</p>

<p>місті Києві державної адміністрації, стосовно якого проводиться перевірка заборон, передбачених частиною третьою або четвертою статті 1 Закону, а також відомостей щодо наявності майна (майнових прав) та відповідності вартості майна (майнових прав), зазначеного у декларації про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру, поданій таким працівником за минулий рік за формою, що встановлена Законом України «Про засади запобігання і протидії корупції», набутого (набутих) за час перебування на посадях, визначених пунктами 1-10 частини першої статті 2 Закону, доходам, отриманим із законних джерел, запитів про перевірку таких відомостей, до яких додаються відповідно копії заяви або декларації</p>		<p>відділ з питань кадрової роботи та державної служби</p>
<p>7. Забезпечити надсилання до Міністерства юстиції України повідомлень про початок проходження перевірки працівників Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації</p>	<p>у день надсилання запитів, зазначених у пункті 6 цього плану заходів</p>	<p>відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю та засобами масової інформації, відділ з питань кадрової роботи та державної служби</p>
<p>8. Забезпечити розміщення інформації про початок проходження перевірки працівниками Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації та копії їх заяв і декларацій, зазначених у пункті 6 цього плану заходів (крім відомостей, що віднесені законом до інформації з обмеженим доступом), на офіційному веб-сайті Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації</p>	<p>протягом трьох днів після отримання заяви</p>	<p>відділ з питань кадрової роботи та державної служби</p>
<p>9. Подання голові Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації пропозицій щодо звільнення з посади осіб, щодо яких на підставі висновку органу, який проводив перевірку,</p>	<p>протягом двох днів після отримання висновку</p>	<p>Керівник апарату адміністрації, відділ з питань кадрової роботи</p>

	встановлено недостовірність відомостей, зазначених у пункті 6 цього плану заходів	та державної служби
10.	Забезпечити надсилання до Міністерства юстиції України довідки про результати перевірки працівників Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації	відділ з питань кадрової роботи та державної служби
11.	Забезпечити розміщення довідок щодо результату перевірки працівників Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації на офіційному веб-сайті Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації на період їх роботи на посадах у Голосіївській районній в місті Києва державній адміністрації	відділ з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю, відділ з питань кадрової роботи та державної служби
12.	Забезпечення долучення матеріалів перевірки до особових справ відповідних працівників Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації	відділ з питань кадрової роботи та державної служби
13.	Забезпечення дотримання вимог Закону України «Про очищення влади» щодо осіб, які претендують на зайняття посад у Голосіївській районній в місті Києва державній адміністрації	відділ з питань кадрової роботи та державної служби

Заступник керівника апарату адміністрації

Н.Навосва